

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖
(ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒)



จัดทำโดย
เทศบาลตำบลบ้านค้อ
อำเภอโนนสั จังหวัดหนองบัวลำภู

สำนักปลัด
โทร/โทรสาร ๐ ๔๒๓๑ ๕๗๙๓
www.ban-khor.go.th

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖
(ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒)



จัดทำโดย
เทศบาลตำบลบ้านค้อ
อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

สำนักปลัด
โทร/โทรสาร ๐ ๔๒๓๑ ๕๗๙๓
www.ban-khor.go.th

คำนำ

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านค้อ ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และคณะกรรมการกลางข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยให้เสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไปแล้วนั้น

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านค้อมีความประสงค์จะปรับโครงสร้าง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกำหนดตำแหน่งเพิ่มเพื่อให้เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง และเพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นของเทศบาลตำบลบ้านค้อ จึงได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ ขึ้น

เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านค้อ ให้เหมาะสมอีกด้วย จึงได้มีการวางแผนอัตรากำลังใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำบล เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านค้อ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การปฏิบัติภารกิจ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑.หลักการและเหตุผล	๑
๒.วัตถุประสงค์	๔
๓.กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๕
๔.สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน	๘
๕.ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านค้อ	๓๔
๖.ภารกิจหลักและภารกิจรองของเทศบาลตำบลที่จะดำเนินการ	๔๐
๗.สรุปปัญหา และแนวทางการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๔๓
๘.โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๔๔
๙.การค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ	๕๐
๑๐.แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)	๕๕
๑๑.บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๖๒
๑๒.แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	๖๘
๑๓.ประกาศคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการ หรือพนักงานจ้าง หรือลูกจ้าง	๗๐

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ บันทึกเชิญประชุม รายงานการประชุม
ภาคผนวก ข ปริมาณงานของแต่ละกอง/ส่วนราชการ
ภาคผนวก ค เอกสารหมายเลข ๑-๕

.....

ส่วนที่ ๑

หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล

๑. ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก และคุณภาพของงานปริมาณ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.,เทศบาล, อบต.) ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.,เทศบาล, อบต.) จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๒. ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ โดยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว กำหนดเพื่อเป็นการปรับปรุงแนวทางการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง ให้เกิดความเหมาะสมและให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความคล่องตัว ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นนำมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างมากำหนดเป็นประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พร้อมทั้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๓. คณะกรรมการกลางข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล และ อบต.) จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยให้เสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล และ อบต.) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.,เทศบาล และ อบต.) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๔. ที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ และแจ้งแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง) ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๐/๑๓๗ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อให้เป็นหลักเกณฑ์และแนวทางในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)

นโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ คืออะไร

“ไทยแลนด์ ๔.๐” เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย หรือ โมเดลพัฒนาเศรษฐกิจของรัฐบาล ภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีและหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ที่เข้ามาบริหารประเทศบนวิสัยทัศน์ที่ว่า “มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ที่มีการกิจสำคัญในการขับเคลื่อนปฏิรูปประเทศด้านต่างๆ เพื่อปรับแก้ จัดระบบ ปรับทิศทาง และสร้างหนทางพัฒนาประเทศให้เจริญสามารถรับมือกับโอกาสและภัยคุกคามแบบใหม่ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รุนแรงในศตวรรษที่ ๒๑ ได้

ประเทศไทย ๔.๐ คือ ประเทศไทยในอดีตที่ผ่านมาได้มีการพัฒนาด้านเศรษฐกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ยุคแรกๆ เรียกว่า “ประเทศไทย ๑.๐” เน้นการเกษตรเป็นหลัก เช่น ผลิตและขาย พืชไร่ พืชสวน หมู หมา กาไก่ เป็นต้น ยุคสอง เรียกว่า “ประเทศไทย ๒.๐” เน้นอุตสาหกรรมแต่เป็นอุตสาหกรรมเบา เช่น การผลิตและขายรองเท้า เครื่องหนัง เครื่องดื่ม เครื่องประดับ เครื่องเขียน กระเป๋า เครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น และปัจจุบัน (๒๕๕๙) จัดอยู่ในยุคที่สาม เรียกว่า “ประเทศไทย ๓.๐” เป็นอุตสาหกรรมหนักและการส่งออก เช่น การผลิตและขายส่งออกเหล็กกล้า รถยนต์ กลั่นน้ำมัน แยกก๊าซธรรมชาติ ปูนซีเมนต์ เป็นต้น แต่ ไทยในยุค ๑.๐ ๒.๐ และ ๓.๐ รายได้ประเทศยังอยู่ในระดับปานกลางอยู่อย่างนี้ไม่ได้ ต้องรีบพัฒนาเศรษฐกิจสร้างประเทศ จึงเป็นเหตุให้เข้าสู่ยุคที่สี่ ให้รหัสใหม่ว่า “ประเทศไทย ๔.๐” ให้เป็นเศรษฐกิจใหม่ (New Engines of Growth) มีรายได้สูง โดยวางเป้าหมายให้เกิดภายใน ๕ - ๖ ปีนี้ คล้ายๆ กับการวางภาพอนาคตทางเศรษฐกิจที่ชัดเจนของประเทศที่พัฒนา เช่น สหรัฐอเมริกา “A Nation of Makers” อังกฤษ “Design of Innovation” อินเดีย “Made in India” หรือประเทศเกาหลีใต้ที่วางโมเดลเศรษฐกิจในชื่อ “Creative Economy”

ไทยแลนด์ ๔.๐ มีลักษณะอย่างไร “ประเทศไทย ๔.๐” เป็นความมุ่งมั่นของนายกรัฐมนตรี ที่ต้องการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ “Value – Based Economy” หรือ “เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม” โดยมีฐานคิดหลัก คือ เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า “โภคภัณฑ์” ไปสู่สินค้าเชิง “นวัตกรรม” เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม และเปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น

ดังนั้น “ประเทศไทย ๔.๐” จึงควรมีการเปลี่ยนวิธีการทำที่มีลักษณะสำคัญ คือ เปลี่ยนจากการเกษตรแบบดั้งเดิมในปัจจุบัน ไปสู่การเกษตรสมัยใหม่ ที่เน้นการบริหารจัดการและเทคโนโลยี (Smart Farming) โดยเกษตรกรต้องร่ำรวยขึ้น และเป็นเกษตรกรแบบเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) เปลี่ยนจาก Traditional SMEs หรือ SMEs ที่มีอยู่ และรัฐต้องให้ความช่วยเหลืออยู่ตลอดเวลา ไปสู่การเป็น Smart Enterprises และ Startups บริษัทเกิดใหม่ที่มีศักยภาพสูง เปลี่ยนจาก Traditional Services ซึ่งมีการสร้างมูลค่าค่อนข้างต่ำ ไปสู่ High Value Services และเปลี่ยนจากแรงงานทักษะต่ำไปสู่แรงงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะสูง

ไทยแลนด์ ๔.๐ จะพัฒนาเรื่องใดบ้าง เพื่อให้เกิดผลจริงต้องมีการพัฒนาวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดในกลุ่มเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมเป้าหมาย ดังนี้

๑. กลุ่มอาหาร เกษตร และเทคโนโลยีชีวภาพ เช่น สร้างเส้นทางธุรกิจใหม่ (New Startups) ด้านเทคโนโลยีการเกษตร เทคโนโลยีอาหาร เป็นต้น

๒. กลุ่มสาธารณสุข สุขภาพ และเทคโนโลยีทางการแพทย์ เช่น พัฒนาเทคโนโลยีสุขภาพ เทคโนโลยีการแพทย์ สปา เป็นต้น

๓. กลุ่มเครื่องมือ อุปกรณ์อัจฉริยะ หุ่นยนต์ และระบบเครื่องกลที่ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุม เช่น เทคโนโลยีหุ่นยนต์ เป็นต้น

๔. กลุ่มดิจิทัล เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมต่อและบังคับอุปกรณ์ต่างๆ ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีสมองกลฝังตัว เช่น เทคโนโลยีด้านการเงิน อุปกรณ์เชื่อมต่อออนไลน์โดยไม่ต้องใช้คน เทคโนโลยีการศึกษา อี-มาร์เก็ตเพลส อี-คอมเมิร์ซ เป็นต้น

๕. กลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วัฒนธรรม และบริการที่มีมูลค่าสูง เช่น เทคโนโลยีการออกแบบ ธุรกิจไลฟ์สไตล์ เทคโนโลยีการท่องเที่ยว การเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ เป็นต้น

ไทยแลนด์ ๔.๐ จะพัฒนาอย่างไร การพัฒนาประเทศไทยได้โมเดล “ประเทศไทย ๔.๐” จะสำเร็จ ใช้แนวทาง “สานพลังประชารัฐ” เป็นตัวการขับเคลื่อน โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของภาคเอกชน ภาคการเงินการธนาคาร ภาคประชาชน ภาคสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยและสถาบันวิจัยต่างๆ ร่วมกันระดมความคิด ผนึกกำลังกันขับเคลื่อน ผ่านโครงการ บันทึกความร่วมมือ กิจกรรม หรือ งานวิจัยต่างๆ โดยการดำเนินงานของ “ประชารัฐ” กลุ่มต่างๆ อันได้แก่ กลุ่มที่ ๑ การยกระดับนวัตกรรมและผลิตภัณธ์การปรับแก้กฎหมายและกลไกภาครัฐ พัฒนาคัสเตอร์ภาคอุตสาหกรรมแห่งอนาคต และการดึงดูดการลงทุน และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน กลุ่มที่ ๒ การพัฒนาการเกษตรสมัยใหม่และการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ กลุ่มที่ ๓ การส่งเสริมการท่องเที่ยวและไมล์ การสร้างรายได้ และการกระตุ้นการใช้จ่ายภาครัฐ กลุ่มที่ ๔ การศึกษาพื้นฐานและพัฒนาผู้นำ (โรงเรียนประชารัฐ) รวมทั้งการยกระดับคุณภาพวิชาชีพ และกลุ่มที่ ๕ การส่งเสริมการส่งออกและการลงทุนในต่างประเทศ รวมทั้งการส่งเสริมกลุ่ม SMEs และผู้ประกอบการใหม่ (Start Up) ซึ่งแต่ละกลุ่มกำลังวางระบบและกำหนดแนวทางในการขับเคลื่อนนโยบายอย่างเข้มข้น

โดยสรุป กระบวนทัศน์ในการพัฒนาประเทศไทยได้ “ประเทศไทย ๔.๐” เป็นอีกนโยบายหนึ่งที่เป็นการวางรากฐานการพัฒนาประเทศในระยะยาว เป็นจุดเริ่มต้นในการขับเคลื่อนไปสู่การเป็นประเทศที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ตามวิสัยทัศน์รัฐบาลเป็นรูปแบบที่มีการผลักดันการปฏิรูปโครงสร้างเศรษฐกิจ การปฏิรูปการวิจัยและการพัฒนา และการปฏิรูปการศึกษาไปพร้อมๆ กัน เป็นการผนึกกำลังของทุกภาคส่วนภายใต้แนวคิด “ประชารัฐ” ที่ผนึกกำลังกับเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ การวิจัยพัฒนา และบุคลากรทั้งในและระดับโลก

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวมาแล้วข้างต้น เทศบาลตำบลบ้านค้อ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงแก้ไข ครั้งที่ ๒ เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านค้อ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านค้อ มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านค้อ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่งและการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านค้อ

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านค้อ สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการ และการใช้อัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงาน ของเทศบาลตำบลบ้านค้อ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติการกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังบุคลากรให้เหมาะสม การพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๘ เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสนองนโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของเทศบาลตำบลบ้านค้อ

๒.๙ เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง) ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๓

กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งประกอบด้วย นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประธานกรรมการ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไม่เกิน ๒ คนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านค้อ

ตามกฎหมายจัดตั้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี นโยบายผู้บริหารและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลบ้านค้อ เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลตำบลบ้านค้อ บรรลุตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบัน ไม่ตรงกับภารกิจในอนาคตก็ต้องมีการวางแผนกรอบกำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของเทศบาลตำบลบ้านค้อ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยในส่วนนี้คำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมี

ประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่าย ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ไปในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมุติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตราค่าจ้างคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาควิชาการส่วนท้องถิ่นนั้นบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคตัวชี้วัด หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในการดำเนินงานของภาควิชาการส่วนท้องถิ่นนั้น จึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตราค่าจ้างต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนี้ ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับการกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจจะเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบัน มีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมา เพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมาวัดโดยกับจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมุติฐานว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตราค่าจ้างใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็น ดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะก่อให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีก ไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตราค่าจ้างขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตราค่าจ้างในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างของงานการเจ้าหน้าที่ อบท.(ก) และงานเจ้าหน้าที่ใน อบท. (ข) ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมุติฐานว่าแนวโน้มของการใช้อัตราค่าจ้างของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกือบ หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้ว พบว่าการกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไป อาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ในบางลักษณะงาน ทั้งๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงาน ก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายงานอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่น ก็กำหนดตำแหน่งในลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่กำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการ สำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าว จะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจำเป็นต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

ส่วนที่ ๔

สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

๔.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือตำบล

เทศบาลตำบลบ้านค้อ ตั้งอยู่ที่บ้านโคกป่ากุง หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ระยะทางห่างจากอำเภอประมาณ ๖ ก.ม. ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๔๓ ก.ม. มีพื้นที่ จำนวน ๖๕ ตารางกิโลเมตร หรือคิดเป็นเนื้อที่ จำนวน ๔๐,๖๒๕ ไร่

ที่อยู่อาศัย ๓,๕๓๗ ไร่ แหล่งน้ำ ๔,๘๑๒ ไร่ ป่าไม้ ๑๒,๕๔๐ ไร่ ปลูกข้าว ๑๕,๒๒๔ ไร่ ปลูกพืชผัก ๔๐๐ ไร่ ปลูกไม้ผล ๔๔๒ ไร่ ปลูกมันสำปะหลัง ๕๓๘ ไร่ ปลูกยูคาลิปตัส ๓๕ ไร่ ปลูกยางพารา ๓๐๐ ไร่ โดยมีอาณาเขตติดกับพื้นที่ตำบลต่างๆ ดังนี้

- ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตตำบลกุดตุ้ม อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู
- ทิศใต้ ติดกับอ่างเก็บน้ำเขื่อนอุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น
- ทิศตะวันออก ติดเทือกเขาภูเก้า – ภูพานคำ
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับเขตเทศบาลตำบลโนนสัง อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

๔.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

เป็นที่ราบสูง ความสูงของภูมิประเทศระหว่าง ๑๘๐ - ๕๒๐ เมตร จากระดับน้ำทะเลปานกลาง มีเทือกเขาสูงเป็นแนวยาวอยู่ด้านทิศตะวันออกของตำบล เรียกว่า “ภูพานคำ” ซึ่งเป็นเขตอุทยานแห่งชาติ ภูเก้า - ภูพานคำ ลาดต่ำลงมาทางทิศตะวันตกจนถึงลำห้วยโซมเป็นเขตแบ่งตำบล และทิศใต้เป็นที่ราบลุ่มเขื่อนอุบลรัตน์ มีปริมาณน้ำขึ้นลงตามฤดูกาล ในฤดูแล้งสามารถปลูกพืชฤดูแล้งในพื้นที่เขื่อนได้

๔.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศแบ่งออกเป็น ๓ ฤดู เช่นเดียวกับจังหวัดอื่นๆ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ ฤดูร้อน ฤดูฝน ฤดูหนาว สภาพอากาศโดยทั่วไปขึ้นอยู่กับมรสุมที่พัดผ่านประจำปีจัดอยู่ในประเภท ภูมิอากาศแบบพื้นเมืองร้อนเฉพาะฤดู กล่าวคือ จะมีฝนตกเฉพาะฤดูฝน สลับกับช่วง แห้งแล้งในฤดูหนาวและร้อน

ตำบลบ้านค้อมีอากาศบริสุทธิ์อยู่ทั่วไป เนื่องจากไม่มีโรงงาน อุตสาหกรรมที่ก่อมลพิษ และไม่มีปัญหาการจราจร บรรยากาศเหมาะสำหรับการพักผ่อนทั้งระยะสั้น และระยะยาว

๔.๓ ลักษณะของไม้และป่าไม้

พื้นที่ป่าไม้ที่สำคัญของเป็นพื้นที่ในเขตอุทยานแห่งชาติภูเก้า-ภูพานคำ มีพื้นที่ประมาณ 12,590 ไร่ คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ของพื้นที่ทั้งหมด 33.19 เปอร์เซ็นต์ เป็นป่าไม้เบญจพรรณ

๕ ด้านการเมืองการปกครอง

๕.๑ เขตการปกครอง

เทศบาลตำบลบ้านค้อ ประกอบด้วยจำนวนหมู่บ้าน ๑๐ หมู่บ้าน อยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านค้อ ทั้งหมด ได้แก่

หมู่ที่ ๑ บ้านค้อ	จำนวน ๑๑๗ หลังคาเรือน
หมู่ที่ ๒ บ้านโคกป่ากุง	จำนวน ๑๘๑ หลังคาเรือน
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองงูเหลือม	จำนวน ๗๐ หลังคาเรือน
หมู่ที่ ๔ บ้านกุดฉิม	จำนวน ๑๐๐ หลังคาเรือน
หมู่ที่ ๕ บ้านหนองท่ม	จำนวน ๒๑๖ หลังคาเรือน
หมู่ที่ ๖ บ้านท่าศิลา	จำนวน ๑๒๖ หลังคาเรือน
หมู่ที่ ๗ บ้านหนองนกเขียน	จำนวน ๑๓๔ หลังคาเรือน
หมู่ที่ ๘ บ้านกุดแห่	จำนวน ๖๘ หลังคาเรือน
หมู่ที่ ๙ บ้านโพธิ์ชัย	จำนวน ๙๕ หลังคาเรือน
หมู่ที่ ๑๐ บ้านศรีวิไล	จำนวน ๑๓๑ หลังคาเรือน

๕.๒ การเลือกตั้ง

การเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒) สภาเทศบาลตำบล ประกอบด้วยสมาชิก ๑๒ คน (ส.ท.) ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น มีจำนวน ๑๐ หมู่บ้าน หากมีการเลือกตั้งในครั้งหน้า จะมีผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี) จำนวน ๑ คน จะมีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบล เขตละ ๖ คน ๒ เขต รวมเป็น ๑๒ คน

๖ ประชากร

๖.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับประชากร

ประชากรทั้งสิ้น จำนวน ๕,๒๕๓ คน แยกเป็นชาย ๒,๕๙๑ คน หญิง ๒,๖๖๒ คน มีความหนาแน่นเฉลี่ย ๘๐.๘๑ คนต่อตารางกิโลเมตร (ข้อมูล ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๓)

หมู่ที่	หมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน	ประชากร		รวม (คน)
			ชาย (คน)	หญิง (คน)	
๑	บ้านค้อ	๑๑๗	๒๔๐	๒๖๕	๕๐๕
๒	บ้านโคกป่ากุง	๑๘๑	๓๓๙	๓๔๕	๖๘๔
๓	บ้านหนองงูเหลือม	๗๐	๑๔๓	๑๕๑	๒๙๔
๔	บ้านกุดฉิม	๑๐๐	๒๔๔	๒๕๐	๔๙๔
๕	บ้านหนองท่ม	๒๑๖	๔๗๖	๔๖๘	๙๔๔
๖	บ้านท่าศิลา	๑๒๖	๒๓๐	๒๓๑	๔๖๑
๗	บ้านหนองนกเขียน	๑๓๔	๒๘๙	๓๔๖	๖๓๕
๘	บ้านกุดแห่	๖๘	๑๕๔	๑๕๐	๓๐๔
๙	บ้านโพธิ์ชัย	๙๕	๒๑๒	๒๑๔	๔๒๖
๑๐	บ้านศรีวิไล	๑๓๑	๒๖๔	๒๔๒	๕๐๖
รวม		๑,๒๓๘	๒,๕๙๑	๒,๖๖๒	๕,๒๕๓

๖.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

แยกตามช่วงอายุ	หญิง	ชาย	หมายเหตุ
จำนวนประชากรเยาวชน	๖๖๕	๓๓๖	ต่ำกว่า ๑๘ ปี
จำนวนประชากร	๑,๖๑๙	๑,๙๕๕	อายุ ๑๘-๖๐ ปี
จำนวนประชากรผู้สูงอายุ	๓๗๘	๓๐๐	อายุมากกว่า ๖๐ ปี
รวม	๒,๖๖๒	๒,๕๙๑	ทั้งสิ้น ๕,๒๕๓ คน

๗ สภาพสังคม

๗.๑ การศึกษา

- โรงเรียนประถมศึกษา ๕ แห่ง ได้แก่
 ๑. โรงเรียนบ้านท่าศิลา จำนวนนักเรียนประมาณ ๔๑ คน
 ๒. โรงเรียนบ้านหนองนกเขียน จำนวนนักเรียนประมาณ ๕๗ คน
 ๓. โรงเรียนบ้านแห่ จำนวนนักเรียนประมาณ ๔ คน
 ๔. โรงเรียนบ้านกุดอิม จำนวนนักเรียนประมาณ ๘๒ คน
 ๕. โรงเรียนบ้านหนองทุ่ม จำนวนนักเรียนประมาณ ๖๔ คน
- โรงเรียนขยายโอกาส ๑ แห่ง ได้แก่
 ๑. โรงเรียนบ้านค้อ จำนวนนักเรียนประมาณ ๔๐ คน
- โรงเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ๕ แห่ง ได้แก่
 ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุวรรณมงคล จำนวนนักเรียนประมาณ ๓๒ คน
 ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกป่ากุง จำนวนนักเรียนประมาณ ๑๔ คน
 ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดอิม-ศรีวิไล จำนวนนักเรียนประมาณ ๒๑ คน
 ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนันทวิชัย จำนวนนักเรียนประมาณ ๒๒ คน
 ๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าศิลา จำนวนนักเรียนประมาณ ๑๐ คน

๗.๒ สาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านค้อ ๒ แห่ง
- ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน ๑๐ แห่ง

๗.๓ อาชญากรรม

เทศบาลไม่มีเหตุอาชญากรรมเกิดขึ้น แต่มีเหตุการณ์ลักขโมยทรัพย์สินประชาชน ซึ่งเทศบาลก็ได้ดำเนินการป้องกันการเกิดเหตุดังกล่าวตามอำนาจหน้าที่และงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด คือ การติดตั้งกล้องวงจรปิดในจุดที่เป็นที่สาธารณะ ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบทางร่วมทางแยก รวมทั้งได้ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด จุดบริการ ในช่วงเทศกาลที่มีวันหยุดหลายวันเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน แต่ปัญหาที่พบเป็นประจำคือการทะเลาะวิวาทของกลุ่มวัยรุ่นโดยเฉพาะในสถานที่จัดงานดนตรี งานมหรสพ เป็นปัญหาที่ชุมชนได้รับผลกระทบเป็นอย่างมาก การแก้ไขปัญหาคือการแจ้งเตือนให้ผู้ปกครองดูแลบุตรหลานของตน ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงผลกระทบ ผลเสียหาย และโทษที่ได้รับจากการเกิดเหตุทะเลาะวิวาท การขอความร่วมมือไปยังผู้นำ การขอกำลังจาก ตำรวจ ผู้นำ อปพร. เพื่อระงับเหตุไม่ให้เกิดความรุนแรง

แต่จะไม่ให้เกิดขึ้นเลยยังเป็นปัญหาที่ปัจจุบันไม่สามารถที่จะแก้ไขได้ ทั้งที่มีการร่วมมือกันหลายฝ่าย เป็นเรื่อง
ที่ทางเทศบาลจะต้องหาวิธีที่จะแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนต่อไปตามอำนาจหน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้

๗.๔ ยาเสพติด

เทศบาลตำบลบ้านค้อ เล็งเห็นความสำคัญของปัญหายาเสพติดโดยเฉพาะปัญหายาเสพติดที่อาจจะเกิดกับกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการหลายโครงการที่เป็นการป้องกัน
ปัญหายาเสพติดตลอดจนรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภัยของยาเสพติดให้แก่เด็กและ
เยาวชน

๗.๕ การสังคมสงเคราะห์

เทศบาลได้ดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ ดังนี้

๑. ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
๒. รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
๓. ประสานการทำบัตรผู้พิการ

๘ ระบบบริการพื้นฐาน

๘.๑ การคมนาคมขนส่ง

มีถนนลาดยางแอสฟัลท์ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และถนนลูกรัง

หมู่ที่	จำนวนสาย ทางรวม (สาย)	ถนนลาดยาง แอสฟัลท์ (สาย)	ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก (สาย)	ถนนลูกรัง (สาย)	ทางลัดลอง (สาย)
๑	๗	๒	๔	๑	-
๒	๑๖	๒	๙	๕	-
๓	๗	-	๕	๒	-
๔	๑๓	๔	๘	๑	-
๕	๑๗	๕	๔	๘	-
๖	๖	-	๖	-	-
๗	๑๑	๑	๕	๕	-
๘	๖	๑	๕	-	-
๙	๑๒	๒	๘	๒	-
๑๐	๑๐	๑	๘	๑	-
รวม	๑๐๕	๑๘	๖๒	๒๕	-
ถนนเชื่อมระหว่างตำบล		๒	-	-	-
ถนนในการรับผิดชอบของ หน่วยงานอื่น		-	-	-	-

ถนนสายสำคัญ ๒ สาย คือ

๑. ทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๑๔๖ หนองบัวลำภู – เชื้อนอุบลรัตน์ เป็นถนนที่เชื่อมต่อระหว่างอำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น กับ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

๒. ทางหลวงชนบท หมายเลข นก ๔๐๑๓ เป็นถนนที่เชื่อมต่อระหว่างบ้านโคกป่ากุง ตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง กับ บ้านหัวขัว ตำบลกุดตุ้ม อำเภอโนนสัง

รถยนต์โดยสารประจำทาง มี ๓ สาย คือ

สายที่ ๑ สายโนนสัง – กรุงเทพมหานคร วิ่งจากเทศบาลตำบลโนนสัง สิ้นสุดระยะทางที่ กรุงเทพมหานคร โดยบริษัทขนส่ง ๙๙๙

สายที่ ๒ สายหนองบัวลำภู – ขอนแก่น วิ่งจากหนองบัวลำภู สิ้นสุดระยะทางที่จังหวัดขอนแก่นโดยวิ่งผ่านอำเภอโนนสัง

สายที่ ๓ สายโนนสัง – ระยอง วิ่งจากโนนสัง สิ้นสุดระยะทางที่จังหวัดระยอง โดยบริษัท ๔๐๗ พัฒนา

๘.๒ การไฟฟ้า

มีระบบไฟฟ้าครบทุกหมู่บ้าน จำนวน ๑,๒๓๘ ครัวเรือน

๘.๓ การประปา

๘.๓.๑ ระบบประปาจากการประปาส่วนภูมิภาคจำนวน ๓ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑, หมู่ ๒ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๙ และจะขยายให้ครบทุกหมู่บ้านในอนาคต

๘.๓.๒ ระบบประปาหมู่บ้านซึ่งใช้น้ำจากสระน้ำภายในหมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ ๓,๔,๕,๖,๗,๘ และหมู่ ๑๐

๘.๓.๓ โทรศัพท์

- ปัจจุบันทุกหมู่บ้าน ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นส่วนใหญ่
- โทรศัพท์สาธารณะ จำนวน - แห่ง
- ระบบเสียงตามสายอัตโนมัติ จำนวน ๑๐ จุด

๘.๓.๔ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

ที่ทำการไปรษณีย์ที่ใกล้ที่สุด ได้แก่ ไปรษณีย์อำเภอโนนสัง ตั้งอยู่ที่ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ห่างจากตำบลบ้านค้อ ประมาณ ๗ กิโลเมตร

๙.ระบบเศรษฐกิจ

๙.๑ การเกษตร

ประชากรส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ ๙๐ ประกอบอาชีพทำการเกษตรกรรม ได้แก่ ทำนา ไร่ อ้อย มันสำปะหลัง ข้าวโพด ถั่วเหลือง ผลไม้ ประมงน้ำจืด เลี้ยงสัตว์ จักสาน และทอผ้าไหม

๔.๒ การประมง

ด้านการประมงนั้น ยังไม่มีเกษตรกรเลี้ยงปลาเพื่อจำหน่ายมีแต่เพียงเพื่อบริโภคในครัวเรือนเท่านั้น เนื่องจากตำบลบ้านค้อมีพื้นที่ติดเขื่อนอุบลรัตน์เกษตรกรทำการประมงโดยการจับปลาตามธรรมชาติในเขื่อนมาจำหน่าย และเป็นที่ต้องการของตลาดและราคาสูงกว่าปลาที่เลี้ยงเอง และมีกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรทำการแปรรูปปลาเพื่อจำหน่ายซึ่งเป็นสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์เป็นที่ต้องการของตลาดเป็นอย่างสูงสามารถจำหน่ายได้ดี แต่เนื่องจากเกษตรกรยังขาดความรู้อย่างแท้จริงและขาดเงินทุน

แต่ปัจจุบันปลาในเขื่อนเริ่มหายากหรือจับได้เป็นบางช่วงเท่านั้น ทำให้ปลาในตลาดอำเภอโนนสังยังขาดแคลนอยู่ และมีการนำปลาเลี้ยงในกระชังจากที่อื่นมาจำหน่าย ดังนั้น กลุ่มทางในการเลี้ยงปลาเพื่อจำหน่ายยังเป็นอาชีพที่น่าสนใจอยู่ต่อไป

๔.๓ การปศุสัตว์

ตำบลบ้านค้อเป็นตำบลที่เหมาะสมในการเลี้ยงสัตว์เนื่องจากมีพื้นที่ทุ่งหญ้าตามธรรมชาติอยู่มากและตลอดปี ในช่วงฤดูฝนมีพื้นที่หญ้าตามภูเขา และส่วนในฤดูแล้งจะมีพื้นที่บริเวณอ่างเก็บน้ำเขื่อนอุบลรัตน์ ซึ่งมีเกษตรกรเลี้ยงโคเนื้อประมาณ ๑๖๔ ราย และเลี้ยงกระบือประมาณ ๗๖ ราย ส่วนการเลี้ยงสัตว์ปีกมีการเลี้ยงเกือบทุกครัวเรือนเป็นการเลี้ยงเพื่อบริโภคและจำหน่ายบ้าง

โคเนื้อ เป็นสัตว์เศรษฐกิจที่น่าสนใจ สามารถทำรายได้ให้เกษตรกรได้ดี ซึ่งแต่ก่อนจะเลี้ยงโคพื้นเมืองทำให้ได้ราคาต่ำ ควรมีการส่งเสริมการเลี้ยงโคเนื้อพันธุ์ดีที่ตลาดต้องการ และพื้นที่มีความเหมาะสมในการจัดทำแปลงหญ้าอาหารสัตว์ ต้องมีการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตอย่างถูกวิธี

๔.๔ การบริการ

๑. หน่วยธุรกิจในเขตเทศบาลตำบลบ้านค้อ ได้แก่

- สถานีบริการน้ำมัน	๒ แห่ง
- ปั๊มหลอดแก้วมือหมุน	๔ แห่ง
- ตู้จำหน่ายหยอดเหรียญ	๙ แห่ง
- ตลาดสด	๑ แห่ง
- โรงสี	๔ แห่ง
- โรงแรม/รีสอร์ท	๑ แห่ง
- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	๒ แห่ง
- ที่ทำการตำรวจชุมชน	๑ แห่ง

๒. ร้านบริการทำผม เสริมสวย ๓ แห่ง

๔.๕ การท่องเที่ยว

๔.๕.๑ อุทยานแห่งชาติภูเก้าภูพานคำ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๖ บ้านท่าศิลา ตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

๔.๕.๒ สถานที่ตั้งติดกับอ่างเก็บน้ำเขื่อนอุบลรัตน์ สามารถมองเห็นทิวทัศน์ที่สวยงามของภูเก้า - ภูพานคำ น้ำเขื่อนอุบลรัตน์ เรือท่องเที่ยว ซึ่งเป็นจุดเด่น ที่สามารถปรับปรุงเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ได้ สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยว ชมทัศนียภาพที่สวยงาม เพิ่มรายได้ให้กับคนในชุมชนได้

๔.๖ อุตสาหกรรม

ตำบลบ้านค้อ ไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ในพื้นที่ มีเพียงอุตสาหกรรมขนาดเล็ก เช่น โรงน้ำแข็ง และอุตสาหกรรมในครัวเรือน เช่น โรงสีข้าว

๔.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

การพาณิชย์

- สถานีบริการน้ำมัน	๒ แห่ง
- ปิ๊มหลดแก้วมือหมุน	๔ แห่ง
- ตู้จำหน่ายหยอดเหรียญ	๔ แห่ง
- ตลาดสด	๑ แห่ง
- โรงแรม/รีสอร์ท	๑ แห่ง

กลุ่มอาชีพ

- กลุ่มสินค้าจักสาน	๒ กลุ่ม
- กลุ่มผลิตภัณฑ์จากปลา	๑ กลุ่ม
- กลุ่มโยวรบ	๑ กลุ่ม
- กลุ่มดอกไม้ประดิษฐ์	๑ กลุ่ม
- กลุ่มปุ๋ยชีวภาพ	๒ กลุ่ม
- กลุ่มสานตะกร้าเอนกประสงค์	๑ กลุ่ม
- กลุ่มกระเป๋าทอเสื่อกก	๑ กลุ่ม
- กลุ่มหมวกควายบอย	๑ กลุ่ม
- กลุ่มเกษตรกรเลี้ยงโคตำบลบ้านค้อ	๑ กลุ่ม
- กลุ่มเพาะเห็ดฟาง	๑ กลุ่ม

๔.๘ แรงงาน

เนื่องจากในเขตพื้นที่ตำบลบ้านค้อไม่มีโรงงานอุตสาหกรรม ดังนั้นแรงงานในวัยทำงานส่วนใหญ่จึงออกไปหางานทำในโรงงานอุตสาหกรรมต่างจังหวัด หรือไปเป็นแรงงานที่ต่างประเทศ ปัญหาแรงงานย้ายถิ่นนี้ เทศบาลตำบลบ้านค้อได้เล็งเห็นความสำคัญและหาวิธีทางแก้ปัญหา โดยการให้ความรู้ พัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมการประกอบอาชีพ กลุ่มอาชีพ เพื่อสร้างงานให้เกิดขึ้นภายในตำบล เพื่อให้แรงงานท้องถิ่นที่ไปทำงานยังต่างจังหวัดหรือต่างประเทศเหล่านั้นคืนถิ่น กลับมาทำงานและพัฒนาบ้านเกิดต่อไป

๑๐ เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

๑๐.๑ ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้าน

มีจำนวน ๑๐ หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่	หมู่บ้าน	จำนวน ครัวเรือน	ประชากร		พื้นที่(ไร่)
			ชาย (คน)	หญิง (คน)	
๑	บ้านค้อ	๑๑๗	๒๔๐	๒๖๕	๔,๙๑๕
๒	บ้านโคกปากุง	๑๘๑	๓๓๙	๓๔๕	๔,๔๒๓
๓	บ้านหนองงูเหลือม	๗๐	๑๔๓	๑๕๑	๒,๗๘๙
๔	บ้านกุดอิม	๑๐๐	๒๔๔	๒๕๐	๒,๖๕๒
๕	บ้านหนองหุ้ม	๒๑๖	๔๗๖	๔๖๘	๕,๔๕๕
๖	บ้านท่าศิลา	๑๒๖	๒๓๐	๒๓๑	๔,๓๓๓
๗	บ้านหนองนกเขียน	๑๓๔	๒๘๙	๓๔๖	๔,๓๖๘
๘	บ้านกุดแห่	๖๘	๑๕๔	๑๕๐	๒,๑๖๗
๙	บ้านโพธิ์ชัย	๙๕	๒๑๒	๒๑๔	๓,๐๓๙
๑๐	บ้านศรีวิไล	๑๓๑	๒๖๔	๒๔๒	๓,๗๘๗
รวม		๑,๒๓๘	๒,๕๙๑	๒,๖๖๒	๓๗,๙๒๘

๑๐.๒ ข้อมูลด้านการเกษตร

การประกอบอาชีพการเกษตร ของตำบลบ้านค้อ เกษตรกรส่วนใหญ่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการทำนาปลูกข้าว ซึ่งมีการทำนาปีและบางส่วนปลูกข้าวนาปรัง และอาชีพเลี้ยงสัตว์ ได้แก่ โค กระบือ ฯลฯ เกษตรกรส่วนใหญ่ทำนาข้าวและเลี้ยงสัตว์ด้วย และมีบางส่วนเลี้ยงสัตว์อย่างเดียว ส่วนการปลูกไม้ผลไม้อื่นต้นไม้ในปริมาณน้อยจะปลูกในรูปแบบสวนผสมมากกว่า นอกจากนี้ยังมีเกษตรกรประกอบอาชีพจับปลาในเขื่อนอุบลรัตน์เพื่อจำหน่ายผสมกับการทำการเกษตรอย่างอื่น และมีบางรายมีอาชีพจับปลาขายอย่างเดียว

เทคโนโลยีการผลิต

การใช้ปุ๋ย เกษตรกรมีการใช้ปุ๋ยเคมีในปริมาณที่สูงมากประมาณ ๓๐ - ๕๐ ก.ก./ไร่ และใช้อย่างไม่ถูกต้อง ทำให้เป็นอันตรายต่อผู้ผลิต ผู้บริโภค และสิ่งแวดล้อม แต่ปัจจุบันการรณรงค์การทำการเกษตรแบบอินทรีย์ไม่ว่าจะเป็นนโยบายระดับชาติ หรือนโยบายของจังหวัด ซึ่งในเขตตำบลบ้านค้อมีการเกิดกลุ่มเกษตรกรอินทรีย์ขึ้นมากมาย เกษตรกรเริ่มหันมาสนใจในการทำการเกษตรที่ปลอดภัยมากยิ่งขึ้นแต่อย่างไรก็ตาม ยังมีเกษตรกรจำนวนมากที่มึความคิดไม่เห็นด้วยจำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์/ถ่ายทอดความรู้ให้เกษตรกรเข้าใจอย่างจริงจัง

- การไถนา แต่ก่อนใช้ควายไถ แต่ปัจจุบันนี้เกษตรกรใช้รถไถเดิมตาม ตำบลบ้านค้อมีรถไถเดินตามเป็นของตนเอง จำนวน ๓๖๑ คัน และเกษตรกรรายอื่นที่ไม่มีรถไถเดินตามจะจ้างรถไถจำนวน ๔๖๒ ราย โดยจ้างครั้งละประมาณ ๒๕๐-๕๕๐ บาท/ไร่ ทำให้ต้นทุนการผลิตสูง และดินที่ได้รับมูลสัตว์เพื่อปรับปรุงบำรุงดินก็หายไปด้วย ทำให้ต้องการปุ๋ยบำรุงในปริมาณที่สูงขึ้นจากเดิม

๑๐.๓ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำการเกษตร

ตำบลบ้านค้อขาดแคลนแหล่งน้ำธรรมชาติขนาดใหญ่และขนาดกลาง เนื่องจากมีสภาพพื้นที่เป็นที่ราบสูง มีแหล่งน้ำในพื้นที่ ดังนี้

- อ่างเก็บน้ำเขื่อนอุบลรัตน์ โดยมีสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า ๑ สถานี การใช้ประโยชน์ สำหรับปลูกข้าวนาปี นาปรัง พืชผัก และพืชฤดูแล้ง ตลอดจนเป็นแหล่งเลี้ยงสัตว์ที่สำคัญ โดยเฉพาะ โค กระบือ และเป็นแหล่งสร้างรายได้ของชุมชนที่อยู่อาศัยบริเวณเขื่อนฯ โดยการจับสัตว์น้ำในเขื่อนเพื่อจำหน่ายและแปรรูปจำหน่าย มีจำนวนครัวเรือนประมาณ ๑๑๒ ครัวเรือน มีรายได้เฉลี่ยประมาณ ๑๐,๐๐๐-๓๐,๐๐๐ บาท/ปี

ลำห้วยโซม มีต้นกำเนิดจากภูเก้า ไหลผ่านตำบลบ้านค้อ ตำบลกุดตุ้ม ตำบลบ้านค้อ ลงสู่เขื่อนอุบลรัตน์ การใช้ประโยชน์ ปลูกข้าวนาปี ปลูกพืชผัก เลี้ยงสัตว์ เป็นแหล่งน้ำขนาดเล็ก ห้วยต้น น้ำไม่ขังตลอดทั้งปี ก่อให้เกิดภัยแล้งซ้ำซากเป็นประจำทุกปี มีความยาวประมาณ ๒๑ กิโลเมตร

- ลำห้วยโสกรัง หมู่ ๗ และ หมู่ ๘ เป็นแหล่งน้ำขนาดเล็ก ห้วยต้น น้ำไม่ขังตลอดทั้งปี ก่อให้เกิดภัยแล้งซ้ำซากเป็นประจำทุกปี

- ลำห้วยค้อ มีต้นกำเนิดจากภูพานคำ ไหลผ่านบ้านค้อ บ้านหนองมูลเหล็ก บ้านโพธิ์ชัย ลงสู่เขื่อนอุบลรัตน์ การใช้ประโยชน์ ปลูกข้าวนาปี ปลูกพืชผัก เลี้ยงสัตว์ ตลอดจนใช้อุปโภคบริโภค

- ลำห้วยตูม ต่อจากโสกรัง หมู่ ๗ และ หมู่ ๘ เป็นแหล่งน้ำขนาดเล็ก ห้วยต้น น้ำไม่ขังตลอดทั้งปี ก่อให้เกิดภัยแล้งซ้ำซากเป็นประจำทุกปี

- ลำห้วยพรานโตด กั้นระหว่างเขตตำบลบ้านค้อกับตำบลบางกุ้ง

- คลองชลประทานขนาดเล็ก จ่ายน้ำจากอ่างเก็บน้ำเขื่อนอุบลรัตน์ซึ่งอยู่ทางทิศใต้ของ

ตำบลบ้านค้อ

- หนองน้ำหรือสระสาธารณะ จำนวน ๒๔ สระ ใช้ประโยชน์ในการอุปโภคบริโภคใน

ชุมชน และปลูกพืชผัก

- สถานีสูบน้ำ หมู่ที่ ๕ และ หมู่ ๖

- บ่อบาดาลสาธารณะที่ใช้รวมได้ จำนวน ๒๕ บ่อ

- บ่อบาดาลส่วนบุคคลที่ใช้รวมได้ จำนวน ๑๒ บ่อ

๑๐.๓ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

- ประปาหมู่บ้าน (ของเทศบาลตำบลบ้านค้อ) มีทุกหมู่บ้าน

- ระบบประปา (การประปาส่วนภูมิภาค) มี ๓ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑,๒,๔

- บ่อบาดาล ๒๕ บ่อ (สาธารณะ) ๑๒ บ่อ (ส่วนบุคคล)

๑๑. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๑๑.๑ การนับถือศาสนา

- ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ โดยมีข้อมูลศาสนสถาน ดังนี้

๑. วัด จำนวน ๗ แห่ง ได้แก่ วัดสุวรรณมงคล(หมู่ที่ ๑) วัดศรีวังษ์ราษฎร์บำรุง(หมู่ที่ ๓) วัดบัวระพา(หมู่ที่ ๔) วัดนันทวิชัย(หมู่ที่ ๕) วัดทวินคม(หมู่ที่ ๖) วัดโนนสมบูรณ์(หมู่ที่ ๗) วัดชบาวัน(หมู่ที่ ๑๐)

๒. สำนักสงฆ์ จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่ วัดเทพสถิตพานทอง(หมู่ที่ ๒) วัดป่าบ้านกุดแห่(หมู่ที่ ๘) วัดป่าพิบูลย์โพธิ์ชัย(หมู่ที่ ๙)

๑๑.๒ ประเพณีและงานประจำปี

ประเพณีท้องถิ่นที่สำคัญได้แก่

๑. ประเพณีขึ้นปีใหม่	เดือน มกราคม
๒. ประเพณีบุญข้าวจี	เดือน กุมภาพันธ์
๓. ประเพณีบุญมหาชาติ	เดือน มีนาคม
๔. ประเพณีสงกรานต์	เดือน เมษายน
๕. ประเพณีบุญบั้งไฟ	เดือน พฤษภาคม - มิถุนายน
๖. ประเพณีบุญเข้าพรรษา	เดือน กรกฎาคม
๗. ประเพณีบุญข้าวประดับดิน	เดือน สิงหาคม
๘. ประเพณีบุญข้าวสาก	เดือน กันยายน
๙. ประเพณีบุญออกพรรษา	เดือน ตุลาคม
๑๐. ประเพณีบุญกฐิน, ลอยกระทง	เดือน พฤศจิกายน

ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบ้านค้อได้อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ วิธีการจับปลาธรรมชาติ วิธีการทำเครื่องจักสารใช้สำหรับในครัวเรือน วิธีการเลี้ยงไหมและการทอผ้าไหม วิธีการทอเสื่อจากต้นกก วิธีการรักษาผู้ป่วยแบบพื้นบ้าน วิธีการแกะสลัก ดนตรีพื้นบ้าน

ภาษาถิ่น คือ ภาษาอีสาน

๑๑.๓ สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึกที่โดดเด่น คือ กลุ่มอาชีพผลิตภัณฑจากปลา หมู่ที่ ๖ ผลิต ปลาสาม ปลาแห้งออกจำหน่ายทั้งในตำบลบ้านค้อและบริเวณถนนมิตรภาพ (ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒) พร้อมพัฒนาต่อยอดในรูปแบบต่างๆ

๑๒.ทรัพยากรธรรมชาติ

๑๑.๔ น้ำ

แหล่งน้ำธรรมชาติ

ลำห้วย ๔ สาย ได้แก่

- ลำห้วยโสม มีต้นกำเนิดจากภูเก้า ไหลผ่านตำบลบ้านถิ่น ตำบลลูกตู ตำบลบ้านค้อ ลงสู่เขื่อนอุบลรัตน์ การใช้ประโยชน์ ปลูกข้าวนาปี ปลูกพืชผัก เลี้ยงสัตว์ เป็นแหล่งน้ำขนาดเล็ก ห้วยต้น น้ำไม่ขังตลอดทั้งปี ก่อให้เกิดภัยแล้งซ้ำซากเป็นประจำทุกปี มีความยาวประมาณ ๒๑ กิโลเมตร

- ลำห้วยโสกรัง หมู่ ๗ และ หมู่ ๘ เป็นแหล่งน้ำขนาดเล็ก ห้วยต้น น้ำไม่ขังตลอดทั้งปี ก่อให้เกิดภัยแล้งซ้ำซากเป็นประจำทุกปี

- ลำห้วยค้อ มีต้นกำเนิดจากภูพานคำ ไหลผ่านบ้านค้อ บ้านหนองงูเห่ล้อม บ้านโพธิ์ชัย ลงสู่เขื่อนอุบลรัตน์ การใช้ประโยชน์ ปลูกข้าวนาปี ปลูกพืชผัก เลี้ยงสัตว์ ตลอดจนถึงอุปโภคบริโภค

- ลำห้วยตูม ต่อจากโสกรัง หมู่ ๗ และ หมู่ ๘ เป็นแหล่งน้ำขนาดเล็ก ห้วยต้น น้ำไม่ขังตลอดทั้งปี ก่อให้เกิดภัยแล้งซ้ำซากเป็นประจำทุกปี

แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

บ่อน้ำต้น

ทุกหมู่บ้าน

ระบบประปาหมู่บ้าน

๑๐ แห่ง

คลองชลประทาน (คอนกรีต)

๔ สาย

๑๑.๕ ป่าไม้

พื้นที่ป่าไม้ที่สำคัญของเป็นพื้นที่ในเขตอุทยานแห่งชาติภูเก้า-ภูพานคำ มีพื้นที่ประมาณ ๑๒,๕๙๐ ไร่ คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ของพื้นที่ทั้งหมด ๓๓.๑๙ เปอร์เซ็นต์ เป็นป่าไม้เบญจพรรณ

๑๑.๖ ภูเขา

- ภูพานคำ เป็นส่วนหนึ่งของเทือกเขาภูพาน ตอนบนมีทัศนียภาพที่สวยงามของทะเลสาบเหนือเขื่อนอุบลรัตน์ เรียงตัวตามแนวทิศตะวันออกเฉียงเหนือ - ตะวันตกเฉียงใต้ บริเวณทิศตะวันตกเฉียงใต้ของเทือกเขาเป็นแอ่งที่ราบต่ำลุ่มน้ำพอง ซึ่งเป็นหุบเขาขนาดใหญ่ เมื่อมีการสร้างเขื่อนอุบลรัตน์ พื้นที่ดังกล่าวนี้กลายเป็นทะเลสาบ ซึ่งเป็นพื้นที่อุทยานแห่งชาติ มีเนื้อที่ประมาณครึ่งหนึ่งของส่วนภูพานคำ สภาพป่าเป็นป่าเต็งรังและป่าเบญจพรรณซึ่งขึ้นอยู่ในพื้นที่ดินปนหิน นักท่องเที่ยวมักจะพักผ่อนโดยเดินเท้า หรือที่บ้านพักของอุทยานฯ หรือที่ศาลาพักผ่อนของกรมประชาสัมพันธ์ บริเวณทะเลสาบท้ายเขื่อนอุบลรัตน์ ภูพานคำนี้เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ปลาและเป็นแหล่งตกปลาที่มีชื่อเสียงของจังหวัดด้วย

๑๑.๗ คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านค้อ มีเทือกเขาสูงเป็นแนวยาวอยู่ด้านทิศตะวันออกของตำบล เรียกว่า “ภูพานคำ” ซึ่งเป็นเขตอุทยานแห่งชาติภูเก้า - ภูพานคำ ลาดต่ำลงมาทางทิศตะวันตกจนถึงลำห้วยโสมเป็นเขตแบ่งตำบล และทิศใต้เป็นที่ราบลุ่มเขื่อนอุบลรัตน์ มีปริมาณน้ำขึ้นลงตามฤดูกาล ในฤดูแล้งสามารถปลูกพืชฤดูแล้งในพื้นที่เขื่อนได้ ประกอบกับในพื้นที่เขตการปกครองไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมจึงทำให้ทรัพยากรธรรมชาติ ไม่ว่าจะเป็น ดิน น้ำ ต้นไม้ อากาศ สะอาดปราศจากมลพิษไม่ว่าจะเป็นทางอากาศ หรือทางเสียง ทำให้ตำบลบ้านค้อเป็นเมืองที่น่าอยู่สมดังวิสัยทัศน์ ที่ว่า “ดินแดนแห่งความสุข”

ยุทธศาสตร์ (Strategic) และวิสัยทัศน์การพัฒนา (Vision)

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ทั้งนี้ วิสัยทัศน์ดังกล่าวจะต้องสนองตอบต่อผลประโยชน์แห่งชาติ อันได้แก่การมีเอกราช อธิปไตย และบูรณาการแห่งเขตอำนาจรัฐ การดำรงอยู่อย่างมั่นคง ยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติ การดำรงอยู่อย่างมั่นคงของชาติและประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ การอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุข เป็นปึกแผ่น มีความมั่นคงทางสังคม ท่ามกลางพหุสังคม และการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ความเจริญเติบโตของชาติ ความเป็นธรรมและความอยู่ดีมีสุขของประชาชน ความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงานและอาหาร ความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ประสานสอดคล้องกัน ด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี ไม่เป็นภาระของโลกและสามารถเกื้อกูลประเทศที่มีศักยภาพทางเศรษฐกิจที่ดีกว่า

เป้าหมายการพัฒนาประเทศ

๑.การหลุดพ้นจากกับดักประเทศรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง

- (๑) เศรษฐกิจขยายตัวเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕
- (๒) ผลิตรวมต่อหัวรวมในประเทศต่อหัว (GDP Per Capita) และรายได้ประชาชาติต่อหัว (GNP Per Capita) ณ สิ้นแผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ ในปี ๒๕๖๔ เพิ่มขึ้นเป็น ๓๑๗,๐๕๑ บาท (๙,๓๒๕ ดอลลาร์) ต่อคนต่อปี
- (๓) ประสิทธิภาพการผลิตเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าเฉลี่ยร้อยละ ๒.๕ ต่อปี
- (๔) การลงทุนรวมขยายตัวไม่ต่ำกว่าเฉลี่ยร้อยละ ๘.๐ (การลงทุนรวมของภาคเอกชนขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗.๕ ในขณะที่ปริมาณการส่งออกขยายตัวเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๔.๐ ต่อปี)

๒.การพัฒนาศักยภาพคนให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศและการสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ

- (๑) ประชาชนทุกช่วงวัยมีความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม (Social Economic Security) และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- (๒) การศึกษาและการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาคุณภาพ
- (๓) สถาบันทางสังคมมีความเข้มแข็งเป็นฐานรากที่เอื้อต่อการพัฒนาคน

๓.การลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

- (๑) การกระจายรายได้มีความเท่าเทียมกันมากขึ้น
- (๒) บริการทางสังคมมีคุณภาพและมีการกระจายอย่างทั่วถึง

๔.การสร้างการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- (๑) รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร สร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและเป็นธรรม
- (๒) การขับเคลื่อนประเทศสู่เศรษฐกิจและสังคมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- (๓) เพิ่มขีดความสามารถในการรับมือภัยพิบัติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- (๔) เพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๕) การมีบริหารจัดการน้ำให้สมดุลระหว่างการอุปสงค์และอุปทานของน้ำ

๕.การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

- (๑) การบริหารงานภาครัฐที่โปร่งใส เป็นธรรม มีประสิทธิภาพ และมีส่วนร่วม
- (๒) จัดการทุจริตคอร์รัปชัน
- (๓) มีการกระจายอำนาจที่เหมาะสม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๔)

วิสัยทัศน์

จากสถานะของประเทศและบริบทการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่ประเทศกำลังประสบอยู่ ทำให้การกำหนดวิสัยทัศน์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยังคงมีความต่อเนื่องจากวิสัยทัศน์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ และกรอบหลักการของการวางแผนที่น้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ยึดคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม การพัฒนาที่ยึดหลักสมดุล ยั่งยืน โดยวิสัยทัศน์ของการพัฒนาในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง มีความมั่นคง และยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ในระยะยาวคือ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ของประเทศ

เป้าหมายการพัฒนาประเทศ

๑.การหลุดพ้นจากกับดักประเทศรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง

- (๑) เศรษฐกิจขยายตัวเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕
- (๒) ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศต่อหัว (GDP Per Capita) และรายได้ประชาชาติต่อหัว (GNP Per Capita) ณ สิ้นแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ในปี ๒๕๖๔ เพิ่มขึ้นเป็น ๓๑๗,๐๕๑ บาท (๙,๓๒๕ ดอลลาร์) ต่อคนต่อปี

(๓) ประสิทธิภาพการผลิตเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒.๕ ต่อปี

(๔) การลงทุนรวมขยายตัวไม่ต่ำกว่าเฉลี่ยร้อยละ ๘.๐ (การขยายตัวของการลงทุนภาครัฐไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐.๐ และการลงทุนของภาคเอกชนขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗.๕ ในขณะที่ปริมาณการส่งออกขยายตัวเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๔.๐ ต่อปี)

๒.การพัฒนาศักยภาพคนให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศและการสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ

(๑) ประชาชนทุกช่วงวัยมีความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม (Social Economic Security) และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(๒) การศึกษาและการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาคุณภาพ

(๓) สถาบันทางสังคมมีความเข้มแข็งเป็นฐานรากที่เอื้อต่อการพัฒนาคน

๓.การลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

(๑) การกระจายรายได้มีความเท่าเทียมกันมากขึ้น

(๒) บริการทางสังคมมีคุณภาพและมีการกระจายอย่างทั่วถึง

๔.การสร้างการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๑) รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร สร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและเป็นธรรม

(๒) การขับเคลื่อนประเทศสู่เศรษฐกิจและสังคมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๓) เพิ่มขีดความสามารถในการรับมือภัยพิบัติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๔) เพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

และสิ่งแวดล้อม

(๕) การบริหารจัดการน้ำให้สมดุลระหว่างการอุปสงค์และอุปทานของน้ำ

๕.การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

(๑) การบริหารงานภาครัฐที่โปร่งใส เป็นธรรม มีประสิทธิภาพ และมีส่วนร่วม

(๒) จัดการทุจริตคอร์รัปชัน

(๓) มีการกระจายอำนาจที่เหมาะสม

กรอบยุทธศาสตร์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ประกอบด้วย ๑๐ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

๒.ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำ

๓.ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

๔.ยุทธศาสตร์ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๕.ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๖.ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ

๗.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์

- ๘.ยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
- ๙.ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคเมืองและพื้นที่เศรษฐกิจ
- ๑๐.ยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศ ประเทศเพื่อนบ้านและภูมิภาค

แผนพัฒนาจังหวัดหนองบัวลำภู (ปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

วิสัยทัศน์จังหวัดหนองบัวลำภู “เมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green City)

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด (Vision) “หนองบัวลำภู เมืองน่าอยู่ น่าเที่ยว”

พันธกิจ (Mission)

- ๑.พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ๒.สร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคมให้คนทุกกลุ่มในสังคม
- ๓.พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อให้จังหวัดหนองบัวลำภูเป็นเมืองน่าอยู่ น่าเที่ยว
- ๔.จัดระบบ อนุรักษ์ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ (Goal)

เพื่อให้จังหวัดหนองบัวลำภูเป็นเมืองน่าอยู่ น่าเที่ยว ภายใต้คุณภาพชีวิตที่ดี ส่งเสริมภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ประเด็นการพัฒนาจังหวัด (Strategic Issue)

- ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๒ การส่งเสริมและเพิ่มมูลค่าสินค้าการเกษตร อุตสาหกรรมการค้า การลงทุน
- ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๓ การส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการ
- ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงเพื่อความสงบสุข

ประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๑.คะแนนเฉลี่ยการทดสอบ O-net ระดับ ม.ปลายเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ต่อปี
 - ๒.จำนวนปีการศึกษาเฉลี่ยของประชากรอายุ ๑๕ ปีขึ้นไปเพิ่มขึ้น ๑ ปี
 - ๓.อัตราการเข้าเรียนรวมระดับ ม.ปลายและอาชีวะเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ต่อปี
 - ๔.ครัวเรือนมีรายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ต่อปี
 - ๕.แรงงานมีประกันสังคมเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐ ต่อปี
 - ๖.ประชากรผู้พิการได้รับการดูแลช่วยเหลือจากภาครัฐเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐๐
 - ๗.ประชากรเป็นโรคที่ไม่ใช่โรคติดต่อ NCD (ต่อแสนประชากร) ลดลงร้อยละ ๐.๒๕ ต่อปี

กลยุทธ์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์

- ๑.สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ประชาชนอย่างทั่วถึง และเร่งรัดยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล (๓R ๘C)
- ๒.ส่งเสริมกิจกรรมโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE)
- ๓.พัฒนาศักยภาพของครัวเรือนและชุมชนในการประกอบสัมมาชีพตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy)
- ๔.สร้างโอกาสการเข้าถึงระบบประกันสังคมและสวัสดิการของรัฐ
- ๕.สร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้กับคนในสังคมและผู้พิการ พัฒนาให้มีความเข้มแข็งตลอดช่วงชีวิต
- ๖.ส่งเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟูสุขภาพประชาชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมและเพิ่มมูลค่าสินค้าการเกษตร อุตสาหกรรม การค้า การลงทุน

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย

- ๑.ผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๐.๕ ต่อปี
- ๒.รายได้เฉลี่ยต่อหัวของประชากรเพิ่มขึ้น ๕๐๐ บาท/ปี
- ๓.พื้นที่ชลประทานเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ต่อปี
- ๔.การใช้พลังงานทดแทนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐ ต่อปี

กลยุทธ์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์

- ๑.การบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.พัฒนาเกษตรปลอดภัยสู่เกษตรอินทรีย์อย่างเป็นระบบ
- ๓.ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนเพื่อลดต้นทุนการผลิต
- ๔.พัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ผลิต ผู้ประกอบการด้วยองค์ความรู้ นวัตกรรม และส่งเสริมการตลาด
- ๕.พัฒนาศักยภาพแรงงาน ผู้ด้อยโอกาสที่มีอาชีพและมีรายได้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการ

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย

- ๑.รายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐ ต่อปี
- ๒.จำนวนนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐ ต่อปี

กลยุทธ์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวตามศักยภาพของพื้นที่
๒. ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นของจังหวัด
๓. พัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐาน
๔. สร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้านการท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของพื้นที่
๕. ส่งเสริมการตลาดด้านการท่องเที่ยว

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

๑. สัดส่วนพื้นที่ป่าไม้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑ ต่อปี
๒. ปริมาณขยะ (ต่อปี) ลดลงร้อยละ ๕ ต่อปี
๓. ค่าคุณภาพน้ำดีขึ้นจากเกณฑ์มาตรฐานร้อยละ ๑ ต่อปี

กลยุทธ์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีส่วนร่วม
๒. บริหารจัดการขยะและน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. สร้างจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงเพื่อความสงบสุข

ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย

๑. คดีชีวิต ร่างกาย เพศ และคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ (ต่อแสนประชากร) ลดลงร้อยละ ๒.๕ ต่อปี
๒. อุบัติเหตุบนท้องถนน (ต่อแสนประชากร) ลดลงร้อยละ ๒.๕ ต่อปี

กลยุทธ์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. เสริมสร้างความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒. ปรองดอง ป้องกัน และแก้ไขอุบัติเหตุบนท้องถนน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดหนองบัวลำภู (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

วิสัยทัศน์

“หนองบัวลำภูเมืองน่าอยู่ เศรษฐกิจก้าวหน้า ประชาชนชาวนาอุตสาหกรรม ในดินแดนสันติสุข

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์และแผนงานการพัฒนา ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แผนงาน
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น	๒.๑ แผนงานการเกษตร ๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น	๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา ๓.๒ แผนงานการศึกษา ๓.๓ แผนงานสาธารณสุข ๓.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๓.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓.๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๓.๗ แผนงานรักษาความสงบ
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔.๑ แผนงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และนันทนาการ

ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิสัยทัศน์ “ดินแดนแห่งความสุข”

พันธกิจ

- ๑.สร้างความอุดมสมบูรณ์ทางธรรมชาติและเพิ่มพื้นที่ป่าไม้
- ๒.พัฒนาปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อลดปัญหาในเรื่อน้ำอุบโศก-บริโศกและน้ำเพื่อการเกษตร
- ๓.ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ การสร้างงาน สร้างรายได้ในหมู่บ้านเพื่อลดปัญหาความยากจน
- ๔.ส่งเสริมการท่องเที่ยว การค้า การลงทุน
- ๕.พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพ การเมือง และการบริหารจัดการองค์กร
- ๖.ส่งเสริมการเกษตรอินทรีย์ เกษตรพอเพียง
- ๗.ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคมให้มีความสะดวก และสาธารณูปโภค
- ๘.ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ภูมิปัญญาและประเพณีวัฒนธรรม
- ๙.ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพดี ชีวิตปลอดภัย

ยุทธศาสตร์

- ๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ การค้า การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.ยุทธศาสตร์การสร้างความสุขให้สังคมและพัฒนาศักยภาพคนให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
- ๓.ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและภาคประชาชน

เป้าประสงค์

ตำบลบ้านค้อ มุ่งหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า ซึ่งจะส่งผลให้ประชาชนมีความอยู่ดีกินดีและสะดวกสบายมากขึ้น จึงได้กำหนดเป้าประสงค์เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ บรรลุตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนด ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แผนงาน
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ การค้า การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑.๑ เพื่อเพิ่มศักยภาพทางการตลาด การค้า การท่องเที่ยว ๑.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสินค้า และกลุ่มอาชีพให้เข้มแข็งและยั่งยืน ๑.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการดำเนินชีวิตในเชิงธุรกิจ ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒.ยุทธศาสตร์การสร้างความสุขให้สังคมและพัฒนาศักยภาพคนพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๒.๑ เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ๒.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตการจัดการด้านสวัสดิการสังคม การศึกษา กีฬา นันทนาการและสาธารณสุข ที่มีประสิทธิภาพ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๒.๓ เพื่อให้คนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เป็นคนดี มีคุณภาพ มีศักยภาพ มีความสามารถในการแข่งขันและมีคุณธรรมจริยธรรม
๓.ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๓.๑ เพื่อให้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลรักษา ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และฟื้นฟู
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและภาคประชาชน	๔.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของเทศบาลตำบลบ้านค้อ ประชาชนมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ ๔.๒ เพื่อส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แผนงาน และความร่วมมือทุกภาคส่วนในการพัฒนาท้องถิ่น
--------------------	--

ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แผนงาน
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ การค้า การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑.๑ จำนวนผู้ให้บริการสินค้าและนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น ๑.๒ ประชาชนมีรายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น ๑.๓ จำนวนโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมอาชีพ ๑.๔ ประชาชนได้รับการอบรมและพัฒนาการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเรียนรู้แนวทางการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒.ยุทธศาสตร์การสร้างความสุขให้สังคมและพัฒนาคุณภาพคน พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๒.๑ ประชาชนมีเกณฑ์ที่ได้มาตรฐานในการสำรวจ ๒.๒ ร้อยละของประชาชนเดินทางสะดวก ๒.๓ ร้อยละของอุบัติเหตุลดลง ๒.๔ ร้อยละของคุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น ๒.๕ จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาด้านการศึกษา ๒.๖ จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมด้านศาสนาและวัฒนธรรม
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและภาคประชาชน	๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาตนเอง ภาครัฐและภาคประชาชน ๓.๒ จำนวนกิจกรรมในการจัดการขยะ
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและภาคประชาชน	๔.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาตนเอง ภาครัฐและภาคประชาชน ๔.๒ ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่น ๔.๓ ร้อยละของความพึงพอใจในการทำงานของบุคลากรและการให้บริการ ๔.๔ จำนวนโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

คำเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แผนงาน
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ การค้า การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาอาชีพ แหล่งท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒.ยุทธศาสตร์การสร้างความสุขให้สังคมและพัฒนาศักยภาพคนพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๒.๑ พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน โดยมุ่งสร้างและบูรณะ ถนน แหล่งน้ำ และสาธารณูปโภค สาธารณูปการ เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ๒.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ประชาชนมีความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ให้ความรู้และปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีความสามัคคีปรองดองสมานฉันท์ เพื่อความมั่นคงของชาติ ๒.๓ พัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน การศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ ๒.๔ พัฒนาสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้ และผู้ด้อยโอกาส ๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการสาธารณสุขของหมู่บ้าน การป้องกันและระงับโรคติดต่อ ควบคุมป้องกันโรคระบาดในพื้นที่ ๒.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
๓.ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๓.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปลูกต้นไม้ อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ การบริหารจัดการขยะ
๔.ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและภาคประชาชน	๔.๑ พัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน และพัฒนาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และสถานที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรให้พร้อม

การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

การวิเคราะห์รอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลบ้านค้อ ได้จัดทำให้มีการประชุม เพื่อรวบรวมความคิดเห็นในการพัฒนาท้องถิ่น และได้นำข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งผ่านการแสดงความคิดเห็นจากประชาชน มาวิเคราะห์และสรุปปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ดังนี้

๔.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

สภาพปัญหา

๑.เส้นทางการคมนาคมไม่สะดวก เนื่องจากถนนหลายสายส่วนใหญ่เป็นถนนลูกรัง ซึ่งไม่ได้มาตรฐาน เนื่องจากถนนชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อ เมื่อฝนตกทำให้น้ำท่วมขัง

๒.ปัญหาไฟฟ้าแสงสว่างในหมู่บ้านมีไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ ทำให้เกิดปัญหาในการสัญจรในเวลากลางคืน ไม่มีความสะดวก ไม่มีแสงสว่าง ทำให้ไม่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลที่สัญจรไปมาในเวลากลางคืน โดยเฉพาะในเส้นทางที่เปลี่ยว

๓.ปัญหาน้ำอุปโภค-บริโภคมีไม่เพียงพอ โดยเฉพาะในฤดูแล้ง ระบบประปาหมู่บ้านมีปริมาณน้ำไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน ประกอบกับการขยายประปาส่วนภูมิภาคสู่ชุมชนยังไม่ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน

๔.แหล่งน้ำเพื่อการเกษตรมีไม่เพียงพอ เนื่องจากมีแหล่งน้ำขนาดใหญ่สำหรับกักเก็บน้ำมีไม่เพียงพอ

ความต้องการ

๑.เทศบาลจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมถนนที่ชำรุดอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อก่อสร้างเป็นถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง

๒.เทศบาลจัดสรรงบประมาณเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้ครอบคลุมทุกพื้นที่เสี่ยง มุมอับมอง เปลี่ยว เพื่อให้ประชาชนและผู้สัญจรไปมาเกิดความมั่นใจ และมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓.เทศบาลจัดสรรงบประมาณเพื่อขุดเจาะบ่อบาดาล หรือขุดสระเก็บน้ำ จัดหาภาชนะสำหรับกักเก็บน้ำ

๔.เทศบาลจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างและปรับปรุงคลอง อ่างเก็บน้ำ และจัดสรรงบประมาณเพื่อก่อสร้างแหล่งน้ำขนาดใหญ่เพื่อเก็บกักน้ำให้เพียงพอต่อการเกษตร

๔.๒ ด้านเศรษฐกิจ

สภาพปัญหา

๑.ขาดการร่วมกลุ่มของเกษตรกรทำให้ไม่มีอำนาจต่อรองทางเศรษฐกิจหรือรับบริการ

๒.ประชาชนบางส่วนว่างงาน และว่างงานแฝง เนื่องจากไม่มีการประกอบอาชีพเสริม

๓.ผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ

๔.การผูกขาดผลผลิตทางการเกษตร

ความต้องการ

๑. ส่งเสริมให้เกษตรกรรวมกลุ่มในการประกอบอาชีพ เพื่อให้มีอำนาจต่อรองในการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร
๒. เทศบาลตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้/ฝึกอาชีพเสริมให้กับประชาชน
๓. สนับสนุนงบประมาณและวิทยาการเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการประกอบอาชีพ

๔.๓ ด้านสังคม

สภาพปัญหา

๑. ปัญหาด้านสวัสดิการและชีวิตความเป็นอยู่ของผู้ด้อยโอกาสในสังคม
๒. ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและการมั่วสุมของวัยรุ่น
๓. ไม่มีสถานที่ออกกำลังกาย ไม่มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจหรือสวนสาธารณะ

ความต้องการ

๑. ส่งเสริมด้านสวัสดิการและชีวิตความเป็นอยู่ของผู้ด้อยโอกาสในสังคม
๒. รมรณรงค์ให้ความรู้ กระตุ้นเตือนจิตสำนึกของคนในชุมชนให้หันมาออกกำลังกาย ส่งเสริมการออกกำลังกาย
๓. จัดให้มีสถานที่สำหรับออกกำลังกาย สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ ให้กับประชาชนทุกเพศทุกวัย

๔.๔ ด้านการเมือง การบริหาร

สภาพปัญหา

๑. ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมทางการเมือง การปกครอง
๒. งบประมาณมีจำกัดไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ

ความต้องการ

๑. เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๒. จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรโดยการส่งเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
๓. ส่งเสริมและให้ความรู้แก่ประชาชนด้านการเมืองการปกครอง

๔.๕ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สภาพปัญหา

๑. ปัญหาการเสื่อมโทรมของสภาพแวดล้อม วัชพืช หญ้า รกรงรัง ภูมิทัศน์ไม่สวยงาม
๒. ปัญหามลพิษทางอากาศ การเผาขยะ กิ่งไม้ใบหญ้าในชุมชน
๓. ลำคลองตื้นเขิน ขาดการบำรุงรักษา
๔. ดินเสื่อมสภาพจากการใช้สารเคมี

ความต้องการ

- ๑.ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความสวยงาม มีการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ
- ๒.มีมาตรการควบคุมและป้องกันการการเผาขยะในชุมชน
- ๓.จัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปลูกหญ้าแฝก ปลูกต้นไม้ การปรับปรุงภูมิทัศน์
- ๔.รณรงค์ให้ประชาชนหันมาใช้ปุ๋ยอินทรีย์แทนปุ๋ยเคมี จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากการใช้สารเคมี

๔.๖ ด้านสาธารณสุข

สภาพปัญหา

- ๑.ไม่มีสถานที่ออกกำลังกาย/ลานกีฬา
- ๒.ปัญหาเรื่องสุขภาพ
- ๓.ปัญหาเรื่องการจัดการขยะ

ความต้องการ

- ๑.จัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างสถานที่ออกกำลังกาย/ลานกีฬา และกิจกรรมส่งเสริมเรื่องสุขภาพ
- ๒.อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ การรับประทานอาหารที่ปลอดภัย เช่น ปลูกผักไว้ทานในครัวเรือน
- ๓.เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บขยะ การรณรงค์การใช้เค็ลขยะ การทำปุ๋ยหมัก ปุ๋ยอินทรีย์

๔.๗ ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

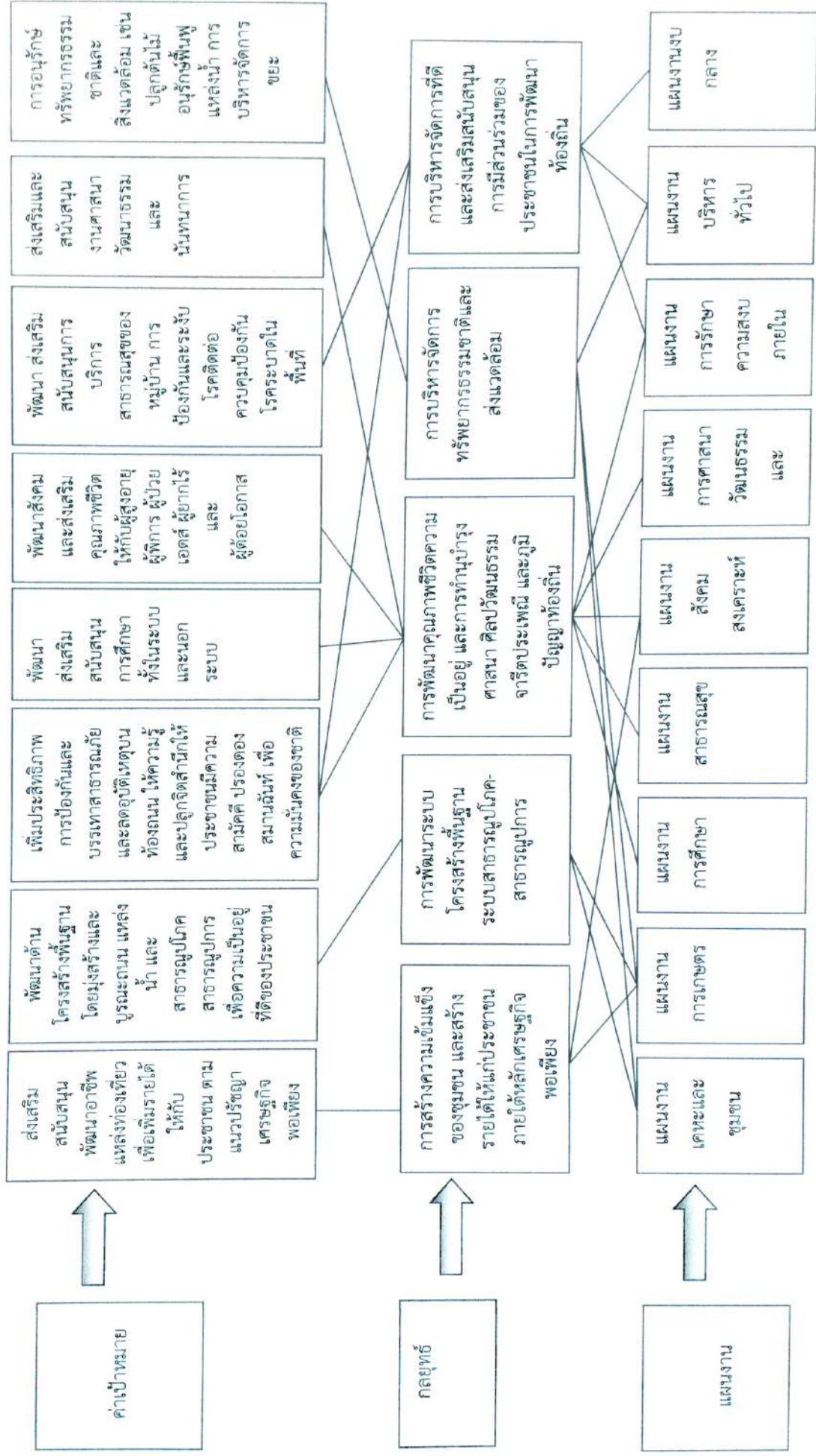
สภาพปัญหา

- ๑.เทคโนโลยีการสื่อสารที่ทันสมัย เข้ามามีอิทธิพลต่อสังคมและครอบครัว ทำให้สังคมขาดการปฏิสัมพันธ์ และสื่อสารกันน้อยลง
- ๒.ขาดการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมด้านศาสนา และพัฒนาจริยธรรมให้กับประชาชนและเยาวชนรุ่นใหม่
- ๓.ขาดแหล่งข้อมูลข่าวสารที่มีคุณภาพ

ความต้องการ

- ๑.ส่งเสริมให้ประชาชนมีกิจกรรมร่วมกับครอบครัว เช่น ออกกำลังกาย เล่นกีฬา ไม่หมกมุ่นกับสื่อเทคโนโลยีจนเกินไป
- ๒.จัดสรรงบประมาณในการส่งเสริม พัฒนาศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
- ๓.จัดหาแหล่งข้อมูลข่าวสารที่มีคุณภาพ

แผนผังยุทธศาสตร์ (Strategic Map) ต่อ



ส่วนที่ ๕

ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลบ้านค้อ วิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ออกเป็น ๗ ด้าน พิจารณาจากพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๓๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และให้วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจ SWOT เช่น

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๒) การสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๓) การสาธารณูปการ
- (๔) การผังเมือง การควบคุมอาคาร
- (๕) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๖) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
- (๗) ให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปา
- (๘) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๙) ให้มีและบำรุงทางและระบายน้ำ

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ผู้ด้อยโอกาส

- (๑) ด้านจัดการศึกษา
- (๒) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และ
- (๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๕) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๖) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๗) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๘) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ
- (๙) จัดให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๑๐) การจัดให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๑๑) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

**๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจ
เกี่ยวข้อง ดังนี้**

- (๑) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๒) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๓) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๔) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษา
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- (๕) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๖) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง

**๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่
เกี่ยวข้อง ดังนี้**

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
- (๓) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๔) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๕) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม
- (๖) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากิน
- (๗) เทศพาณิชย์

๕.๕ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (๑) การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย
- (๒) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน
- (๓) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๔) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ

**๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจเกี่ยวข้อง
ดังนี้**

ของท้องถิ่น

- (๑) การบำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี
- (๒) การจัดการศึกษา
- (๓) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (๔) การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการ และการสนับสนุนการปฏิบัติตามภารกิจของท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ
- (๔) การปฏิบัติหน้าที่ตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความเหมาะสม และความจำเป็น

ภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลทำให้สามารถแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นได้ ดังนี้

- (๑) ปรับปรุงและพัฒนาาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและครอบคลุมสอดคล้องกับการผังเมือง
- (๒) ส่งเสริมอาชีพและรายได้ ตลอดจนให้ความรู้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล ในการประกอบอาชีพตามความถนัดและความต้องการของแต่ละบุคคล
- (๓) พัฒนาศักยภาพของคนในชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถปรับตัวให้เท่าทันสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- (๔) รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนตื่นตัวกับกระแสการมีส่วนร่วมและการสร้างชุมชนเข้มแข็ง
- (๕) ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาเทศบาลทุกด้าน รวมทั้งกระตุ้นให้เกิดการประสานงานระหว่างเทศบาลกับประชาชนให้ทั่วถึงทุกพื้นที่
- (๗) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการอนุรักษ์ฟื้นฟู และการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนัก ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ
- (๘) ปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดเก็บ รวบรวม และการกำจัดขยะมูลฝอยและมูลฝอยติดเชื้อ ตลอดจนปรับปรุงระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียให้ครอบคลุมพื้นที่ในเขตเทศบาล
- (๙) นำระบบผังเมืองมาใช้ในการพัฒนาเมือง เพื่อให้เกิดความสวยงามและเป็นเมืองที่น่าอยู่
- (๑๐) การจัดการและขยายโอกาสทางการศึกษาภายในเขตเทศบาลให้มีมาตรฐานอันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนต่อไป

การวิเคราะห์ศักยภาพในการพัฒนาตามหลัก SWOT ของเทศบาลตำบลบ้านค้อแบบองค์รวม มีดังนี้

จุดแข็ง (Strength = S)

๑. มีพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับการเกษตร เช่น การปลูกข้าวหอมมะลิ การเลี้ยงปศุสัตว์
๒. มีศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีเอกลักษณ์
๓. มีกลุ่มอาชีพหลากหลายและมีสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ เช่น ร้านค้าชุมชน กลุ่ม

เกษตรกร

๔. มีการคมนาคมที่สะดวก สามารถเชื่อมโยงการขนส่งไปอำเภออื่น ๆ ได้อย่างสะดวกสบาย
๕. มีแหล่งท่องเที่ยว อุทยานแห่งชาติภูเก้า-ภูพานคำในเขตเทศบาลตำบลบ้านค้อ
๖. มีการประสานการพัฒนาขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้มแข็งอย่างลงตัว

จุดอ่อน (Weak = W)

๑. พื้นที่การเกษตรขาดแคลนน้ำและมีการใช้ปุ๋ยเคมีและสารเคมีในนาข้าว
๒. ขาดแคลนแรงงานที่มีความรู้และทักษะ ที่มีความพร้อมสู่ภาคอุตสาหกรรม
๓. ภาวการณ์เกษตรขาดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและไม่ครบวงจร
๔. ปัญหาด้านงบประมาณที่มีไม่เพียงพอต่อการพัฒนา
๕. ปัญหาความยากจนและคุณภาพชีวิตของประชาชน
๖. ปัญหาการบริหารจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๗. การส่งเสริมอาชีพประชาชนผู้มีรายได้น้อยยังไม่ได้รับการส่งเสริมเท่าที่ควร

โอกาส (Opportunity = O)

๑. การสร้างมูลค่าเพิ่มและความแตกต่างในสินค้า
๒. การขยายตลาดทางการค้าและการลงทุน ทั้งภาคเกษตรและอุตสาหกรรมในครัวเรือน
๓. การส่งเสริมสินค้า OTOP ในตำบล
๔. โอกาสในการสร้างเครือข่ายผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่นให้เข้มแข็ง
๕. จังหวัดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาทางสังคมและเศรษฐกิจในระดับชุมชน/

ครอบครัว

๖. การส่งเสริมในด้านสถาบันครอบครัว
๗. เทศบาลตำบลบ้านค้อเป็นเมืองหน้าด่านและมีเขตติดต่อกับจังหวัดขอนแก่น

อุปสรรค (Threat = T)

๑. การผันผวนของราคาผลผลิตทางการเกษตรและอุตสาหกรรมในครัวเรือน
๒. วิกฤติในการผลิตผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเริ่มขาดแคลน
๓. การเคลื่อนย้ายแรงงานจากภาคการเกษตรสู่ภาคอุตสาหกรรมขนาดใหญ่
๔. สถานะเศรษฐกิจที่สูงขึ้น
๕. การตอบรับกระแสบริโภคนิยมและวัฒนธรรมตะวันตกของประชาชน

๖.ภาพการณ์แข่งขันทางเศรษฐกิจมีแนวโน้มทวีความรุนแรงมากขึ้น

๗.ปัญหาโรคอุบัติใหม่อย่างไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด-๑๙ ส่งผลให้การพัฒนาในด้านต่าง ๆ

๕.๘ การวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาตามหลัก SWOT ของเทศบาลตำบลบ้านค้อ ได้ดังนี้

สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)

จุดแข็ง (Strength = S)

- ๑.ประชาชน ผู้นำชุมชนมีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- ๒.บุคลากรภายในหน่วยงานมีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน
- ๓.ตำบลบ้านค้อ มีสภาพพื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม เหมาะแก่การทำการเกษตร ลักษณะชุมชนเป็นชุมชนเมืองกึ่งชนบท ประชากรส่วนใหญ่จะประกอบอาชีพทำนา ปลูกพืชสวนครัว เลี้ยงสัตว์ และรับจ้างทั่วไป
๕. มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติชัดเจน

จุดอ่อน (Weaknesses = W)

- ๑.ความรู้สึกละเลยไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนอันเนื่องมาจากเหตุการณ์ลักษณะในพื้นที่ยังคงมี
๒. ปัญหาเสพติดที่ยังคงมีการระบาด
๓. ระบบบริหารงานไม่คล่องตัว ลำช้า ยึดติดกับระเบียบกฎหมาย
๔. ประชาชนไม่ตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment)

โอกาส (Opportunity = O)

- ๑.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นโดยที่หน่วยงานราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.การพัฒนาและขยายตัวของเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรวดเร็วมีการเปิดกว้างของการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศของประชาชนและชุมชนมากขึ้น
- ๓.จังหวัดหนองบัวลำภู สามารถสนับสนุนงบประมาณให้เทศบาลตำบลบ้านค้อ ที่มีแผนงาน/โครงการตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
- ๔.รัฐบาลมีนโยบายให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

อุปสรรค (Threats = S)

๑. ปัจจุบันเทศบาลตำบลบ้านค้อ เป็นเทศบาลขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัด เมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายอื่นตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล

๒. งบประมาณที่ได้รับจากส่วนกลางไม่เพียงพอในการบริหารงาน

๓. กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

๔. การถ่ายโอนภารกิจต่างๆ ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๕. การพัฒนาบางด้านต้องเป็นไปตามกฎหมาย จึงไม่สามารถดำเนินการแก้ปัญหาได้ ต้องอาศัยความเสียสละของชุมชนเท่านั้น ซึ่งบางครั้งก็ทำได้ยากมาก

ส่วนที่ ๖

ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ของเทศบาลตำบลบ้านค้อที่จะดำเนินการ

ภารกิจหลักและภารกิจรองที่เทศบาลจะดำเนินการ

เทศบาลตำบลบ้านค้อ ได้วิเคราะห์และพิจารณาตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แล้วเห็นว่าภารกิจหลักและภารกิจรอง ที่ต้องดำเนินการ มีดังนี้

๖.๑ ภารกิจหลัก

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ความทั่วถึงของถนนกับความจำเป็นในการใช้สัญจรไปมา
- ๑.๒ การดูแล บำรุงรักษาถนนในเขตเทศบาล
- ๑.๓ ความสะดวก ความปลอดภัยของถนนในการสัญจรไปมา
- ๑.๔ การให้บริการอุปโภค-บริโภคแก่ประชาชนในเขตพื้นที่
- ๑.๕ ความพอเพียงของปริมาณน้ำอุปโภค-บริโภคแก่ประชาชนในพื้นที่
- ๑.๖ การจัดหาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรให้เพียงพอในการทำการเกษตรในเขตพื้นที่
- ๑.๗ ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณถนนสายหลักและถนนสายรองและทางแยก

๒) ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๒.๑ การส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสตรี
- ๒.๒ การจัดตั้ง ปรับปรุงและการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๒.๓ การส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในชุมชนรวมกลุ่มกันจัดกิจกรรมในทางสร้างสรรค์ กิจกรรมการพัฒนาต่าง ๆ เช่น ด้านศาสนา ด้านกีฬาและนันทนาการ ฯลฯ
- ๒.๔ การให้ความสำคัญต่อการดูแลเอาใจใส่และช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่
- ๒.๕ การให้ความสำคัญต่อการป้องกันการติดเชื้อเอดส์ในพื้นที่
- ๒.๖ การเผยแพร่ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับโภชนาการให้กับประชาชนในพื้นที่
- ๒.๗ การเฝ้าระวังทางโภชนาการและแก้ไขปัญหาการขาดสารอาหารและโรคอ้วนให้เด็กอายุระหว่าง ๐-๖ ปี
- ๒.๘ การเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่ในเขตพื้นที่
- ๒.๙ การให้ความรู้และคำแนะนำในการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและดูแลสุขภาพหญิงมีครรภ์ และเด็ก

ส่วนที่ ๗

สรุปปัญหาและแนวทางกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลบ้านค้อ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๕ ส่วน ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกองสวัสดิการสังคม โดยกำหนดกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้นจำนวน ๖๑ อัตรา เนื่องจากที่ผ่านมาเทศบาลตำบลบ้านค้อ มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจำนวนมากในเทศบาลตำบลบ้านค้อ ทำให้ปฏิบัติงานเกิดความล่าช้าเนื่องจากปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องปรับโครงสร้างบางงานเพื่อกระจายความรับผิดชอบ ลดขั้นตอน ให้สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วยิ่งขึ้น และมีความจำเป็นในการขำกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมเพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการบริหารงานของเทศบาลตำบลบ้านค้อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความรวดเร็วในการบริการประชาชนยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๘

สรุปปัญหาและแนวทางกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

จากสภาพปัญหาดังกล่าวของเทศบาลตำบลบ้านค้อ มีภารกิจอำนาจที่ต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยให้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้างส่วนราชการเทศบาลตำบลบ้านค้อ เป็นเทศบาลประเภทสามัญ ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่และปริมาณงานตามความเหมาะสม เพื่อให้การบริหารเกิดความรวดเร็ว ลดขั้นตอน และกระจายงานความรับผิดชอบ เพื่อให้บริการที่รวดเร็ว ดังนี้

โครงสร้างเดิม เทศบาลตำบลบ้านค้อ	โครงสร้างใหม่ เทศบาลตำบลบ้านค้อ
๑.สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานนิติการ - งานธุรการ ๑.๒ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๓ งานสาธารณสุข - งานกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล ๑.๔ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑.๕ งานส่งเสริมการเกษตร ๑.๖ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๗ งานกิจการสภา ๒.กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดเก็บและทะเบียนทรัพย์สิน - งานสถิติการคลัง	๑.สำนักปลัดเทศบาล - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานการเจ้าหน้าที่ - งานกิจการสภา - งานนิติการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ - งานบริหารงานทั่วไป - งานสาธารณสุข - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานส่งเสริมการเกษตร - งานธุรการ ๒.กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดเก็บและทะเบียนทรัพย์สิน - งานสถิติการคลัง

โครงสร้างเดิม เทศบาลตำบลบ้านค้อ	โครงสร้างใหม่ เทศบาลตำบลบ้านค้อ
๒.๒ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ๒.๓ งานพัฒนารายได้ ๒.๔ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๒.๕ งานธุรการ	๒.๒ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ๒.๓ งานพัฒนารายได้ ๒.๔ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๒.๕ งานธุรการ
๓.กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒ งานวิศวกรรม ๓.๓ งานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานธุรการ ๓.๕ งานสถาปัตยกรรม ๓.๖ งานสวนสาธารณะ ๓.๗ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	๓.กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒ งานวิศวกรรม ๓.๓ งานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานธุรการ ๓.๕ งานสถาปัตยกรรม ๓.๖ งานสวนสาธารณะ ๓.๗ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ
๔.กองสวัสดิการสังคม ๔.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน - งานส่งเสริมสวัสดิการ - งานศูนย์พัฒนาครอบครัว - งานกองทุนสวัสดิการชุมชน - งานคณะกรรมการพัฒนาสตรี - งานศูนย์เรียนรู้ผู้พิการ - งานพัฒนาชุมชน - งานธุรการ	๔.กองสวัสดิการสังคม ๔.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน - งานส่งเสริมสวัสดิการ - งานศูนย์พัฒนาครอบครัว - งานกองทุนสวัสดิการชุมชน - งานคณะกรรมการพัฒนาสตรี - งานศูนย์เรียนรู้ผู้พิการ - งานพัฒนาชุมชน - งานธุรการ
๕.กองการศึกษา ๕.๑ ฝ่ายบริหารงานการศึกษา งานการศึกษาปฐมวัย - งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตและมาตรฐานหลักสูตร - งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา - งานโรงเรียน ๕.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.๓ งานกีฬาและนันทนาการ ๕.๔ งานส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรม ๕.๕ งานธุรการ	๕.กองการศึกษา ๕.๑ ฝ่ายบริหารงานการศึกษา งานการศึกษาปฐมวัย - งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตและมาตรฐานหลักสูตร - งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา - งานโรงเรียน ๕.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.๓ งานกีฬาและนันทนาการ ๕.๔ งานส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรม ๕.๕ งานธุรการ

โครงสร้างเดิม เทศบาลตำบลบ้านค้อ	โครงสร้างใหม่ เทศบาลตำบลบ้านค้อ
๖.หน่วยตรวจสอบภายใน -งานตรวจสอบภายใน	๖.หน่วยตรวจสอบภายใน -งานตรวจสอบภายใน

๘.๒ จากข้อ ๘.๑ โครงสร้างของเทศบาลตำบลบ้านค้อ ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต ๓ ปี ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ และปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลบ้านค้อ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง กำลัง (เดิม)	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักงานปลัดเทศบาล									
๒	หัวหน้าสำนักงานปลัด (ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	นักวิชาการสาธารณสุข (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	นิติกร (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
๘	เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ									
๑๐	ผู้ช่วยนิติกร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕	ดับเพลิงช่วยชีวิต	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖	คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป									
๑๘	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	แม่บ้าน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๐	คนงานทั่วไป (พนักงานขับรถดับเพลิง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑	คนงานทั่วไป (คนงานขับรถบรรทุกขยะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	คนงานทั่วไป (คนงานประจําขยะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓	คนงานทั่วไป (คนงานประจําขยะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔	คนงานทั่วไป (คนงานประจําขยะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลัง (เดิม)	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองคลัง									
๒๕	ผู้อำนวยการกองคลัง (ระดับต้น)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๒๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (ระดับต้นป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗	นักวิชาการตรวจสอบรายได้ (ปก./ชก.)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
๒๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๙	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี
พนักงานจ้างตามภารกิจ									
๓๐	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง									
๓๔	ผู้อำนวยการกองช่าง (ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๕	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๓๖	นายช่างโยธา (ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๗	นักจัดการงานช่าง (ปก./ชก.)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ									
๓๘	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป									
๔๑	พนักงานสูบน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา									
๔๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (ว่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ก.กลางสรรหา
๔๓	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๔๔	โภชนากร (ปง./ชง.)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ									
๔๖	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง (เดิม)	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๔๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานครูเทศบาล									
๔๘	ครู (คศ.๒) (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๙	ครู (คศ.๒) (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๐	ครู (คศ.๒) (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๑	ครู (คศ.๑) (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๒	ครู (คศ.๑) (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๓	ครู (คศ.๑) (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๔	ครู (คศ.๑) (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๕	ครูผู้ช่วย (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ									
๕๖	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๗	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๘	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๙	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖๐	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖๑	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (เงินอุดหนุน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม									
๖๒	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (ระดับต้นป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (ระดับต้นป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖๔	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
๖๕	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง./ชง.)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ									
๖๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม		๕๙	๖๐	๖๖	๖๖	-	๖	-	

ส่วนที่ ๙

ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

๔. การค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ/อันดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาด ว่าจะต้องใช้เวลาช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด		การใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (ด)				ค่าใช้จ่ายรวม (ด)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๒)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการทั่วไป		๑	๑	๕๐๓,๓๖๐	๓๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	๑๖๔,๕๖๐	๑๖๔,๕๖๐	๑๖๔,๕๖๐	๑๖๔,๕๖๐	๑๖๔,๕๖๐	๑๖๔,๕๖๐	๑๖๔,๕๖๐	(๕๑,๘๕๐)
สำนักงานปลัดเทศบาล (๑๔)																			
๓	ตำแหน่ง ปลัดปลัดเทศบาล		๑	๑	๔๔๕,๕๕๐	๔๒๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	(๒๓,๘๖๐)
๔	ตำแหน่ง ปลัดปลัดเทศบาล		๑	๑	๓๘๒,๕๖๐	๓๘๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	(๒๓,๘๘๐)
๕	นักวิชาการ ระดับชำนาญการ	ป.ก/ช.ก.	๑	๑	๓๘๒,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	๑๓๑,๔๕๐	(๒๓,๘๘๐)
๕	นักวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ	ป.ก/ช.ก.	๑	๑	๓๓๒,๕๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๑๐๐,๐๘๐	๑๐๐,๐๘๐	๑๐๐,๐๘๐	๑๐๐,๐๘๐	๑๐๐,๐๘๐	๑๐๐,๐๘๐	๑๐๐,๐๘๐	(๒๖,๐๘๐)
๖	นักบริหารงานทั่วไป	ป.ก/ช.ก.	๑	๑	๒๓๐,๘๕๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	(๑๓,๕๖๐)
๗	ผู้ช่วย	ป.ก/ช.ก.	๐	๐	๐	๔๒๐,๐๐๐	-	๑	๑	-	+๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	กำหนดใหม่
๘	นักบริหารงานป้องกัน	ป.บ/ช.ก.	๑	๑	๒๓๐,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๔,๒๕๐	๔,๒๕๐	๔,๒๕๐	๔,๒๕๐	๔,๒๕๐	๔,๒๕๐	๔,๒๕๐	(๑๖,๕๐๐)
๘	นักบริหารงานป้องกัน	ป.บ/ช.ก.	๑	๑	๓๘๘,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	(๑๑,๕๐๐)
พนักงานจ้าง																			
๑๐	ผู้ช่วยนักวิชาการ	การกิจ	๑	๑	๑๘๗,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๗,๘๖๐	๗,๘๖๐	๗,๘๖๐	๗,๘๖๐	๗,๘๖๐	๗,๘๖๐	๗,๘๖๐	(๑๕,๕๗๐)
๑๑	ผู้ช่วยนักวิชาการ	การกิจ	๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	(๑๕,๐๐๐)
๑๒	ผู้ช่วยนักวิชาการ	การกิจ	๑	๑	๒๓๖,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	(๑๘,๐๘๐)
๑๓	ผู้ช่วยนักวิชาการ	การกิจ	๑	๑	๓๖๒,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๖,๔๘๐	๖,๔๘๐	๖,๔๘๐	๖,๔๘๐	๖,๔๘๐	๖,๔๘๐	๖,๔๘๐	(๑๓,๕๐๐)
๑๔	ผู้ช่วยนักวิชาการ	การกิจ	๑	๑	๓๕๓,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๖,๒๕๐	๖,๒๕๐	๖,๒๕๐	๖,๒๕๐	๖,๒๕๐	๖,๒๕๐	๖,๒๕๐	(๑๓,๗๗๐)
๑๕	ผู้ช่วยนักวิชาการ	การกิจ	๑	๑	๓๕๘,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	(๑๓,๕๐๐)
๑๖	ผู้ช่วยนักวิชาการ	การกิจ	๑	๑	๓๓๗,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	(๑๓,๕๕๐)
๑๗	ผู้ช่วยนักวิชาการ	การกิจ	๑	๑	๓๓๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	(๑๔,๕๐๐)
๑๘	ผู้ช่วยนักวิชาการ	(ทั่วไป)	๗	๗	๗๕๖,๐๐๐	๐	๗	๗	๗	-	-	-	-	-	-	๗๕๖,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐	(๕,๐๐๐)
กองคลัง (๑๒)																			
๑๙	นักวิชาการ	ต้น	๑	-	๓๘๓,๖๐๐	๔,๒๐๐	๑	๑	๑	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	กำหนดใหม่
๒๐	นักวิชาการ	ต้น	๑	๑	๓๐๑,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	๑๒,๑๒๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๑๒๐	(๒๕,๕๗๐)
๒๑	นักวิชาการ	ป.บ/ช.ก.	๑	๑	๒๓๖,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๑๓,๑๖๐	๑๓,๑๖๐	๑๓,๑๖๐	๑๓,๑๖๐	๑๓,๑๖๐	๑๓,๑๖๐	๑๓,๑๖๐	(๒๕,๗๗๐)
๒๒	นักวิชาการ	ป.ก/ช.ก.	๐	๐	๐	๐	-	๑	๑	-	+๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	กำหนดใหม่
๒๓	นักวิชาการ	ป.บ/ช.ก.	๑	-	๒๐๒,๖๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๖,๕๕๐	๖,๕๕๐	๖,๕๕๐	๖,๕๕๐	๖,๕๕๐	๖,๕๕๐	๖,๕๕๐	กำหนดใหม่

๗. การนำค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแห่งที่คาด ว่าจะต้องใช้เวลาในช่วง ระยะ ๓ ปีข้างหน้า	การที่ใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
พนักงานจ้าง															
๑๔	เลข ท่ง จักรวรรดิ	ภารกิจ	๑	๑	๑๕๖,๕๐๐	๐	๑	๑	-	๖,๒๕๐	๖,๕๐๐	๖,๗๕๐	๑๓๓,๕๕๐	(๑๔,๖๕๐)	
๑๕	เลข ท่ง จุฑาร	ภารกิจ	๑	๑	๑๕๕,๘๘๐	๐	๑	๑	-	๖,๒๕๐	๖,๕๐๐	๖,๗๕๐	๑๓๓,๕๕๐	(๑๔,๖๕๐)	
๑๖	เลข นักวิชาการเงินและบัญชี	ภารกิจ	๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	-	๗,๕๐๐	๗,๘๐๐	๘,๑๐๐	๑๓๖,๕๕๐	(๑๕,๐๐๐)	
๑๗	เลข นักบริหารพัสดุ	ภารกิจ	๑	๑	๑๕๕,๘๘๐	๐	๑	๑	-	๖,๒๕๐	๖,๕๐๐	๖,๗๕๐	๑๓๓,๕๕๐	(๑๔,๖๕๐)	
กองช่าง (๑๓)															
๑๘	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	๖๕๖,๑๖๐	๕๖,๐๐๐	๑	๑	-	๑๓,๓๕๐	๑๓,๕๐๐	๑๓,๖๕๐	๕๖๕,๐๐๐	(๑๔,๑๕๐)	
๑๙	หัวหน้าฝ่ายช่างและก่อสร้าง	ต้น	๑	๐	๖๘๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	-	๑๓,๖๕๐	๑๓,๘๐๐	๑๓,๙๕๐	๕๖๕,๐๐๐	ว่างจากพื้นที่	
๒๐	นักผังเมืองช่าง	ปฎิ/ชก.	๑	๐	๒๘๘,๕๖๐	๐	๑	๑	+๑	๘,๕๐๐	๘,๘๐๐	๙,๑๐๐	๒๖๓,๓๖๐	ว่างจากพื้นที่	
๒๑	นายช่างโยธา	ปฎิ/ชก.	๑	๑	๒๑๐,๘๕๐	๐	๑	๑	-	๗,๕๐๐	๗,๘๐๐	๘,๑๐๐	๒๖๓,๓๖๐	(๑๓,๕๕๐)	
พนักงานจ้าง															
๒๒	เลขานุการช่างไฟฟ้า	ภารกิจ	๑	๑	๑๕๖,๐๕๐	๐	๑	๑	-	๖,๐๐๐	๖,๒๕๐	๖,๕๐๐	๑๖๓,๓๖๐	(๑๔,๑๕๐)	
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	๑๕๓,๓๖๐	๐	๑	๑	-	๖,๒๕๐	๖,๕๐๐	๖,๗๕๐	๑๖๓,๓๖๐	(๑๔,๑๕๐)	
๒๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ภารกิจ	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	-	๕,๕๐๐	๕,๗๕๐	๖,๐๐๐	๑๖๓,๓๖๐	(๑๔,๕๐๐)	
๒๕	คนงานทั่วไป	(ทั่วไป)	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๕	๕	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	(๑๔,๐๐๐)	
กองการศึกษา (๑๔)															
๒๖	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	๑	๑	๕๖๖,๖๕๐	๕๖,๐๐๐	๑	๑	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๓๕๐	๑๓,๖๒๐	๕๖๕,๐๐๐	(๑๕,๑๕๐)	
๒๗	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา	ต้น	๑	๐	๖๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	-	๑๓,๖๕๐	๑๓,๘๐๐	๑๓,๙๕๐	๕๖๕,๐๐๐	ว่างจากพื้นที่	
๒๘	นักวิชาการศึกษา	ปฎิ/ชก.	๑	-	๒๘๘,๕๖๐	๐	๑	๑	-	๘,๕๐๐	๘,๘๐๐	๙,๑๐๐	๒๖๓,๓๖๐	ว่างจากพื้นที่	
๒๙	นายช่าง	ปฎิ/ชก.	๐	๐	๐	๐	-	๑	+๑	๐	๒๘๗,๕๐๐	๒๘๗,๕๐๐	๓๐๕,๕๐๐	ว่างจากพื้นที่	
พนักงานจ้าง															
๓๐	เลข ท่ง จุฑาร	ภารกิจ	๑	๑	๑๕๕,๒๐๐	๐	๑	๑	-	๖,๐๐๐	๖,๒๕๐	๖,๕๐๐	๑๖๓,๓๖๐	(๑๔,๑๕๐)	
๓๑	เลข นักบริหารงาน	ภารกิจ	๑	๑	๑๘๗,๐๘๐	๐	๑	๑	-	๗,๕๐๐	๗,๘๐๐	๘,๑๐๐	๑๖๓,๓๖๐	(๑๕,๕๐๐)	

๗. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระที่ใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)				หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
ศูนย์พัฒนาเด็กวัดสุวรรณมงคล																					
๔๖	ครูผู้ดูแลเด็ก		๓		-	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน		
๔๗	ผู้ดูแลเด็ก		๑		-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน		
ศูนย์พัฒนาเด็กวัดนิมิตวิทย																					
๔๘	ครูผู้ดูแลเด็ก		๑		-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน		
๔๙	ผู้ดูแลเด็ก		๓		-	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน		
ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านฤๅษีนิมิต																					
๕๐	ครูผู้ดูแลเด็ก		๑		-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน		
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก		๑		-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน		
กองสวัสดิการและสังคม (๖๔)																					
๕๔	ช่างก่อสร้าง	ต้น	๓	๓,๗๗๗,๖๖๐	๕๒,๐๐๐	-	๓	๓	๓	-	-	-	๓๓,๓๒๐	๓๓,๓๒๐	๓๓,๓๒๐	๔๕๕,๕๐๐	๔๕๕,๕๐๐	๔๕๕,๕๐๐	(๓๔,๓๔๐)		
๕๕	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	ต้น	๓	๓,๕๖๗,๗๒๐	๑๔,๐๐๐	-	๓	๓	๓	-	-	-	๓๓,๐๘๐	๓๓,๐๘๐	๓๓,๐๘๐	๓๔๗,๕๐๐	๓๔๗,๕๐๐	๓๔๗,๕๐๐	(๒๔,๕๖๐)		
๕๖	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	๐	๐	๐	๐	-	๑	๑	-	๑	-	๐	๐	๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	กำหนดใหม่		
๕๗	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปจ./ชง.	๐	๐	๐	๐	-	๑	๑	-	๑	-	๐	๐	๐	๒๔๗,๕๐๐	๒๔๗,๕๐๐	๒๔๗,๕๐๐	กำหนดใหม่		
๕๘	ผู้ควบคุมเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ภาว./จ	๑	๑,๕๓๓,๖๖๐	๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๕๐	๖,๒๕๐	๖,๒๕๐	๑,๕๓๖,๐๐๐	๑,๕๓๖,๐๐๐	๑,๕๓๖,๐๐๐	(๓๒,๓๔๐)		
หน่วยตรวจรถบัสภายใน																					
๕๙	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๐	๐	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	กำหนดใหม่		
รวม				๕๗	๕๓	๑๐,๕๓๓,๙๔๐	๕๗๒,๒๐๐	๖๓	๖๖	๖๖			๓๕๓,๒๘๐	๓๖๗,๕๐๐	๓๖๗,๕๐๐	๑,๓๖๗,๓๒๐	๑,๓๖๗,๕๐๐	๑,๓๖๗,๕๐๐			
				ประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%																	
				รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																	
				คิด ๔๐% ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																	

หมายเหตุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ = (๓๗,๕๕๕,๓๕๕ X ๕%) + ๓๗,๕๕๕,๓๕๕ = ๔๑,๕๓๓,๖๖๐ บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ = (๔๑,๕๓๓,๖๖๐ X ๕%) + (๔๑,๕๓๓,๖๖๐) = ๔๓,๕๐๔,๓๘๐ บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ = (๔๓,๕๐๔,๓๘๐ X ๕%) + (๔๓,๕๐๔,๓๘๐) = ๔๕,๖๗๙,๖๐๐ บาท

ส่วนที่ ๑๐

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผน

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลตำบลบ้านค้อ

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

กรอบอัตรากำลัง จำนวน ๒๐ อัตรา
๑) ผู้ครองตำแหน่ง จำนวน ๔๗ อัตรา
๒) ตำแหน่งว่าง จำนวน ๑๓ อัตรา

หน่วยตรวจสอบภายใน
-งานตรวจสอบภายใน

๑. สำนักปลัด	๒. กองคลัง	๓. กองช่าง	๔. กองสวัสดิการสังคม	๕. กองการศึกษา
-งานบริหารทั่วไป -งานสาธารณสุข -งานวิเคราะห์นโยบายและแผน -งานส่งเสริมการเกษตร -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -งานกิจการสภา ๑. ฝ่ายอำนวยการ -งานส่งเสริมการท้องถิ่นที่ -งานส่งเสริมการท้องถิ่นที่ -งานนิติการ -งานธุรการ	-งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ -งานพัฒนารายได้ -งานแผนที่และภาษีและทะเบียน -ทรัพย์สิน -งานธุรการ ๑. ฝ่ายบริหารงานคลัง -งานการเงินและบัญชี -งานพัสดุและทรัพย์สิน -งานจัดเก็บและทะเบียนทรัพย์สิน -งานสถิติการคลัง	๑. ฝ่ายแผนและก่อสร้าง -งานธุรการ -งานวิศวกรรม -งานสถาปัตยกรรม -งานผังเมือง -งานสาธารณูปโภค -งานสวนสาธารณะ -งานศูนย์เครื่องจักรกล -งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ	๑. ฝ่ายพัฒนาชุมชน -ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ -ฝ่ายสวัสดิการเด็กและเยาวชน -ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการ -งานศูนย์พัฒนาครอบครัว -งานกองทุนสวัสดิการชุมชน -งานคณะกรรมการพัฒนาสตรี -งานศูนย์เรียนรู้ผู้พิการ -งานธุรการ	-งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -งานกีฬาและนันทนาการ -งานส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรม -งานธุรการ ๑. ฝ่ายบริหารงานการศึกษา -งานการศึกษาปฐมวัย -งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตและมาตรฐานหลักสูตร -งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา -งานโรงเรียน -งานกิจการนักเรียน -งานการเจ้าหน้าที่

ระดับ	นักบริหารท้องถิ่น			อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป		ข้าราชการ ครู	ลจ. ประจำ	พนักงานจ้าง	
	ต้น	กลาง	สูง	ต้น	กลาง	สูง	ปก.	ชก.	ชพ.	ชช.	ปง.	ชง.			อาโส	ภารกิจ
จำนวน	-	๑	-	๑๐	-	-	๒	๑	-	-	๑	๓	-	-	๒๔	๘

โครงสร้างส่วนราชการสำนักงานปลัด

กรอบอัตรากำลัง จำนวน ๑๘ อัตรา
 ๑) ผู้ครองตำแหน่ง จำนวน ๑๘ อัตรา
 ๒) ตำแหน่งว่าง จำนวน - อัตรา

หัวหน้าสำนักงานปลัด
 นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (๑)

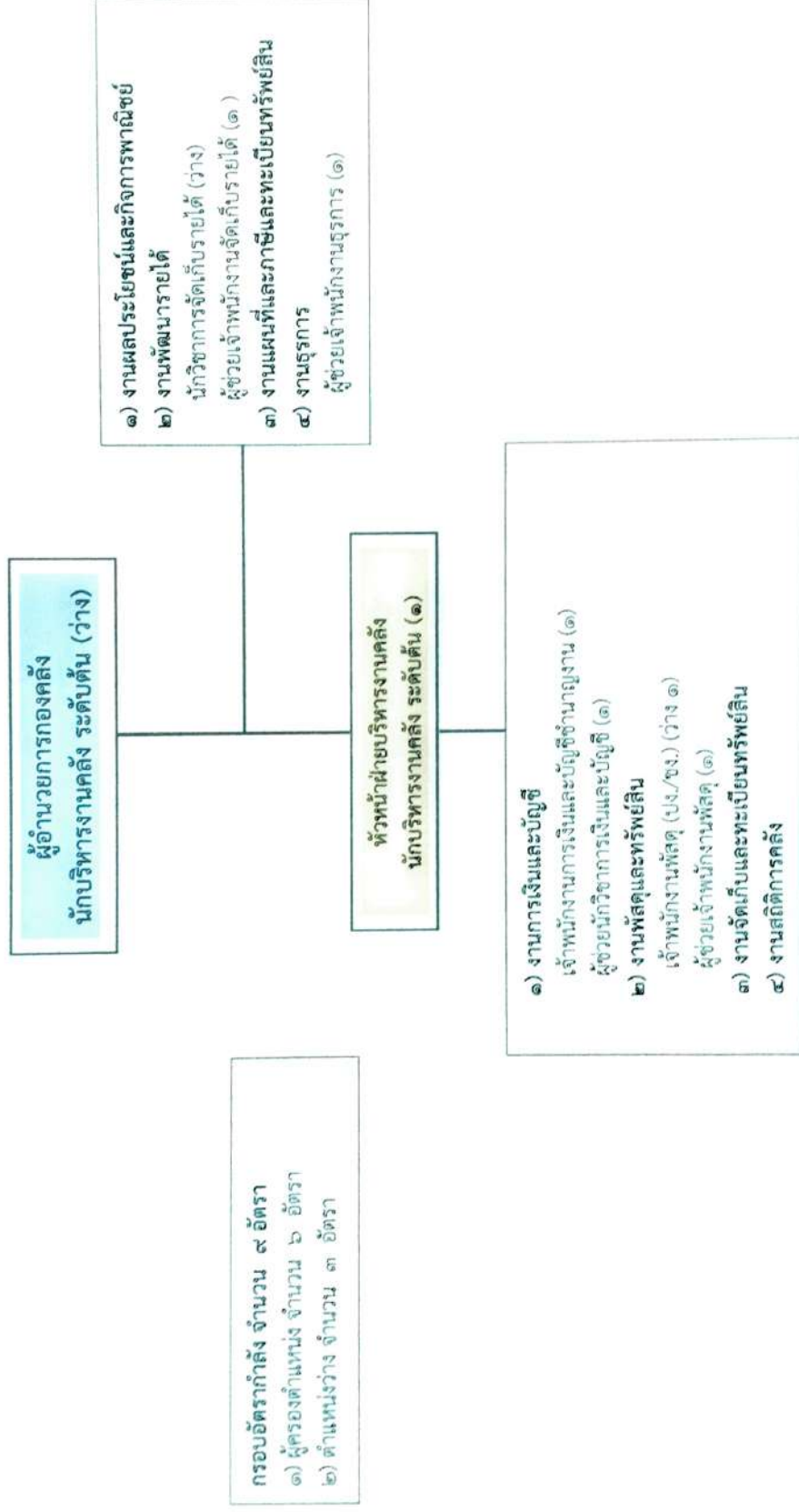
- ๑)งานบริหารทั่วไป
- ๒)งานสารสนเทศ
 - นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ (๑)
 - พนักงานบริหารทรัพยากร (๑)
 - พนักงานประจำทรัพยากร (๓)
- ๓) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
 - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (๑)
- ๔) งานส่งเสริมการเกษตร
 - ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (๑)
- ๕) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน (๑)
 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๑)
 - ดับเพลิงช่วยชีวิตคน (๑)
 - พนักงานดับเพลิง (๑)
- ๖) งานกิจการสภา

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
 นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (๑)

- ๑) งานการเจ้าหน้าที่
 - นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ (๑)
- ๒) งานส่งเสริมการท่องเที่ยว
 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว (๑)
- ๓) งานนิติการ
 - ผู้ช่วยนิติการ (๑)
- ๔) งานธุรการ
 - เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (๑)
 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

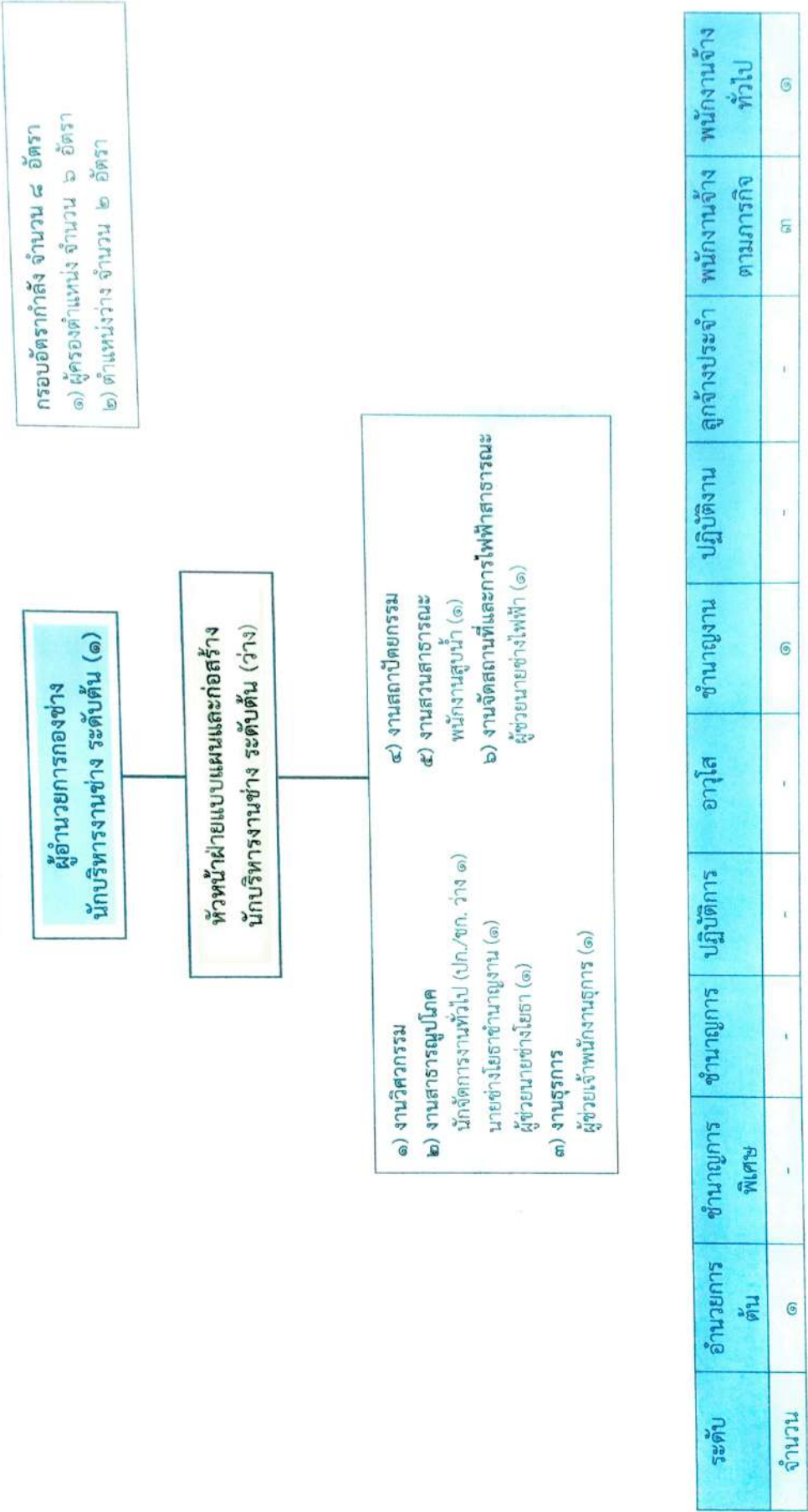
ระดับ	อำนาจการ ต้น	ชำนาญการ พิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	๒	-	๑	๒	-	๑	๑	-	๘	๗

โครงสร้างส่วนราชการกองคลัง

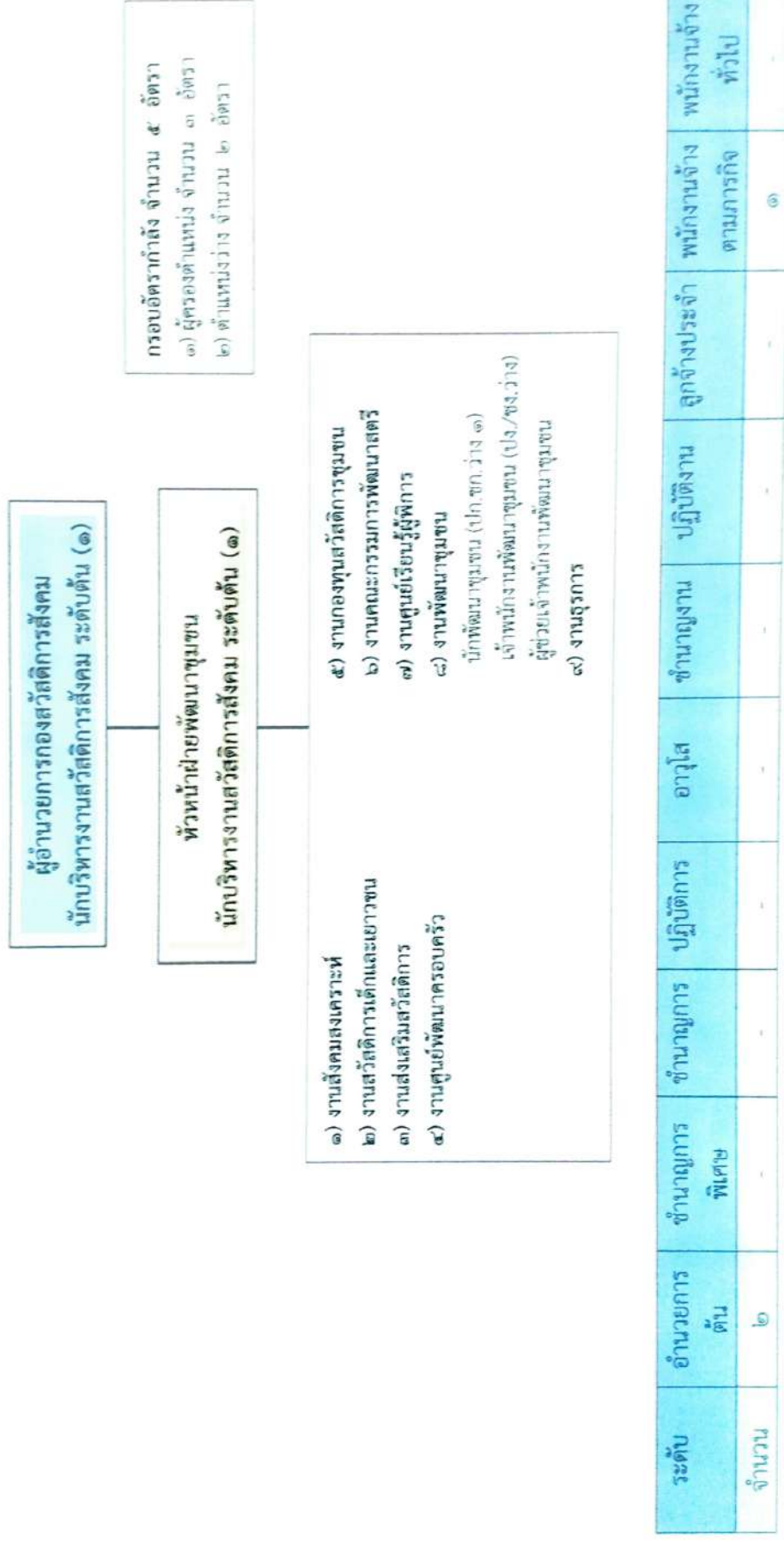


ระดับ	อำนาจการ ต้น	ชำนาญการ พิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	๑	-	-	-	-	๑	-	-	๔	-

โครงสร้างส่วนราชการกองช่าง



โครงสร้างกองสวัสดิการสังคม



โครงสร้าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
นักบริหารการศึกษา ระดับต้น (๑)

กรอบอัตรากำลัง จำนวน ๒๐ อัตรา
๑) ผู้ตรวจตำแหน่ง จำนวน ๑๖ อัตรา
๒) ตำแหน่งว่าง จำนวน ๔ อัตรา

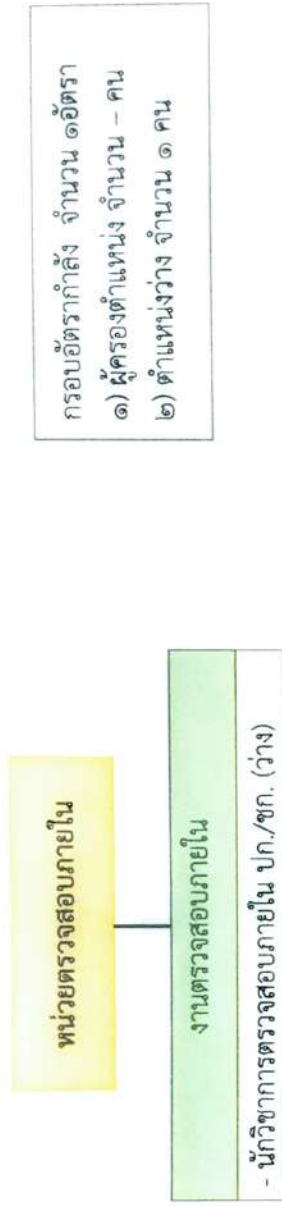
- ๑) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๒) งานกีฬาและนันทนาการ
ผู้ช่วยนักสหวิทยาการ (๑)
- ๓) งานส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรม
- ๔) งานธุรการ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ว่าง)

- ๑) งานการศึกษาปฐมวัย
ครู คศ.๒ (๓) ครู คศ.๑ (๓) ครูผู้ดูแลเด็ก (๑)
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (๒) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ว่าง ๑)
โภชนาการ (ว่าง ๑)
- ๒) งานส่งเสริมคุณภาพชีวิตและมาตรฐานหลักสูตร
- ๓) งานโรงเรียน
- ๔) งานกิจการนักเรียน
- ๕) งานการเจ้าหน้าที่

ระดับ	จำนวน	ชำนาญการ ต้น	ชำนาญ การพิเศษ	ชำนาญ การ	ชำนาญ งาน	ปฏิบัติงาน	อาวุโส	ชำนาญ การ	ชำนาญ การพิเศษ	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ พิเศษ	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญ การ	ครู คศ.๑	ครู ผู้ช่วย	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป
จำนวน	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	๓	๑	-	-	๖	-

โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง หน่วยตรวจสอบภายใน



ระดับ	อำนาจการ ต้น	ชำนาญการ พิเศษ	ชำนาญการ	ชำนาญการ	ปฏิบัติกร	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ส่วนที่ ๑๑

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

[illegible]

๑๑ ปัญหาและจิตตบทงสู่ตำแหน่งและการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

[illegible]

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

๕๑	นายอภินันท์ สารจันทร์	ปริญญาตรี	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	ครูศศ.๑		(ศศ.๑)	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	ครูศศ.๑	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๒	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก		(คุณวุฒิ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๓	นางพูนผล มุขรินทร์	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก		(คุณวุฒิ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๔	นางสุภัทรา มุขรินทร์	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก		(คุณวุฒิ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๕	นางสาวพรพรรณ กลุ่มสีล	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก		(คุณวุฒิ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๖	นางบุญมี จันทร์โสมแสง	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก		(คุณวุฒิ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๗	นางสาวพรพรรณ กลุ่มสีล	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก		(คุณวุฒิ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๘	นางดวงจันทร์ ศรีปาก	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก		(คุณวุฒิ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๕๙	นางสาววิตรี สีลา	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก		(คุณวุฒิ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๖๐	นางสาวพิศารุณ แท้หล้า	ปวส.	-	ช่างพรางรูปการ		(คุณวุฒิ)	-	ช่างพรางรูปการ	๑๔๔,๒๐๐	-	-	-	เงินอุดหนุน
๖๑	นายชนนกร ศรีอุธร	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักสังคมการ		(คุณวุฒิ)	-	สมาชิกสันนิบาตการ	(๑๒,๓๕๐ X ๑๒)	-	-	-	(๑๒,๓๕๐)
๖๒	นางรุจิรา จงกระโทก	ปริญญาโท	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	ผอ.กองสวัสดิการชุมชน	ต้น	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	ผอ.กองสวัสดิการชุมชน	ต้น	๓๗,๖๐๐	๔๖,๐๐๐	(๓,๕๐๐ X ๑๒)	-	(๓๗,๓๕๐)
๖๓	นางสาวกานดา หวานนอก	ปริญญาโท	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	ต้น	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	ต้น	๓๗,๖๐๐	๓๘,๐๐๐	(๓,๕๐๐ X ๑๒)	-	(๒๖,๕๖๐)
๖๔	ว่าง	-	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	นักพัฒนาชุมชน	ปว.ชก.	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	นักพัฒนาชุมชน	ปว.ชก.	๓๕,๕๐๐	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๖๕	ว่าง	-	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปว.ชก.	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปว.ชก.	๒๗,๗๐๐	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๖๖	นายพูนผล พันธุ์มั่น	ปริญญาตรี	-	ช่างพรางพัฒนาชุมชน	-	-	ช่างพรางพัฒนาชุมชน	-	๓๕,๓๖๐	-	-	-	(๓๒,๓๕๐)
๖๗	ว่าง	-	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปว.ชก.	๗๐-๒๐-๑๔-๒๖๐๐-๑๔๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปว.ชก.	๓๕,๕๐๐	-	-	-	กำหนดเพิ่ม

ส่วนที่ ๑๒

แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลบ้านค้อ กำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี ตามรอบของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การพัฒนานอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายแห่งรัฐ คือการพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบข้าราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค ๔.๐ เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีการเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ หรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือส่วนภาคอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่นๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง ขณะเดียวกันก็ต้องเชื่อมโยงแนวทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่างๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อมาด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงานอย่างเตรียมการไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบสนองความกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมปฏิบัติการ โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

การพัฒนาผู้บริหาร

- ๑.๑ การฝึกอบรมและสัมมนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๑.๒ การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาความรู้ทัศน์ อย่างน้อย ๑ ปี/ครั้ง
- ๑.๓ สนับสนุนส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น
- ๑.๔ การฝึกจิต สภาธิ ในสถานปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งๆ ละ ๓ วัน

การพัฒนาความชำนาญการ (พนักงานเทศบาล)

- ๒.๑ การฝึกอบรมและสัมมนาหมู่คณะ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
- ๒.๒ การฝึกอบรมและสัมมนาเฉพาะตำแหน่ง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๒.๓ ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น
- ๒.๔ การจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการ
- ๒.๕ การพัฒนาแลกเปลี่ยนทัศนคติในระหว่างพนักงานเทศบาล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่/การเปลี่ยนแปลงสายงาน

- ๓.๑ การให้ฝึกทดลองการปฏิบัติงาน ให้ทดลองปฏิบัติงานสำหรับพนักงานเทศบาลบรรจุใหม่
- ๓.๒ การปฐมนิเทศ จัดพี่เลี้ยงให้คำแนะนำชี้แจงแก่พนักงานเทศบาลที่บรรจุใหม่หรือแนะนำที่จะเปลี่ยนแปลงสายงานใหม่
- ๓.๓ การทดลองหมุนเวียนการปฏิบัติงานให้มีการเปลี่ยนงานอาจจะ ๓ - ๔ เดือนครั้ง เพื่อให้มีความรู้เบื้องต้นในงานหลายๆ ด้าน

ส่วนที่ ๑๓

ประกาศคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลบ้านค้อ ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานและพนักงานจ้าง เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลและพนักงาน ยึดเป็นแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกำหนด ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของข้าราชการ ได้แก่

- ๑.๑ จรรยาบรรณต่อตนเอง
- ๑.๒ จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา
- ๑.๓ จรรยาบรรณต่อเพื่อนร่วมงาน
- ๑.๔ จรรยาบรรณต่อประชาชน

๒. ปฏิบัติงานยึดมั่นในคุณธรรมและคุณธรรม ตามหลักพระพุทธศาสนา อาทิ อิทธิบาท ๔, สังคหะ ๔, ธรรมโลกบาล, สัมปรีธรรม ๗, ทศพิธราชธรรม

๓. ปฏิบัติงานตามนโยบายของรัฐบาล ในเรื่องการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (ธรรมาภิบาล) ได้แก่ มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้อง ตรวจสอบได้ มีความโปร่งใส มีความรับผิดชอบ ประชาชนมีส่วนร่วม ความคุ้มค่า

๔. ปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงาน ด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน ยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๕. ต้อนรับให้ความสะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัย ไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหง ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

๖. ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้

๗. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๘. ยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย

หมายเหตุ ประกาศคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบ้านค้อ ตามเอกสารแนบท้ายนี้ ส่วนที่ ๑๓ นี้



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านค้อ
เรื่อง ประกาศจรรยาของข้าราชการ พนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบ้านค้อ

โดยที่เทศบาลตำบลบ้านค้อ เป็นหน่วยงานในระดับท้องถิ่นที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่น มีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการด้านการเงิน การคลัง งบประมาณ การพัสดุ การจัดเก็บรายได้ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารงาน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของชุมชน วางมาตรฐานการดำเนินงาน จัดการบริการสาธารณะ การศึกษาของท้องถิ่น การบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการปฏิบัติงานของสำนักองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งผลกระทบต่อสังคมและประชาชนทุกระดับ

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดแนวทาง และหลักปฏิบัติให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างยึดถือเป็นอุดมการณ์การ ทำงานโดยกำหนดเป็นข้อพึงปฏิบัติและข้อควรละเว้นดังต่อไปนี้

๑. จรรยาบรรณต่อตนเอง

- ๑.๑ ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมคุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม ละเว้นจากอบายมุข ความชั่วทั้งปวง
- ๑.๒ มีความอดทนขยันหมั่นเพียรที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุณหสติปัญญา ความรู้ ความคิด ให้บรรลุผลสำเร็จตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๓ ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยตรงต่อเวลารวมทั้งสำรวจแก้ไขข้อบกพร่องของตนเองเพื่อพัฒนาการ ทำงานให้ดีขึ้นมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๑.๔ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบให้กับตนเอง และ/หรือพวกพ้องหมู่คณะ จากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๕ ต้องเป็นผู้ใฝ่รู้ในวิทยาการใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการทำงาน มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๒. จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

- ๒.๑ ยึดมั่นรักษาในเกียรติภูมิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ประพฤติปฏิบัติในทางที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสื่อมเสียชื่อเสียง
- ๒.๒ รักษา เสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานในหน่วยงานและหมู่คณะ พร้อมทั้งให้ความ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ
- ๒.๓ หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของเจ้าหน้าที่ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเรื่องส่วนตัว และ/หรือเรื่องความเป็นไป ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกไปเปิดเผยหรือวิจารณ์ในลักษณะ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่และ ภาพลักษณ์โดยรวมขององค์กร

๒.๔ ดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ให้เป็นไปอย่างประหยัด
คุ้มค่าและด้วยความ ระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหายหรือ สิ้นเปลือง

๓. จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา - ผู้ใต้บังคับบัญชา - ผู้ร่วมงาน

- ๓.๑ ร่วมมือในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนร่วมกันคิดศึกษากับ
เพื่อนร่วมงาน เพื่อ วิเคราะห์หาแนวทางในการแก้ไขและพัฒนาปรับปรุงงาน
- ๓.๒ ปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่และ
พัฒนา ผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยสนับสนุน
ให้ได้รับการอบรมและเพิ่มพูน ความรู้ ประสบการณ์อยู่เสมอ
- ๓.๓ รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ใต้บัญชาเกี่ยวกับงานในหน้าที่
และพิจารณานำไปใช้ ในทางที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- ๓.๔ รับฟังคำแนะนำและยอมรับในการสั่งการของผู้บังคับบัญชาในสิ่งที่ถูกต้องควร
หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่ข้ามขั้นตอนการบังคับบัญชา
- ๓.๕ ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมี
มนุษยสัมพันธ์อันดี ไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงาน
และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็น ผลงานของตน

๔. จรรยาบรรณต่อหน่วยงานอื่น ประชาชนและสังคม

- ๔.๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ
และประชาชน ด้วย ความเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม
- ๔.๒ รักษาไว้ซึ่งความเป็นอิสระเที่ยงตรงและความเที่ยงตรงในการปฏิบัติงาน
โดยปราศจากอคติและ ไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพล ใดๆ
- ๔.๓ ไม่แสดงการใช้อำนาจหรือดูถูกหน่วยงานอื่น ในลักษณะที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นมีอำนาจ เหนือกว่า
- ๔.๔ ให้เกียรติข้าราชการหน่วยงานอื่น โดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพเรียบร้อย ชี้แจง
อธิบายให้ข้าราชการ หน่วยงานอื่นซึ่งต้องประสานงานด้วยให้เข้าใจเหตุผล
- ๔.๕ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการหาประโยชน์จกข้าราชการของหน่วยงาน
อื่นในลักษณะของการ ดอนรับหรือการให้บริการจนเกินขอบเขต

ให้พนักงานเทศบาลปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการดังกล่าวข้างต้นอย่างเคร่งครัด การไม่ปฏิบัติ
ตามจรรยาข้าราชการอันมีใช้ความผิดทางนี้ให้ผู้บังคับบัญชาดักเตือน และนำไปประกอบการพิจารณา แต่งตั้ง
เลื่อนขั้นเงินเดือน หรือสั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนาตนเอง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ บันทึกเชิญประชุม
รายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด งานกาเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลบ้านค้อ โทร. ๐ ๕๒๓๑ ๕๗๙๓

ที่ นก ๗๖๐๐๑/

วันที่

กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

๑.เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านค้อได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบกำหนดอัตรากำหนดตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจของเทศบาล ประกอบกับเพื่อเป็นการกำหนดทิศทาง เป้าหมายในการพัฒนาพนักงานเทศบาลในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบ้านค้อ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านค้อ จะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ ของเทศบาลตำบลบ้านค้อ เพื่อปรับโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้น เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานที่เพิ่มขึ้น ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับปัจจุบัน และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.ข้อระเบียบกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๔๐๙.๓/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ ของเทศบาลตำบลบ้านค้อ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางศิริรัตน์ วินธินา)
นักทรัพยากรบุคคล

/-ความเห็นหัวหน้า.....

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ/ลงนามในคำสั่ง/มอบหมาย

(นายเสชา โพธิ์กุล)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

นายเสชา โพธิ์กุล

ส.ต.ท.

(สุภชัย บุญสิมมา)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

นายเสชา โพธิ์กุล

(นายทองวัน คณนน้อยหน้า)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านค้อ

ที่ ๒๙๐ /๒๕๖๔

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงแก้ไข ครั้งที่ ๒

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านค้อได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๑ เพื่อเป็นกรอบกำหนดอัตรากำหนดตำแหน่งของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจของเทศบาล ประกอบกับเพื่อเป็นการกำหนดทิศทางเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานเทศบาลในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบ้านค้อไปแล้ว นั้น

ด้วย เทศบาลตำบลบ้านค้อ จะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ เพื่อปรับโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน เพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่เพิ่มขึ้น และเพื่อให้การบริหารจัดการคนเป็นไปอย่างต่อเนื่องรวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และตอบสนองภารกิจให้บริการประชาชน จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑.นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ	ประธานกรรมการ
๒.สืบตำรวจโทสุภชัย บุญสิมมา	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓.นางสาวสุลีภรณ์ สระแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๔.นายอิทธิพล ภูเงิน	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕.นางรุจิรา จรกระโทก	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖.น.ส.วิลาวรรณ อดิจันทร์พงษ์	รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๗.นายเดชา โพธิกุล	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/และเลขานุการ
๘.นางศิริรัตน์ วินธิมา	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลบ้านค้อ โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติเทศบาลฯ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาลตำบลบ้านค้อ โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลบ้านค้อในระยะเวลา ๓ ปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๗ เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด งานการเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลบ้านค้อ โทร. ๐ ๔๒๓๑ ๕๗๕๓

ที่ นก ๗๖๐๐๑/

วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไข ครั้งที่ ๒

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านค้อได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ ตามคำสั่งที่ ๒๕๖ /๒๕๖๔ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะทำงานในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบ้านค้อ

ดังนั้น เพื่อดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เข้าร่วมประชุมจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไข ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านค้อ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑. ปลัดเทศบาล.....

๒. ทน.สป.....

๓. ผอ.กองการศึกษา.....

๔. ผอ.กองช่าง.....

๕. ผอ.กองสวัสดิการสังคม.....

๖. ผอ.กองคลัง.....

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

ปรับปรุงแก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านค้อ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.....

.....

๑.๒.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไข

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑.....

.....

๕.๒.....

.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านค้อ

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า	นายกเทศมนตรี/ประธานกรรมการ	
๒	สืบทารวจโทสุชัย บุญสิมมา	ปลัดเทศบาล/กรรมการ	
๓	นางสาวสุติภรณ์ สระแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา/กรรมการ	
๔	นายอิทธิพล ภูเงิน	ผู้อำนวยการกองช่าง/กรรมการ	
๕	นางรุจิรา จรกระโทก	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ/กรรมการ	
๖	นางสาววิลาวรรณ อดิจันทร์พงษ์	รักษาการ ผอ.กองคลัง/กรรมการ	
๗	นายเดชา โพธิกุล	หัวหน้าสำนักปลัด/กรรมการและเลขานุการ	
๘	นางศิริโรจน์ วินธิมา	นักทรัพยากรบุคคล/ผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี ตำบลบ้านค้อ ประธานคณะกรรมการ และแจ้งให้ทราบในการประชุมครั้งนี้ เป็นการ ประชุมเพื่อพิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๑ เมื่อ ๕ กุมภาพันธ์ ซึ่งได้กำหนดตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมี และให้หน่วยตรวจสอบภายในเป็นส่วนราชการหลัก ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำเอกสารและเสนอขอความเห็นชอบต่อ

คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๖๔ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายกเทศมนตรีฯ ตามที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดให้แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และอาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/วส๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลบ้านค้อได้จัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ไปแล้ว และปรับปรุงไปแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ไปแล้ว ๑ ครั้ง เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น

เนื่องจากเทศบาลตำบลบ้านค้อ ได้มีการปรับโครงสร้างในส่วนของสำนักปลัดและมีการกำหนดอัตราตำแหน่งเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับภารกิจของท้องถิ่นที่เพิ่มขึ้น ซึ่งรายละเอียดให้ท่านปลัดเทศบาล ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ เชิญครับ

ปลัดเทศบาล เรียนนายกเทศมนตรีและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ครับ ตามที่เทศบาลตำบลบ้านค้อได้จัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และ ก.ท.จ. หนองบัวลำภู ได้มีมติเห็นชอบแล้ว และเทศบาลตำบลบ้านค้อ ได้ปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ครั้งที่ ๑ ไป เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และวิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดให้เทศบาลประเภทสามัญ กำหนด หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลบ้านค้อได้กำหนดในการปรับปรุงแผนฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาครับ ในวันที่ได้เชิญหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านเข้าประชุม เนื่องจากเทศบาลตำบลบ้านค้อมีความ

ประสงค์จะปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ เพื่อปรับโครงสร้างของสำนักปลัด เพื่อให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็วและลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน และกำหนดตำแหน่งเพิ่มเพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นของเทศบาล ตำบลบ้านค้อ และให้การกำหนดตำแหน่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง การ กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๓ ครับ ซึ่งตามประกาศดังกล่าวได้กำหนดให้กอง สำนัก ของเทศบาลประเภทสามัญ ที่มีหัวหน้าส่วนราชการระดับต้น เป็นหัวหน้าส่วนราชการ และมีฝ่ายต้น ต้องกำหนด ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ อัตรา และต้องเป็นประเภทวิชาการอย่างน้อย ๑ อัตรา ครับ จึงขอให้หัวหน้าส่วนราชการแต่ละท่านพิจารณากอง สำนัก ของตัวเองว่า มีตำแหน่งผู้ปฏิบัติครบตามประกาศฯ หรือไม่ ถ้ามีไม่ครบขอให้ท่านพิจารณาเสนอ ตำแหน่งที่กำหนดเพิ่มในกองของท่าน พร้อมทั้งส่งปริมาณงานให้กับงานการ เจ้าหน้าที่สำนักปลัด ซึ่งเป็นฝ่ายเลขานุการ เพื่อจะได้รวบรวมและกำหนดตำแหน่งเพิ่ม และส่งเพื่อขอความเห็นชอบไป ก.ท.จ.หนองบัวลำภูต่อไปครับ

นายกเทศมนตรี

ขอบคุณท่านปลัดครับ ตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมแล้วนั้น ผม ขอให้ปลัดและหัวหน้าส่วนแต่ละส่วนได้พิจารณากรอบตำแหน่งในกองของตัวเอง และเสนอตำแหน่งที่จะกำหนดเพิ่มตามภารกิจของแต่ละกองครับ เชิญปลัดเทศบาล ก่อนครับ

ปลัดเทศบาล

ในการประชุมครั้งนี้ เทศบาลตำบลบ้านค้อ มีความประสงค์จะกำหนดตำแหน่งของ สำนัก กองต่าง ๆ ทั้ง ๕ ส่วนราชการ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศโครงสร้างฯ ฉบับปัจจุบัน ครับ ส่วนตำแหน่งที่จะกำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้เสนอตาม ภารกิจงานของแต่ละกองครับขอบคุณครับ

นายกเทศมนตรี

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาต่อไปคือ สำนักปลัดมีความประสงค์ที่จะกำหนดตำแหน่ง นิติกร ที่เป็นข้าราชการ เพื่อมาปฏิบัติงานด้านกฎหมายของหน่วยงาน ซึ่งผมได้ มอบหมายให้ท่านพิจารณาในตำแหน่งนี้ เพราะเห็นว่าเป็นตำแหน่งสำคัญที่ หน่วยงานเราต้องมี ส่วนรายละเอียดขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงเหตุผลต่อที่ ประชุมครับ เชิญครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านครับ ด้วยสำนักปลัด มีความประสงค์ที่จะกำหนดตำแหน่งนิติกร ที่เป็นพนักงานเทศบาล มาช่วยปฏิบัติงาน ด้านกฎหมาย ซึ่งปัจจุบัน สำนักปลัดมีตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร ปฏิบัติงานในด้านนี้ แต่ด้วยเทศบาลตำบลบ้านค้อมีภารกิจที่เพิ่มขึ้น และเป็นพื้นที่

ที่มีที่สาธารณะประโยชน์จำนวนมาก และมีการบุกรุกที่สาธารณะของประชาชน และมีการร้องเรียนอยู่บ่อยครั้ง รวมทั้งการพิจารณา การวินิจฉัยปัญหาทางกฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจร่างข้อบัญญัติ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดี การสอบสวน การพิจารณาดำเนินการพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดี การสอบสวน ตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาลและการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ ซึ่งเรื่องต่าง ๆ เหล่านี้ล้วนแล้วแต่ต้องใช้ผู้มีความรู้ความชำนาญใน วิชาการทางกฎหมาย จึงจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งที่เป็นข้าราชการ เพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านดังกล่าวครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นายกเทศมนตรี

ขอบคุณท่านหัวหน้าสำนักปลัดครับ สำหรับตำแหน่งนิติกรที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือว่าจำเป็น เพราะผมอยากได้ข้าราชการเพราะความรับผิดชอบจะมีมากกว่าพนักงานจ้าง ต่อไปเชิญ ผู้อำนวยการกองช่าง ว่าท่านจะพิจารณากำหนดตำแหน่งใดให้เป็นไปตามกรอบโครงสร้างของหนังสือสั่งการครับ เชิญครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านครับ จากที่ท่านปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดของการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ ในครั้งนี้ ว่าให้แต่ละกองพิจารณาตำแหน่งภายในกองว่ามีครบทั้งประเภททั่วไปและวิชาการหรือไม่ครับ สำหรับกองช่าง มีกรอบอัตรากำลังปัจจุบันที่เป็นข้าราชการและพนักงานจ้างรวม ๕ คน ครับ มีตำแหน่งว่าง ๑ ตำแหน่ง คือ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ซึ่งอยู่ระหว่างให้ ก.กลางสรรหา ส่วนตำแหน่งผู้ปฏิบัติปัจจุบันมี ๑ ตำแหน่ง คือ นายช่างโยธา และมีพนักงานจ้างตามภารกิจ ๓ ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ ๑ ตำแหน่ง ซึ่งตรวจสอบตำแหน่งภายในกองช่างแล้ว ยังไม่มีตำแหน่งประเภทวิชาการ จึงประสงค์จะกำหนดตำแหน่งเพิ่มเพื่อรองรับภารกิจของกองช่างที่เพิ่มขึ้นและเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศโครงสร้างฯ ฉบับปัจจุบัน จึงขอกำหนดเพิ่มดังนี้ครับ

๑.ตำแหน่ง นักจัดการงานช่าง (ปก./ชก.)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นายกเทศมนตรี

ครับขอบคุณท่าน ผอ.กองช่างครับ ต่อไปขอเชิญ ผอ.กองสวัสดิการสังคมครับ เชิญครับ

ผอ.กองสวัสดิการฯ

เรียนนายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านค่ะ ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนงาน ด้านการพัฒนาสังคม ด้านสวัสดิการสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาระบบ รูปแบบมาตรการ และวิธีการพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการสังคม และการสังคมสงเคราะห์ งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาสไร้ที่พึ่ง งานเบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ฯลฯ ซึ่งปัจจุบันมีพนักงานเทศบาลภายในกองจำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ

๑.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

๒.หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

มีพนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ คนคือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน และพนักงานจ้างเหมาบริการ ๑ คน

แต่ตำแหน่งผู้ปฏิบัติที่เป็นข้าราชการยังไม่มี ซึ่งเทศบาลประเภทสามัญ ที่กำหนดส่วนราชการเป็นสำนัก/กองระดับต้น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิชาการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยการ

กำหนดสำนัก/กอง ระดับต้น ให้กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๓ อัตรา โดยให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย ๑ อัตรา และเพื่อรองรับกับภารกิจของกองสวัสดิการสังคมที่เพิ่มขึ้น จึงขอกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามประกาศโครงสร้างฯ และเพื่อรองรับภารกิจงานที่เพิ่มมากขึ้น ของกองสวัสดิการสังคม จึงขอحددตำแหน่งเพิ่มดังนี้ค่ะ

๑.นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)

๒.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง./ชง.) ค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นายกเทศมนตรี

ครับขอบคุณท่าน ผอ.กองสวัสดิการสังคมครับ ต่อไปเชิญ ผอ.กองการศึกษา ครับ ว่าท่านจะเสนอตำแหน่งใดเพื่อให้เป็นไปตามประกาศโครงสร้างฯ และหนังสือสั่งการ ครับ เชิญครับ

ผอ.กองการศึกษา

เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านนะคะ ในส่วนของกองการศึกษา ก็มีปริมาณงานที่เยอะนะคะ ปัจจุบัน มีข้าราชการ ๘ คน มีพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๗ คน ครูที่เป็นพนักงานจ้างภารกิจ จำนวน ๖ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒ คน คือ ผู้ช่วยนักสันตินาการ และผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ นะคะ มีตำแหน่งว่าง ๒ ตำแหน่ง คือตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน การศึกษา และตำแหน่งนักวิชาการศึกษาค่ะ ส่วนตำแหน่งที่อยากได้มากที่สุด ในตอนนี้คือ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา นะคะ ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างรับโอนก็ไม่มีคน มาค่ะ อยากให้คนมาช่วยทำงานที่เป็นข้าราชการมากค่ะ สำหรับตำแหน่งตาม ประกาศ ที่ท่านปลัดได้แจ้งต่อที่ประชุมว่าต้องมีผู้ปฏิบัติทั้งทั่วไปและวิชาการ ภายในกองนะคะ ดิฉันได้พิจารณาแล้ว จึงขอحددตำแหน่งเพิ่มซึ่งเป็นตำแหน่งที่ สำคัญที่จะให้ดูแลเรื่องโภชนาการของเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบล บ้านค้อเรานะคะ และเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศโครงสร้างฯ ฉบับปัจจุบัน ดิฉัน ขอحددตำแหน่งเพิ่มดังนี้ค่ะ

๑.ตำแหน่ง โภชนาการ (ปง./ชง.) ค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นายกเทศมนตรี

ครับ ขอบคุณ ผอ.กองการศึกษา ครับ ต่อไปเชิญ ผอ.กองคลังครับ

ผอ.กองคลัง

เรียนนายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านค่ะ สำหรับ กองคลังนะคะ ปัจจุบันมีพนักงานเทศบาลจำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ หัวหน้าฝ่าย บริหารงานคลัง และตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ส่วนตำแหน่งว่างคือ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ซึ่งอยู่ระหว่างให้ ก.กลางสรรหาค่ะ มีพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน ๔ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ และ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ค่ะ สำหรับตำแหน่งที่ยังไม่มีภายในกอง คลังคือตำแหน่งประเภทวิชาการที่ยังไม่ครบตามประกาศฯ นะคะ และเพื่อรองรับ การปฏิบัติงานของกองคลังที่เพิ่มมากขึ้นจึงขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มดังนี้

๑.ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นายกเทศมนตรี

ขอบคุณหัวหน้าส่วนราชการครับ ตามหนังสือสั่งการ ตามประกาศฯต่าง ๆ ก็ กำหนดให้หน่วยงานเราต้องกำหนดตำแหน่งให้ครบถ้วนตามที่หนังสือสั่งการมา และบางตำแหน่งถึงจะไม่ใช่กำหนดตามประกาศฯ แต่ก็มีมีความจำเป็นที่ต้องเปิดรับ บุคลากรที่เป็นข้าราชการมาช่วยในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานของเราอย่าง ตำแหน่ง นิติกร ครับ ต่อไปผมอยากทราบรายละเอียดของภาระค่าใช้จ่ายหลังจากที่ กำหนดตำแหน่ง ๖ ตำแหน่งที่กล่าวมาข้างต้น ว่าภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ เท่าไหร่ อยากให้นักทรัพยากรบุคคลได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ เชิญครับ

นักทรัพยากรบุคคล

เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านค่ะ สำหรับภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านคือประจำปี ๒๕๖๕ ก่อนปรับตำแหน่งเพิ่ม อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๔๕ % หลังจากเพิ่ม ๖ ตำแหน่ง แล้วภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๖.๔๗ % ค่ะ

นายกเทศมนตรี

ครับขอบคุณสำหรับข้อมูลภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคล สำหรับกองไหนที่จะกำหนด หรือยุบเลิกตำแหน่ง ขอให้พิจารณาให้ดี ค่าถึงถึงปริมาณงาน และภาระค่าใช้จ่าย ของเราให้มาก เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าที่สุดครับ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางศิริรัตน์ วินธิมา)

นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเดชา โพธิกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ ส.ต.ท.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(สุกชัย บุญสิมมา)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

ภาคผนวก ข
ปริมาณงานของแต่ละกอง/ส่วนราชการ

ปริมาณงานของสำนักปลัด

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านามาเพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังที่ต้องการทั้งหมด
สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสูง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	งาน	ปริมาณ ทั้งปี (เรื่อง)	ระยะเวลา/เรื่อง (นาท)	ระยะเวลา ทั้งปี (นาท)	อัตรา กำลัง ที่ต้องการ
๑	ฝ่ายอำนวยการ				
	งานธุรการ				
	- งานสารบรรณทั่วไปของเทศบาล	๒,๐๕๐	๓๐	๖๑,๕๐๐	๐.๗๙
	- งานเลขานุการการประชุมสภาเทศบาล	๑๐	๙๐๐	๙,๐๐๐	๐.๑๓
	- งานบริการจัดเตรียมและให้บริการสถานที่	๖๐	๗๒๐	๔๓,๒๐๐	๐.๕๒
	- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายของสำนักปลัดเทศบาล	๒๕๐	๓๖๐	๙๐,๐๐๐	๑.๐๙
	- งานจัดเตรียมดูแลรับผิดชอบการเลี้ยงรับรองต่างๆ	๑๐	๗๒๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
	- งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ของเทศบาล	๒๐	๕๐	๑,๐๐๐	๐.๐๑
	- งานจัดทำคำสั่งและประกาศของเทศบาล	๑๕๐	๓๖๐	๕๔,๐๐๐	๐.๖๕
	- งานจัดเตรียมห้องประชุมเทศบาล	๒๐	๓๖๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
๒	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน				
	- งานรวบรวมวิเคราะห์ และให้ข้อมูลสถิติที่จำเป็นต้องนำมาใช้ในการวางแผนทุกระดับ	๑	๘๒,๘๐๐	๘๒,๘๐๐	๑.๐๐
	- งานจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ประกอบในการวางแผน	๑	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
	- งานจัดทำและเรียบเรียงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนา	๒	๒๓,๖๐๐	๔๓,๒๐๐	๐.๕๒
	๕ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี				
	- งานวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการ	๒	๕,๔๐๐	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
	- งานระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน E-Laas	๒	๕,๔๐๐	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
	- งานระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินผล อปท. E-Plan	๑	๕,๔๐๐	๕,๔๐๐	๐.๐๗
	- งานจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑	๑๔,๔๐๐	๑๔,๔๐๐	๐.๑๗
๓	งานประชาสัมพันธ์				
	- งานสารบรรณทั่วไปของเทศบาล	๒,๖๐๐	๓๐	๗๘,๐๐๐	๐.๙๔
	- งานร่างโต้ตอบหนังสือ บันทึก ย่อเรื่องหนังสือราชการ	๑๕๐	๓๐๐	๔๕,๐๐๐	๐.๕๔
	- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายของสำนักปลัดเทศบาล	๔๙๒	๓๖๐	๑๗๗,๑๒๐	๒.๑๔
	- งานเก็บเอกสารหนังสือราชการ	๖๐	๑๐๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗
	- งานรวบรวมวิเคราะห์และให้ข้อมูลสถิติทั่วไป,จัดทำรายงาน	๔๐	๕๐	๒,๐๐๐	๐.๐๒
	- งานจัดทำข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์	๑๒	๑๒๐	๑,๔๔๐	๐.๐๒
	- งานจัดทำวารสารของเทศบาล	๑๒	๕๐	๖๐๐	๐.๐๑
๔	งานนิติกร				
	- งานพิจารณาวินิจฉัยข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๙๐	๕๐๐	๔๕,๐๐๐	๐.๕๔
	- งานจัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริง และพยานหลักฐาน	๙๐	๑๐๐	๙,๐๐๐	๐.๑๓
	- งานสอบสวนเปรียบเทียบการกระทำที่ละเมิดข้อบังคับเทศบาล	๕๐	๓๐๐	๑๕,๐๐๐	๐.๑๘
	- งานรวบรวมข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทศบาล	๒๐	๒๐๐	๔,๐๐๐	๐.๐๕
	- งานร่างธุรการที่เกี่ยวข้องกับงานนิติกร	๑๐๐	๕๐๐	๕๐,๐๐๐	๐.๖๐
	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑๒	๘๐๐	๙,๖๐๐	๐.๑๒
๕	งานการเจ้าหน้าที่				
	- งานบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง	๕๗	๗๒๐	๔๑,๐๔๐	๐.๕๐
	- งานบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย และเลื่อนระดับ	๑๒	๑,๐๘๐	๑๒,๙๖๐	๐.๑๖
	- งานสอบคัดเลือก	๑	๑๑,๕๒๐	๑๑,๕๒๐	๐.๑๔
	- งานทะเบียนประวัติ	๕๗	๗๒๐	๔๑,๐๔๐	๐.๕๐
	- งานปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคล	๕๗	๗๒๐	๔๑,๐๔๐	๐.๕๐
	- งานประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	๕๗	๗๒๐	๔๑,๐๔๐	๐.๕๐
	- งานขออนุมัติปรับปรุงตำแหน่งและอัตราจ้าง	๑๐	๑,๐๘๐	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์อัตราค่าจ้างที่ต้องการทั้งหมด
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	งาน	ปริมาณ ทั้งปี (เรื่อง)	ระยะเวลา/เรื่อง (นาท)	ระยะเวลา ทั้งปี (นาท)	อัตรา ค่าจ้าง ที่ต้องการ
	- งานพัฒนาบุคลากร เช่น การฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	๑๖	๓๖๐	๕,๗๖๐	๐.๐๗
	- งานพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี	๒	๕,๔๐๐	๑๐,๘๐๐	๐.๓๓
	- งานสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ	๒	๑,๐๘๐	๒,๑๖๐	๐.๐๙
	- งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี	๑	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- งานระบบสารสนเทศ เช่น เบิกจ่ายตรงคำรักษาพยาบาล	๔๖	๗๒๐	๓๓,๑๒๐	๐.๔๖
	- ระบบบุคลากรแห่งชาติ	๓๐	๑๒๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- ระบบจ่ายตรงคำรักษาพยาบาล (สปสช.)	๘	๖๐	๔๘๐	๐.๐๓
๖	งานพัสดุ (สำนักปลัด)				
	- งานจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปี	๔๒	๒,๕๒๐	๑๐๕,๘๔๐	๑.๒๘
	- งานจัดซื้อจัดจ้างตามแผนฯ และขั้นตอนต่างๆ ตามระเบียบพัสดุ	๑๕	๒,๕๒๐	๓๗,๘๐๐	๐.๔๖
	- งานจัดทำบัญชีรับจ่ายพัสดุ	๑	๕,๔๐๐	๕,๔๐๐	๐.๐๗
	- งานจำหน่ายพัสดุดอกจากบัญชีหรือทะเบียน	๑	๕,๔๐๐	๕,๔๐๐	๐.๐๗
๗	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
	- การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๓๐๐	๓๐๐	๐.๐๖
	- ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่เทศ	๘๐	๑๐๐	๘,๐๐๐	๐.๑๐
	- ฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการ/แผนเผชิญเหตุ/แผนอพยพประชาชนจากพื้นที่เสี่ยงภัย	๘๐	๑๐๐	๘,๐๐๐	๐.๑๐
	- วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงภัยในพื้นที่เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสาธารณภัย	๙๐	๑๐๐	๙,๐๐๐	๐.๑๑
	- เฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์และรายงานระดับความรุนแรงของสาธารณภัยที่เกิดขึ้น	๙๐	๑๐๐	๙,๐๐๐	๐.๑๑
	- รับแจ้งเหตุ รวบรวมข้อมูลและรายงานสถานการณ์สาธารณภัย รวมทั้งประสานการช่วยเหลือ บรรเทาเหต	๑๐๐	๒๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๒๔
	- ประสานการจัดหาทรัพยากรในการช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย รวมทั้งการบูรณะพื้นที่ประสบภ	๑๓๐	๑๘๐	๒๓,๔๐๐	๐.๒๘
	- สนับสนุนสำรวจและประเมินความเสียหายเพื่อให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นไปด้วยความรวดเร็วและ	๑๒๐	๑๕๐	๑๘,๐๐๐	๐.๒๒
	- ประสานงานกับหน่วยงานอื่น และภาคีเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๒๐	๑๘๐	๒๓,๖๐๐	๐.๒๖
	- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	๑๐๐	๑๕๐	๑๕,๐๐๐	๐.๓๘
	- ขับรถดับเพลิงพาคนงานไปประจักษ์ไฟเมื่อเกิดไฟไหม้ตามหมู่บ้าน	๗	๖๐	๔๒๐	๐.๐๓
	- ขับรถส่งน้ำอุปโภคในเขตเทศบาลตำบลบ้านค้อ	๓๐	๑๒๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- งานศูนย์แพทย์ฉุกเฉินหรือทีมกู้ชีพกู้ภัย	๕๐	๒๔๐	๑๒,๐๐๐	๐.๓๔
	- ขับรถพาคนงานเก็บรักษาความสะอาดเคหะสถาน	๑๒๐	๒๐	๒,๔๐๐	๐.๐๓
	- ปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ซ่อมแซมดูแลครุภัณฑ์ได้	๒๐	๖๐	๑,๒๐๐	๐.๐๓
	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๓๐๐	๑๒๐	๓๖,๐๐๐	๐.๔๓
๘	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
	- งานควบคุมโครงการรณรงค์และป้องกันโรคเฝ้าระวัง	๒	๒๔๐	๔๘๐	๐.๐๓
	- งานโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๑	๓๖๐	๓๖๐	๐.๐๐
	- งานศูนย์แพทย์ฉุกเฉินหรือทีมกู้ชีพกู้ภัย	๕๐	๒๔๐	๑๒,๐๐๐	๐.๓๔
	- งานเก็บรวบรวมขยะมูลฝอยและขนถ่ายขยะมูลฝอย	๑,๙๕๒	๔๐	๗๘,๐๘๐	๐.๗๔
	- งานกำจัดวัชพืช	๔	๔๖๐	๑,๘๔๐	๐.๐๓
	- งานรักษาความสะอาดภายในและภายนอกอาคาร	๒๓๐	๒๔๐	๕๕,๒๐๐	๐.๖๗
	- งานจัดทำคำสั่งและประกาศของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๒๗	๑,๐๘๐	๒๙,๓๖๐	๐.๓๕
	- งานดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๕๖	๓,๘๐๐	๑๐๐,๘๐๐	๑.๒๒
	- งานควบคุมการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๖๓	๔๘๐	๒๙,๒๘๐	๐.๓๕
	- งานป้องกันและควบคุมเหตุรำคาญและมลภาวะ	๒	๓,๖๐๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
	- งานกวาดล้างทำความสะอาดถนน	๒๓๐	๓๖๐	๘๓,๘๐๐	๑.๐๐

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังที่ต้องการทั้งหมด
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	งาน	ปริมาณ ทั้งปี (เรื่อง)	ระยะเวลา/เรื่อง (นาท)	ระยะเวลา ทั้งปี (นาท)	อัตรา กำลัง ที่ต้องการ
	งานพบนิมนต์พระวัน	๕	๔๕๐	๒,๒๕๐	๐.๐๓
	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑๕๐	๒๐	๓,๐๐๐	๐.๐๔
๙	งานกิจการสภา				
	จัดเตรียมเอกสารในการประชุม	๒๔	๑๒๐	๒,๘๘๐	๐.๐๓
	จัดเตรียมเอกสารกฎหมายในการประชุม	๕	๑๒๐	๖๐๐	๐.๐๑
	พิมพ์รายงานการประชุมสภา	๒๔	๑๘๐	๔,๓๒๐	๐.๐๕
	งานเลขานุการการประชุมสภา	๒๔	๖๐	๑,๔๔๐	๐.๐๒
	- จัดทำคำสั่งและประกาศของสภา	๒๐	๕๐	๑,๐๐๐	๐.๐๑
๑๐	งานส่งเสริมการเกษตร				
	กำกับดูแลการจัดทำคำสั่งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๑	๖๐	๖๐	๐.๐๐
	ดูแลการสำรวจข้อมูลมาตรการเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้มีรายได้น้อย	๒	๖๐	๑๒๐	๐.๐๐
	กำกับดูแลโครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	๑	๑๕	๑๕	๐.๐๐
	กำกับดูแลการบันทึกข้อมูลวิเคราะห์และสรุปผลมาตรการเพิ่มรายได้ฯ	๑	๑๕	๑๕	๐.๐๐
	- งานป้องกันและกำจัดศัตรูพืช	๑	๕๐	๕๐	๐.๐๐
	- งานส่งเสริมและฝึกอบรมการป้องกันและกำจัดศัตรูพืช(๑๐หมู่บ้าน)	๒	๖๐	๑๒๐	๐.๐๐
	- งานสำรวจข้อมูลของเกษตรกรแปลงปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ในตำบล	๑	๑๓๐	๑๓๐	๐.๐๐
	- กำกับดูแลในการดำเนินงานตามโครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	๑	๖๐	๖๐	๐.๐๐
จำนวนอัตรากำลังที่ต้องการ					๒๓.๐๕

ปริมาณงานของกองคลัง

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังที่ต้องการทั้งหมด
กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	งาน	ปริมาณ ทั้งปี (เรื่อง)	ระยะเวลา/เรื่อง (นาที)	ระยะเวลา ทั้งปี (นาที)	อัตรา กำลัง ที่ต้องการ
๑	งานการเงิน				
	- งานนำเงินฝากเข้าธนาคาร	๑,๑๒๐	๔๐	๔๔,๘๐๐	๐.๕๔
	- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๑,๑๒๐	๖๐	๖๗,๒๐๐	๐.๘๑
	- งานรับฎีกาจากส่วนต่าง ๆ เพื่อขอเบิก	๑,๑๒๐	๓๐	๓๓,๖๐๐	๐.๔๑
	- งานตรวจสอบฎีกาก่อนเบิกจ่ายเงิน	๑,๑๒๐	๑๐	๑๑,๒๐๐	๐.๑๔
	- งานลงสมุดคู่มือเบิกจ่ายเงินเพื่อจ่ายในราชการ/ฎีกา	๑,๑๒๐	๒๐	๒๒,๔๐๐	๐.๒๗
	- งานลงเลขที่คลังรับฎีกาขอเบิกจ่ายเงินส่วนต่างๆ และวันที่ใบเบิก/ฎีกา	๓๒๐	๒๕	๘,๐๐๐	๐.๑๐
	- งานเสนอเช็คและฎีกาให้ผู้มีอำนาจลงนามในการอนุมัติในสมุดเช็ค/ฎีกา	๓๒๐	๑๐	๓,๒๐๐	๐.๐๔
	- งานการส่งใช้เงินยืม	๒๐๐	๓๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗
	- งานออกคำสั่งแต่งตั้งกรรมการรับส่งเงิน	๔	๓๐	๑๒๐	๐.๐๐
	- งานรายงานการจัดทำเช็ค	๑๓๐	๒๐	๒,๖๐๐	๐.๐๓
	- งานตรวจเช็คจำนวนฎีกาก่อนเก็บรักษาฎีกาเบิกเงินต่าง ๆ	๓๒๐	๑๐	๓,๒๐๐	๐.๐๔
	- งานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกองคลัง	๔	๑๒๐	๔๘๐	๐.๐๑
	- งานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวม	๔	๑๒๐	๔๘๐	๐.๐๑
	- งานเก็บรักษาเงิน (วันที่ไม่ได้นำฝาก)	๗	๕๐	๓๕๐	๐.๐๐
	- งานรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี	๑	๖๐๐	๖๐๐	๐.๐๑
	- งานจัดทำควบคุมภายใน	๒	๔๘๐	๙๖๐	๐.๐๑
๒	งานบัญชี				
	- งานลงบัญชีสมุดเงินสดรับ	๓๒๐	๑๐	๓,๒๐๐	๐.๐๔
	- งานลงบัญชีทะเบียนเงินรายรับ	๓๒๐	๑๐	๓,๒๐๐	๐.๐๔
	- งานลงบัญชีสมุดเงินจ่าย	๓๒๐	๑๐	๓,๒๐๐	๐.๐๔
	- งานจัดทำทะเบียนบัญชีแยกประเภท	๑๒	๒๔๐	๒,๘๘๐	๐.๐๓
	- งานจัดทำใบผ่านรายการบัญชีมาตรฐาน ๑	๑๒	๓๐	๓๖๐	๐.๐๐
	- งานจัดทำใบผ่านรายการบัญชีมาตรฐาน ๒	๑๒	๓๐	๓๖๐	๐.๐๐
	- งานจัดทำใบผ่านรายการบัญชีมาตรฐาน ๓	๑๒	๓๐	๓๖๐	๐.๐๐
	- งานทำหนังสือส่งรายงานทางการเงิน/ประจำเดือน	๑๒	๑๐	๑๒๐	๐.๐๐
	- งานจัดทำงบทดลอง/งรับ-จ่ายประจำเดือน	๑๒	๓๐๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- งานจัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน	๑	๑๒๐	๑๒๐	๐.๐๐
	- งานการรายงานสถิติทางการเงินคลัง	๑	๑๘๐	๑๘๐	๐.๐๐
	- งานบันทึกข้อมูลทะเบียนรายจ่าย	๑๒	๑๙๐	๒,๒๘๐	๐.๐๓
	งานบันทึกระบบข้อมูลสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อวางแผน และประเมินผล	๑๒	๖๐	๗๒๐	๐.๐๑
	- การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-PLAN)			๐	๐.๐๐

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังที่ต้องการทั้งหมด
กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	งาน	ปริมาณ ทั้งปี (เรื่อง)	ระยะเวลา/เรื่อง (นาท)	ระยะเวลา ทั้งปี (นาท)	อัตรา กำลัง ที่ต้องการ
	- งานสอบทานการปฏิบัติงานทางการเงินและบัญชี	๔	๕๐	๓๖๐	๐.๐๐
	- งานบันทึกข้อมูลในระบบบัญชีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (E-LAAS) (รับเงินและเบิกจ่าย ๕๐๐ ครั้ง ๆ ละ ๑๐ นาที)	๕๐๐	๑๐	๕,๐๐๐	๐.๑๑
๓	งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ				
	- งานขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง	๔๐๐	๓๐	๑๒,๐๐๐	๐.๑๔
	- งานแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง	๔๐๐	๓๐	๑๒,๐๐๐	๐.๑๔
	- งานประกาศสอบราคาซื้อ/จ้าง	๑๐	๖๐	๖๐๐	๐.๐๑
	- งานทำใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง	๓๕๐	๓๐	๑๐,๕๐๐	๐.๑๓
	- งานทำสัญญาซื้อ/สัญญาจ้าง	๕๐	๖๐	๓,๐๐๐	๐.๐๔
	- งานทะเบียนคุมครุภัณฑ์และวัสดุ	๑๐	๒๐	๒๐๐	๐.๐๐
	- งานทะเบียนเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์	๑๐๐	๖๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗
	- งานการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง	๒๐๐	๒๐	๔,๐๐๐	๐.๐๕
	- งานการขายทอดตลาด	๓	๖๐	๑๘๐	๐.๐๐
	- งานการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ผด.๑ , ผด.๒	๒	๖๐	๑๒๐	๐.๐๐
	- รายงานการจัดทำแผน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ผด.๓, ผด.๕, ผด.๖	๑	๖๐	๖๐	๐.๐๐
	- งานจ่ายเงินหลักประกันสัญญา	๓๐	๕๐	๒,๗๐๐	๐.๐๓
	- งานคุมและจัดทำทะเบียนหลักประกันสัญญา	๘๐	๓๐	๒,๔๐๐	๐.๐๓
	- งานจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร.๓	๓	๓๐	๙๐	๐.๐๐
	- การตรวจสอบ ดูแล เก็บรักษาดูแลพัสดุครุภัณฑ์	๑๒	๑๐	๑๒๐	๐.๐๐
๔	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้			๐	๐.๐๐
	- งานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษี	๕	๑๒๐	๖๐๐	๐.๐๑
	- การยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อเสียภาษีโรงเรียนและที่ดิน	๙๔	๔๐	๓,๗๖๐	๐.๐๕
	- งานรับและตรวจสอบแบบแสดงรายการทรัพย์สินตามที่ยื่นประเมินเพื่อเสียภาษีโรงเรียน	๙๔	๔๐	๓,๗๖๐	๐.๐๕
	- งานแจ้งรายการประเมินภาษีโรงเรียน	๙๔	๓๐	๒,๘๒๐	๐.๐๓
	- งานการรับชำระภาษีโรงเรียนและที่ดิน	๙๔	๓๐	๒,๘๒๐	๐.๐๓
	- งานการยื่นประเมินภาษีบำรุงท้องที่	๒,๔๓๘	๓๐	๗๓,๑๔๐	๐.๘๘
	- งานการแจ้งการประเมินเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่	๒,๔๓๘	๓๐	๗๓,๑๔๐	๐.๘๘
	- งานการรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	๒,๔๓๘	๓๐	๗๓,๑๔๐	๐.๘๘
	- งานการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย	๒๖	๓๐	๗๘๐	๐.๐๑
	- งานการรับและตรวจสอบแบบแสดงรายการภาษีป้าย	๒๖	๓๐	๗๘๐	๐.๐๑
	- งานการแจ้งรายการประเมินภาษีป้าย	๒๖	๓๐	๗๘๐	๐.๐๑
	- งานการรับชำระภาษีป้าย	๑๕	๕	๗๕	๐.๐๐

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์อัตราค่าจ้างที่ต้องการทั้งหมด
กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	งาน	ปริมาณ ทั้งปี (เรื่อง)	ระยะเวลา/เรื่อง (นาท)	ระยะเวลา ทั้งปี (นาท)	อัตรา ค่าจ้าง ที่ต้องการ
	- งานการรับคำร้องตรวจสอบและรับชำระทะเบียนพาณิชย์	๒๔	๓๐	๗๒๐	๐.๐๑
	- งานการรับคำร้องตรวจสอบและรับชำระค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตประกอบกิจการค้าสำหรับ	๒๑	๓๐	๖๓๐	๐.๐๑
	- กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ			๐	๐.๐๐
	- งานการรับชำระรายได้อื่น เช่น ค่าเช่าและรายได้เกิดเคลื่อน	๔๖	๕	๔๘๐	๐.๐๑
	- งานเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานการเสียภาษี	๔๘	๑๐	๔๘๐	๐.๐๑
	- งานจัดทำทะเบียนที่ดินเพื่อเก็บภาษีบำรุงท้องที่ (ภพ.๖)	๑๒,๗๓๔	๕	๖๓,๖๗๐	๐.๗๗
	- งานโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑	๔๐	๔๐	๐.๐๐
	- งานให้ความเห็น เพื่อเสนอให้ผู้บริหารอนุมัติ อนุญาต สิ่งการวินิจฉัยต่างๆ	๒๐๐	๓๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗
	- งานเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	๔,๑๕๖	๒๐	๘๓,๑๒๐	๑.๐๐
	- งานจัดเก็บภาษีอากร	๔,๑๕๖	๒๐	๘๓,๑๒๐	๑.๐๐
	- งานชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่องานกองคลัง	๒๔๖	๕๐	๑๒,๓๐๐	๐.๑๕
	- งานจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี กองการคลัง	๑	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๐.๐๕
	- งานพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองการคลัง	๘	๒๔๐	๑,๙๒๐	๐.๐๒
๕	งานธุรการ				
	- งานรับ-ส่ง ลงทะเบียนหนังสือและแยกจัดหมวดหมู่	๒๐๐	๔๐๐	๘๐,๐๐๐	๐.๙๗
	- งานร่างหนังสือโต้ตอบ บันทึกรายการเรื่องหนังสือราชการ	๑๕๐	๓๐๐	๔๕,๐๐๐	๐.๕๔
	- แจ้งเวียนเอกสารภายในหน่วยงาน พร้อมรับส่งจดหมาย พัสดุ ไปรษณีย์และเอกสารของทางราชการ	๒๕๐	๔๕	๑๑,๒๕๐	๐.๑๔
	- เก็บ-ค้นหาหนังสือราชการ	๖๐	๑๐๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗
	- งานช่วยรวบรวมข้อมูลและสถิติทั่วไปและจัดทำรายงานผลการ ปฏิบัติงาน	๔๐	๕๐	๒,๐๐๐	๐.๐๒
	- จัดสำเนาเอกสาร/ถ่ายเอกสาร	๕๐๐	๑๕	๗,๕๐๐	๐.๐๙
	- งานรับคำร้องและจัดหาเอกสารหรือข้อมูลข่าวสารต่างๆ	๕๐	๕๐	๒,๕๐๐	๐.๐๓
	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๓๕๐	๕๐	๑๗,๕๐๐	๐.๒๑
จำนวนอัตราค่าจ้างที่ต้องการ					๑๑.๕๒

ปริมาณงานของกองช่าง

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์อัตราค่าจ้างที่ต้องการทั้งหมด
กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	งาน	ปริมาณ ทั้งปี (เรื่อง)	ระยะเวลา/เรื่อง (นาท)	ระยะเวลา ทั้งปี (นาท)	อัตรา ค่าจ้าง ที่ต้องการ
๑	งานสาธารณูปโภค				
	- งานไฟฟ้าและงานแสงสว่างสาธารณะ	๑๕๐	๑๘๐	๒๗,๐๐๐	๐.๓๓
	- ปฏิบัติงานในการติดตั้ง ประกอบ ติดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า	๑๒๐	๑๒๐	๑๕,๕๐๐	๐.๑๗
	- ดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ	๗๐	๑๒๐	๘,๕๐๐	๐.๑๐
	- งานตกแต่งประดับโคมไฟงานกิจกรรมต่างๆ	๑๐๐	๑๘๐	๑๘,๐๐๐	๐.๒๒
	- งานอาคาร สถานที่ เช่น สนับสนุน การจัดงานประเพณีและ กิจกรรมต่างๆ	๑๑๐	๑๒๐	๑๓,๒๐๐	๐.๑๖
	- งานดูแลระบบไฟฟ้าแสงสว่างทุกระบบ ภายในเขตเทศบาล ตำบล	๕๐	๑๒๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗
	- งานดูแลและซ่อมแซมระบบตู้ควบคุมประปาทุกหมู่บ้าน และ งานทุกประเภทที่เกี่ยวข้องกับงานไฟฟ้าของเทศบาลตำบล	๔๐	๑๘๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
	สนับสนุนการดำเนินงานของงานและส่วนราชการภายในต่างๆ	๔๕๐	๑๒๐	๕๔,๐๐๐	๐.๖๕
	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑๕๐	๖๐	๙,๐๐๐	๐.๑๑
๒	งานควบคุมอาคารและผังเมือง				
	- ประมาณราคาก่อสร้างถนน	๑๕๐	๑๘๐	๒๗,๐๐๐	๐.๓๓
	- ประมาณราคาก่อสร้างท่อระบายน้ำ งานขุด - ถมดิน	๔๐	๒๔๐	๙,๖๐๐	๐.๑๒
	- ควบคุมงานออกแบบและเขียนแบบ	๓๕	๑๘๐	๖,๓๐๐	๐.๐๘
	- ตรวจทานงานประมาณราคา	๑๕๐	๑๘๐	๒๗,๐๐๐	๐.๓๓
	- ตรวจทางกำหนดราคากลาง	๑๕๐	๑๘๐	๒๗,๐๐๐	๐.๓๓
	- ตรวจทานรายละเอียดโครงการ	๑๕๐	๑๘๐	๒๗,๐๐๐	๐.๓๓
	- ตรวจทานควบคุมงานโครงการ	๑๕๐	๒๔๐	๓๖,๐๐๐	๐.๔๓
	- สืบค้น ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษาโครงการก่อสร้าง ต่างๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงานและ งบประมาณที่ได้รับ	๑๐๐	๕๐๐	๕๐,๐๐๐	๐.๖๐
	- ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง	๑๐๐	๕๐๐	๕๐,๐๐๐	๐.๕๘
	เพื่อประมาณราคาก่อสร้าง				
	- ประสานงานกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชน ทั่วไปเพื่อขอความช่วยเหลือ หรือร่วมมือในงานโยธา	๑๐๐	๒๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๒๔

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังที่ต้องการทั้งหมด
กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	งาน	ปริมาณ ทั้งปี (เรื่อง)	ระยะเวลา/เรื่อง (นาท)	ระยะเวลา ทั้งปี (นาท)	อัตรา กำลัง ที่ต้องการ
	- ประมาณราคาก่อสร้างของโครงการ โดยแยกราคาวัสดุ ค่าแรงงานตามหลักวิชาช่าง และมาตรฐานเพื่อใช้เป็นราคา กลางในการดำเนินการก่อสร้าง	๙๐	๑๕๐	๑๓,๕๐๐	๐.๑๖
	- ควบคุมงานก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม หรือตรวจการจ้าง ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด	๑๐๐	๓๐๐	๓๐,๐๐๐	๐.๓๖
	- กำหนดแผนในการดำเนินการก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งาน ปรับปรุงและซ่อมแซม	๘๐	๑๐๐	๘,๐๐๐	๐.๑๐
	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑๐๐	๑๕๐	๑๕,๐๐๐	๐.๑๘
	- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสำรวจ	๘๐	๙๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
	- วัดมุม	๘๐	๓๐	๒,๔๐๐	๐.๐๓
	- วัดระยะ	๘๐	๖๐	๔,๘๐๐	๐.๐๖
	- วัดระดับ ลักษณะและขนาดของภูมิประเทศ	๔๐	๖๐	๒,๔๐๐	๐.๐๓
	- หาค่าพิกัดของจุดตำแหน่งต่าง ๆ	๒๔๐	๑๘๐	๔๓,๒๐๐	๐.๕๒
	- วางหมุดหลักฐานหรือที่หมายในการสำรวจ	๒๔๐	๑๘๐	๔๓,๒๐๐	๐.๕๒
	- ทำบันทึกข้อมูลและรายละเอียดต่างๆที่ได้จากการสำรวจ	๒๓๐	๑๒๐	๒๗,๖๐๐	๐.๓๓
	ซ่อมรับแก้เครื่องมือสำรวจ	๔๘	๑๘๐	๘,๖๔๐	๐.๑๐
	- ทำแผนที่สำรวจและคำนวณธนาคารทรัพย์สินเพื่อการจัด กรรมสิทธิ์ที่ดิน	๔๐	๑๘๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
	- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๕๐	๑๒๐	๓๐,๐๐๐	๐.๓๖
๓	งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ				
	- งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ	๓๐	๒๔๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
	- งานติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ	๕๐	๔๘๐	๒๔,๐๐๐	๐.๒๙
๔	งานธุรการ				
	- งานสารบรรณทั่วไปของกองช่าง	๙๐	๓๐	๒,๗๐๐	๐.๐๓
	- งานเลขานุการการประชุมสถานีสูบน้ำ	๑๐	๙๐๐	๙,๐๐๐	๐.๑๑
	- งานบริการจัดเตรียมและให้บริการสถานที่	๒๕	๗๒๐	๑๘,๐๐๐	๐.๒๒
	- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายของกองช่าง	๔๙๒	๓๖๐	๑๗๗,๑๒๐	๒.๑๔
	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๒๐	๓๖๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
จำนวนอัตรากำลังที่ต้องการ					๘.๔๗

ปริมาณงานของกองการศึกษาฯ

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังที่ต้องการทั้งหมด
กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	งาน	ปริมาณ ทั้งปี (เรื่อง)	เวลา/เรื่อง (นาท)	ระยะเวลา ทั้งปี (นาท)	อัตรา กำลัง ที่ต้องการ
๑	งานการศึกษา				
	งานธุรการ				
	- งานสารบรรณทั่วไปของงานการศึกษา	๑๒๐	๓๖๐	๔๓๒๐๐	๐.๕๒๗๔
	- งานบริการจัดเตรียมและให้บริการสถานที่	๖๘	๑๐๘๐	๗๓๔๔๐	๐.๘๘๖๗
	- งานจัดทำคำสั่งและประกาศของงานการศึกษา	๕๐๑	๓๖๐	๑๘๐๓๖๐	๒.๑๗๘๖
	- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายของงานการศึกษา	๒๕๐	๑๐๘๐	๒๗๐๐๐๐	๓.๒๖๐๘
	- งานด้านประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกประชาชน	๑	๔๓,๒๐๐	๔๓,๒๐๐	๐.๕๒๗๔
	- งานรวบรวมและจัดทำแผนของงานการศึกษา				
๒	งานพัสดุและทรัพย์สิน				
	- งานจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปี	๑๕	๒๕๒๐	๓๗๘๐๐	๐.๔๕๖๕๒
	- งานจัดซื้อจัดจ้างตามแผนฯ และขั้นตอนต่างๆ ตามระเบียบพัสดุ	๔๐	๕๔๐๐	๒๑๖๐๐๐	๒.๖๐๘๗
	- งานจัดทำบัญชีรับจ่ายพัสดุ	๒	๕๔๐๐	๑๐๘๐๐	๐.๑๓๐๔๓
	- งานจำหน่ายพัสดุดอกจากบัญชีหรือทะเบียน	๑๐	๔๘๐๐	๔๘,๐๐๐	๐.๕๘
๓	งานบริหารการศึกษา				
	- งานควบคุมดูแลรับผิดชอบในงานการปฐมวัยและอนุบาล	๓	๑๐๘๐	๓๒๔๐	๐.๐๓๙๑๓
	- งานประชุม อบรม สัมมนา และให้บริการด้านศึกษา	๒๓๐	๓๖๐	๘๒๘๐๐	๑
	- งานบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๔	๑๐๘๐	๒๕๙๒๐	๐.๓๑๓๐๔
	- งานประชุม อบรม สัมมนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๓๐	๓๖๐	๘๒๘๐๐	๑
	- งานดูแลรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
๔	งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม				
	- การส่งเสริมกิจการศาสนา	๑	๕๔๐๐	๕๔๐๐	๐.๐๖๕๒๒
	- การส่งเสริม สนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒	๕๔๐๐	๑๐๘๐๐	๐.๑๓๐๔๓
	- การส่งเสริม รักษา และดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม จารีตประเพณี				
๕	งานกีฬาและนันทนาการ				
	- การส่งเสริมและสนับสนุนกีฬาในเขตเทศบาล	๕	๕๔๐๐	๒๗๐๐๐	๐.๓๒๖๐๙
	- การจัดแข่งขันกีฬาเยาวชน กีฬาชุมชนเทศบาล	๑๐	๒๕๒๐	๒๕๒๐๐	๐.๓๐๔๓๕
	- การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ	๑๐	๒๕๒๐	๒๕๒๐๐	๐.๓๐๔๓๕
	- การจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็กและเยาวชน	๒๐๖	๓๖๐	๗๔๑๖๐	๐.๘๙๕๖๕
	งานบริหารการศึกษา	๒๓๐	๓๖๐	๘๒๘๐๐	๑
	- งานควบคุมดูแลรับผิดชอบในงานการปฐมวัยและอนุบาล	๕๓	๑๐๘๐	๕๗๒๔๐	๐.๖๙๑๓
	- งานประชุม อบรม สัมมนา และให้บริการด้านศึกษา	๒๓๐	๓๖๐	๘๒๘๐๐	๑
	- งานบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๐	๑๐๘๐	๒๑๖๐๐	๐.๒๖๐๘๗
	- งานประชุม อบรม สัมมนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๓๐	๓๖๐	๘๒๘๐๐	๑
	- งานดูแลรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐๐	๓๐	๙,๐๐๐	๐.๑๑
	งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม				
	- การส่งเสริมกิจการศาสนา	๑๐	๕๔๐๐	๕๔๐๐๐	๐.๖๕๒๑๗
	- การส่งเสริม สนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๐	๕๔๐๐	๑๐๘๐๐๐	๑.๓๐๔๓๕
	- การส่งเสริม รักษา และดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม	๕๐	๓๐	๑,๕๐๐	๐.๐๒
	งานกีฬาและนันทนาการ				
	- การส่งเสริมและสนับสนุนกีฬาในเขตเทศบาล	๓	๕๔๐๐	๑๖๒๐๐	๐.๑๙๕๖๕
	- การจัดแข่งขันกีฬาเยาวชน กีฬาชุมชนเทศบาล	๑๐	๒๕๒๐	๒๕๒๐๐	๐.๓๐๔๓๕
	- การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ	๗	๒๕๒๐	๑๗๖๔๐	๐.๒๑๓๐๔
	- การจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็กและเยาวชน	๗	๒,๕๒๐	๑๗,๖๔๐	๐.๒๑
จำนวนอัตรากำลังที่ต้องการ					๒๒.๔๘

ปริมาณงานของกองสวัสดิการสังคม

สถิติปริมาณงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังที่ต้องการทั้งหมด
กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ที่	งาน	ปริมาณ ทั้งปี (เรื่อง)	ระยะเวลา/เรื่อง (นาท)	ระยะเวลา ทั้งปี (นาท)	อัตรา กำลัง ที่ต้องการ
๑	ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม				
	งานพัฒนาชุมชน				
	- งานรวบรวมข้อมูลที่สำคัญของกลุ่มอาชีพในท้องถิ่น	๑๕	๒๔๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- งานวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนงานในการพัฒนากลุ่มอาชีพ	๑๕	๔๘๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
	- งานฝึกอบรมกลุ่มอาชีพและประชาชนทั่วไปในท้องถิ่นให้มีความรู้ ทักษะด้านอาชีพเพื่อเพิ่มผลผลิตและเพิ่มรายได้ต่อครัวเรือน	๒๐	๙๖๐	๑๙,๒๐๐	๐.๒๓
	- งานส่งเสริมการรวมกลุ่มของประชาชนในท้องถิ่น	๕๐	๑๘๐	๙,๐๐๐	๐.๑๑
	- งานให้คำแนะนำ ปกป้อง ติดตามและประเมินผลของกลุ่ม	๑๔๐	๑๒๐	๑๖,๘๐๐	๐.๒๐
๒	งานสังคมสงเคราะห์				
	- รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้พิการ	๘๐๐	๔๐	๓๒,๐๐๐	๐.๓๙
	- ติดต่อประสานงานประชาชนที่มาติดต่อขอรับสวัสดิการ	๓๐๐	๓๐	๙,๐๐๐	๐.๑๑
	- งานสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	๒,๐๐๓	๑๐	๒๐,๐๓๐	๐.๒๔
	- งานสงเคราะห์ผู้พิการ	๖๑๔	๑๐	๖,๑๔๐	๐.๐๗
	- งานสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	๑๕	๑๐	๑๕๐	๐.๐๐
	- งานกองทุนวันละบาท	๖๓๐	๓๐	๑๘,๙๐๐	๐.๒๓
๓	งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน				
	- งานส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นอันดีงามให้คง อยู่ในท้องถิ่นสืบไป	๑๐	๓๖๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
	- งานส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการในท้องถิ่น	๑๒	๒๔๐	๒,๘๘๐	๐.๐๓
	- งานช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติในท้องถิ่น	๑๐	๔๘๐	๔,๘๐๐	๐.๐๖
	- งานสภาเด็ก	๕	๒๔๐	๑,๒๐๐	๐.๐๑
	- งานกิจกรรม สสส.	๑๐	๔๘๐๐	๔๘,๐๐๐	๐.๕๘
	- งานร่างโต้ตอบหนังสือ บันทึก ย่อเรื่องหนังสือราชการ	๘๐	๓๐๐	๒๔,๐๐๐	๐.๒๙
	- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายของกองสวัสดิการ	๑๔๓	๓๖๐	๕๑,๔๘๐	๐.๖๒
	- งานเก็บเอกสารหนังสือราชการ	๖๐	๑๐๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗
	- งานรวบรวมวิเคราะห์และให้ข้อมูลสถิติทั่วไป,จัดทำรายงาน	๓๐	๕๐	๑,๕๐๐	๐.๐๒
๔	งานธุรการ				
	- งานสารบรรณทั่วไปของงานสวัสดิการสังคม	๑๘๔	๓๖๐	๖๖,๒๔๐	๐.๘๐
	- งานบริการจัดเตรียมและให้บริการสถานที่	๙๔	๓๖๐	๓๓,๘๔๐	๐.๔๑
	- งานจัดทำคำสั่งและประกาศของงานสวัสดิการสังคม	๖๘	๑,๐๘๐	๗๓,๔๔๐	๐.๘๙
	- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายของงานสวัสดิการสังคม	๑๒๐	๓๖๐	๔๓,๒๐๐	๐.๕๒
	- งานด้านประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกประชาชน	๓	๑,๐๘๐	๓,๒๔๐	๐.๐๔
	- งานรวบรวมและจัดทำแผนของงานของกองสวัสดิการสังคม	๑	๔๓,๒๐๐	๔๓,๒๐๐	๐.๕๒
จำนวนอัตรากำลังที่ต้องการ					๖.๖๓

ภาคผนวก ค

เอกสารวิเคราะห์ปริมาณงาน

เอกสาร ๑ - ๕

แบบขออนุมัติยุบเลิกหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนพนักงานจ้าง		ตำแหน่ง นี้อยู่ใน แผน อัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็นชอบ ของ ก.ท.จ
					ของ ทต. (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ประจำ/ ภารกิจ/ ทั่วไป)	ของงานนี้ (ประจำ/ ภารกิจ/ ทั่วไป)		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)
๑	สำนักปลัดเทศบาล	นิติกร ปก./ชก. เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	๑	เนื่องจากปัจจุบัน มีตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนิติกร ปฏิบัติหน้าที่ด้านกฎหมายของหน่วยงาน ซึ่งปัจจุบันมีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น จึงต้องการ นิติกร ที่เป็นข้าราชการเพิ่ม เพื่อให้การปฏิบัติงานด้าน ด้านกฎหมาย เพราะงานที่ปฏิบัติงานทางกฎหมาย ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัยปัญหา กฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจร่างข้อบัญญัติ กฎ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริง และพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดี การสอบสวน ตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัย พนักงานเทศบาลและการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ และ ซึ่งงานเหล่านี้จำเป็นต้องใช้มีความรู้ความชำนาญ ในวิชาการทางกฎหมายที่เป็นข้าราชการ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและรองรับภารกิจงาน ด้านดังกล่าวที่เพิ่มมากขึ้น จึงกำหนดตำแหน่งเพิ่ม	๒๐/๕	๗/-	-/-	๑๕/-	๑/-	ไม่อยู่	

(ลงชื่อ) ~~ส.ศ.ท.~~.....
(สุรัชย์ บุญสีเมาะ)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ).....
(นายทองม้วน คอนน้อยหน้า)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอนิโนลิ่ง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนพนักงานจ้าง		ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็นขอ บ ของ ก.ท.จ
					ของ ทด. (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ประจำ/ ภารกิจ/ ภารกิจ/	ของงานนี้ (ประจำ/ ภารกิจ/		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)
๑	กองคลัง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๔-๓๐๓-๐๐๑		เพื่อรองรับปริมาณที่เพิ่มมากขึ้น และเพื่อให้สอดคล้อง กับประกาศโครงสร้างฯ ฉบับปัจจุบัน กองคลัง จึงขอ กำหนดตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เพิ่ม	๒๐/๕	๒/๒	-/-	-/๔	/๑	ไม่อยู่	

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.
(สุชัย บุญสิริมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)
(นายทองม้วน ดอนน้อยหนา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

แบบขออนุมัติยุบเลิกหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

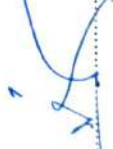
ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนพนักงานจ้าง		ตำแหน่ง อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ขอ ของ ก.ท.จ
					ของ ทต. (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ประจำ/ ภารกิจ/	ของงานนี้ (ประจำ/ ภารกิจ/		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)
๑	กองช่าง	นักจัดการงานช่าง (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑		เพื่อรองรับปริมาณที่เพิ่มมากขึ้น และเพื่อให้สอดคล้อง กับประกาศโครงสร้างฯ ฉบับปัจจุบัน กองคลัง จึงขอ กำหนดตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เพิ่ม	๒๐/๕	๒/๒	-/-	-/๔	/๑	ไม่อยู่	

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.....
(สุภชัย บุญสิมมา)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ).....
(นายทองม้วน ดอนน้อยหนา)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

แบบขออนุมัติยุบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล				จำนวนพนักงานจ้าง			ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็นขอ บ ของ ก.ท.จ
					ของ ทด.	ของส่วน ราชการนี้	ของงานนี้	ของส่วน ราชการนี้	ของงานนี้	ของส่วน ราชการนี้	ของงานนี้		
					(ที่มี/ที่ว่าง)	(ที่มี/ที่ว่าง)	(ที่มี/ที่ว่าง)	(ที่มี/ที่ว่าง)	(ที่มี/ที่ว่าง)	(ที่มี/ที่ว่าง)	(ที่มี/ที่ว่าง)		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)		
๑	กองสวัสดิการ สังคม	๑. นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก. เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๘-๓๘๐๑-๐๐๑		เนื่องจากกองสวัสดิการสังคมมีปริมาณงานที่เพิ่ม มากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศโครงสร้างฯ ฉบับปัจจุบัน กองสวัสดิการสังคมจึงขอกำหนด ตำแหน่งเพิ่ม ดังนี้ ๑. นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) ๒. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง./ชง.)	๒๐/๕	๒/-	-/-	-/๑	-/๑	ไม่อยู่			
		๒. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง./ชง.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑											

(ลงชื่อ) ส.ต.ท. 

(ลงชื่อ) 

(สุภชัย บุญสีเมมา)

(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือเปลี่ยนแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล				จำนวนพนักงานจ้าง		ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็นขอ บ ของ ก.พ.จ
					ของ ทด. (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ประจำ/ ภารกิจ/ ทั่วไป)	ของงานนี้ (ประจำ/ ภารกิจ/ ทั่วไป)			
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	
๑	กองการศึกษาฯ	โภชนาการ (ปง./ขง.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๘-๔๖๐๕-๐๐๑		เพื่อรองรับปริมาณที่เพิ่มมากขึ้น และเพื่อให้สอดคล้อง กับประกาศโครงสร้างฯ ฉบับปัจจุบัน กองคลัง จึงขอ กำหนดตำแหน่ง โภชนาการเพิ่ม	๒๐/๕	๘/๖	-/-	-/๘	-/-	ไม่อยู่		

(ลงชื่อ) ส.ต.ท. (สุวิทย์ บุญสิริมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ) (นายพงษ์ม้วน ดอนน้อยหนา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

แบบขออนุมัติยุบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๑๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง	ขออนุมัติ	เป็นตำแหน่งและเลขที่ ตำแหน่ง	ส่วนราชการ	เหตุผลและความจำเป็น	ตำแหน่งนี้อยู่ใน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ (๑๐)
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๑	สำนักปลัดเทศบาล	นิติกร ปก./ชก.	กำหนดเพิ่ม	๗๐-๖-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	สำนักปลัดเทศบาล	เนื่องจากปัจจุบัน มีตำแหน่งพนักงานจ้างตาม ผู้ช่วยนิติกร ปฏิบัติหน้าที่ด้านกฎหมายของ ซึ่งปัจจุบันมีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น จึง นิติกร ที่เป็นข้าราชการเพิ่ม เพื่อให้การ ด้านกฎหมาย เพราะงานที่ปฏิบัติงานทาง ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัย กฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจสอบร่างข้อบัญญัติ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อ เท็จจริง และพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการ การสอบสวน ตรวจสอบพิจารณาเพื่อดำเนินการ พนักงานเทศบาลและการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ ซึ่งงานเหล่านี้จำเป็นต้องใช้ผู้มีความชำนาญ ในวิชาการทางกฎหมายที่เป็นข้าราชการ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและรองรับภารกิจงาน ด้านดังกล่าวที่เพิ่มมากขึ้น จึงกำหนดตำแหน่ง	ไม่อยู่	

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.

(สุชาติ บุญสีมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)

(นายทองม้วน คอนน้อยหนา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

แบบขออนุมัติยุบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโม้มั่ง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง	ขออนุมัติ	เป็นตำแหน่งและเลขที่ ตำแหน่ง	ส่วนราชการ	เหตุผลและความจำเป็น	ตำแหน่งอยู่ใน แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๒	กองคลัง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	กำหนดเพิ่ม	๗๐-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	กองคลัง	เพื่อรองรับปริมาณที่เพิ่มมากขึ้น และเพื่อให้ กับประกาศโครงสร้างฯ ฉบับปัจจุบัน กองคลัง กำหนดตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เพิ่ม เพื่อรองรับปริมาณที่เพิ่มมากขึ้น และเพื่อให้ กับประกาศโครงสร้างฯ ฉบับปัจจุบัน กองคลัง กำหนดตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เพิ่ม	ไม่อยู่	

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.....
(สุภชัย บุญสิริมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ).....
(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

แบบขออนุมัติขุบเล็กและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอนาส่ง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง	ขออนุมัติ	เป็นตำแหน่งและเลขที่ ตำแหน่ง	ส่วนราชการ	เหตุผลและความจำเป็น	ตำแหน่งนี้อยู่ใน แผนอัตรากาลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๓	กองช่าง	นักจัดการงานช่าง (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง	กำหนดเพิ่ม	๗๐-๒-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑	กองช่าง	เพื่อรองรับปริมาณที่เพิ่มมากขึ้น และเพื่อให้ กับประกาศโครงสร้างฯ ฉบับปัจจุบัน กองคลัง กำหนดตำแหน่ง นักจัดการงานช่าง เพิ่ม	ไม่อยู่	

(ลงชื่อ) ส.ท.ท.
(ลงชื่อ) ส.ท.ท.

(สุภชัย บุญสิมมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)
(นายทองม้วน คอนน้อยหย่นา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

แบบขออนุมัติขุติยบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง	ขออนุมัติ	เป็นตำแหน่งและเลขที่ ตำแหน่ง	ส่วนราชการ	เหตุผลและความจำเป็น	ตำแหน่งนี้อยู่ใน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๔	กองการศึกษาฯ	โภชนากร (ปจ./ขง.)	กำหนดเพิ่ม	๓๐-๒-๐๘-๔๖๐๕-๐๐๑	กองการศึกษาฯ	เพื่อรองรับปริมาณที่เพิ่มมากขึ้น และเพื่อให้ กับประกาศโครงสร้างฯ ฉบับปัจจุบัน กำหนดตำแหน่ง โภชนากรเพิ่ม	ไม่อยู่	

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.....

(สุภชัย บุญสิมมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

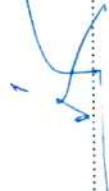
(ลงชื่อ).....

(นายทองม้วน ดอนน้อยหนา)

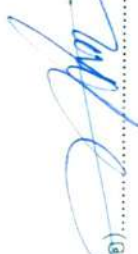
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

แบบขออนุมัติขุบเล็กและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอนิสนัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง	ขออนุมัติ	เป็นตำแหน่งและเลขที่ ตำแหน่ง	ส่วนราชการ	เหตุผลและความจำเป็น	ตำแหน่งอยู่ใน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๕	กองสวัสดิการสังคม	๑. นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	กำหนดเพิ่ม	๗๐-๒-๐๘-๓๘๐๑-๐๐๑	กองสวัสดิการ	เนื่องจากกองสวัสดิการสังคมมีปริมาณงานที่เพิ่ม มากขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ ฉบับปัจจุบัน กองสวัสดิการสังคมจึงขอกำหนด ตำแหน่งเพิ่ม ดังนี้ ๑. นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) ๒. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง./ชง.)	ไม่อยู่	

(ลงชื่อ) ส.ต.ท. 

(สุภชัย บุญสีเมมา)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ) 

(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติยุบเลิกและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	เลขที่ตำแหน่ง (๑)	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ (๒)	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๗๐-๒-๐๐ ๑๑๐๑ ๐๐๑	ปลัดเทศบาล	ไม่ว่าง	-	-	
สำนักปลัด						
๒	๗๐-๒ ๐๑ ๒๑๐๑ ๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ไม่ว่าง	-	-	
๓	๗๐-๒-๐๑ ๒๑๐๑ ๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ไม่ว่าง	-	-	
๔	๗๐-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก.)	ไม่ว่าง	-	-	
๕	๗๐-๒-๐๑ ๓๑๐๒ ๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	ไม่ว่าง	-	-	
๖	๗๐-๒-๐๑ ๓๖๐๑ ๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	ไม่ว่าง	-	-	
๗	๗๐-๒ ๐๑ ๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ไม่ว่าง	-	-	
๘	๗๐-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	-	
๙	๗๐-๒-๐๑ ๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร (ปก.ชก.)	ว่าง	กำหนดเพิ่ม	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๑๐	-	ผู้ช่วยนิติกร	ไม่ว่าง	-	-	
๑๑	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	ไม่ว่าง	-	-	
๑๒	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	-	
๑๓	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	ไม่ว่าง	-	-	
๑๔	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	ไม่ว่าง	-	-	
๑๕	-	ดับเพลิงช่วยชีวิต	ไม่ว่าง	-	-	
๑๖	-	พนักงานขับรถยนต์	ไม่ว่าง	-	-	
๑๗	-	คนสวน	ไม่ว่าง	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป						
๑๘	-	แม่บ้าน	ไม่ว่าง	-	-	
๑๙	-	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-	-	
๒๐	-	พนักงานขับรถดับเพลิง	ไม่ว่าง	-	-	
๒๑	-	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
๒๒	-	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
๒๓	-	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
๒๔	-	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
๒๕	-	พนักงานขับรถดับเพลิง	ไม่ว่าง	-	-	

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติยุบเลิกและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	เลขที่ตำแหน่ง (๑)	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ (๒)	จำนวน	หมายเหตุ
กองคลัง						
๒๖	๗๐-๒-๐๕-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ว่าง	-	-	ว่างเดิม ก.กลางสรรหา
๒๗	๗๐-๒-๐๕-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ไม่ว่าง	-	-	
๒๘	๗๐-๒-๐๕-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ว่าง	กำหนดเพิ่ม	๑	
๒๙	๗๐-๒-๐๕-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ไม่ว่าง	-	-	
๓๐	๗๐-๒-๐๕-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	ว่าง	-	-	ว่างเดิม ขอใช้บัญชี กสอ.
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๓๑	-	ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี	ไม่ว่าง	-	-	
๓๒	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ไม่ว่าง	-	-	
๓๓	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ไม่ว่าง	-	-	
๓๔	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	-	

กองช่าง

๓๕	๗๐-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ไม่ว่าง	-	-	
๓๖	๗๐-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	ว่าง	-	-	ว่างเดิม ก.กลางสรรหา
๓๗	๗๐-๒-๐๕-๓๓๐๗-๐๐๑	นักจัดการงานช่าง	ว่าง	กำหนดเพิ่ม	๑	
๓๘	๗๐-๒-๐๕-๔๓๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ไม่ว่าง	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๓๙	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ไม่ว่าง	-	-	
๔๐	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ไม่ว่าง	-	-	
๔๑	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป						
๔๒	-	พนักงานสูบน้ำ	ไม่ว่าง	-	-	

กองการศึกษา

๔๓	๗๐-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ไม่ว่าง	-	-	
๔๔	๗๐-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา	ว่าง	-	-	ว่างเดิม ก.กลางสรรหา
๔๕	๗๐-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ว่าง	-	-	ว่างเดิม
๔๖	๗๐-๒-๐๘-๔๖๐๕-๐๐๑	โภชนากร	ว่าง	กำหนดเพิ่ม	๑	
๔๗	๗๐-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๕	ครู คศ.๒	ไม่ว่าง	-	-	
๔๘	๗๐-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๖	ครู คศ.๒	ไม่ว่าง	-	-	
๔๙	๗๐-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๗	ครูผู้ช่วย	ไม่ว่าง	-	-	
๕๐	๗๐-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๘	ครู คศ.๒	ไม่ว่าง	-	-	
๕๑	๗๐-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๓๙	ครู คศ.๑	ไม่ว่าง	-	-	

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติยุบเลิกและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ลำดับ ที่	เลขที่ตำแหน่ง (๑)	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ (๒)	จำนวน	หมายเหตุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๕๒	๗๐-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๐	ครู คศ.๑	ไม่ว่าง	-	-	
๕๓	๗๐-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๑	ครู คศ.๑	ไม่ว่าง	-	-	
๕๔	-	ผู้ช่วยนักสันทนการ	ไม่ว่าง	-	-	
๕๕	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	-	
๕๖	-	ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง	-	-	
๕๗	-	ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง	-	-	
๕๘	-	ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง	-	-	
๕๙	-	ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง	-	-	
๖๐	-	ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง	-	-	
๖๑	-	ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง	-	-	
๖๒	-	ผู้ดูแลเด็ก	ว่าง	-	-	ว่างเดิม
กองสวัสดิการสังคม						
๖๓	๗๐-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ไม่ว่าง	-	-	
๖๔	๗๐-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	ไม่ว่าง	-	-	
๖๕	๗๐-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	ว่าง	กำหนดเพิ่ม	๑	
๖๖	๗๐-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง.ชง.)	ว่าง	กำหนดเพิ่ม	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๖๗	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ไม่ว่าง	-	-	

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.

(สุภชัย บุญสิมมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)

(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นต่องบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลบ้านค้อ อำเภอโนนสูง จังหวัดหนองบัวลำภู

รายจ่ายประจำปี		รายจ่าย		รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง										หมายเหตุ
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)		
ก่อนปัจจุบัน ๑ ปี (บาท)	ปัจจุบัน (บาท)	จำนวนเงินที่ เพิ่ม (บาท)	คิด เป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด เงินเดือนพนักงาน เทศบาล (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่าย หมวด ค่าจ้าง ประจำ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่าย หมวด ค่าจ้าง ชั่วคราว (บาท)	คิด เป็น ร้อยละ	รายจ่าย ประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	รวมรายจ่าย หมวดเงินเดือน ค่าจ้างและ ประโยชน์ตอบแทน อื่น (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		
๓๙,๔๕๙,๗๕๘	๓๙,๗๕๐,๕๐๐	๒๙๐,๗๔๒	๐.๗๔	๗,๒๕๖,๒๘๐	๑๘.๒๕	๗,๒๕๖,๒๘๐	๑๘.๒๕	๓,๓๘๗,๓๘๖	๘.๕๒	๕๐,๐๐๐	๑๐,๖๕๓,๖๖๖	๒๖.๙๐		

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.

(สุภชัย บุญสิริมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

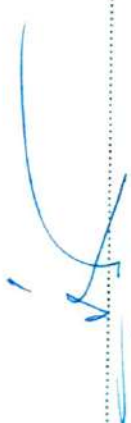
(ลงชื่อ)

(นายทองขมาน ดอนน้อยหน้า)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่
ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ นิติกร (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑

ลำดับ ที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาฬิกา) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (ต่อปี) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
๑	งานพิจารณาวินิจฉัยข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๔๒๐	๑๕	๖,๓๐๐	๐.๐๘
๒	งานจัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริง และพยานหลักฐาน	๑,๒๐๐	๑๒	๑๔,๔๐๐	๐.๑๗
๓	งานสอบสวนเปรียบเทียบการกระทำที่ละเมิดข้อบัญญัติเทศบาล	๕๐	๒๔	๑,๒๐๐	๐.๐๑
๔	งานรวบรวมข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทศบาล	๖๐	๓๐	๑,๘๐๐	๐.๐๒
๕	งานสารบรรณ รับ-ส่งหนังสือลับ และเขียนหนังสือราชการลับที่เกี่ยวข้องกับงานนิติการ	๔๒๐	๓๖	๑๕,๑๒๐	๐.๑๘
๖	งานศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลบ้านค้อ	๖,๐๐๐	๑๒	๗๒,๐๐๐	๐.๘๗
๗	งานเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย	๔๒๐	๑๒	๕,๐๔๐	๐.๐๖
๘	งานให้คำปรึกษากฎหมายศูนย์ดำรงธรรมอำเภอโนนสัง	๔๘๐	๑๒	๕,๗๖๐	๐.๐๗๐
๙	งานประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในส่วนคดี	๗๖๐	๕	๔,๘๐๐	๐.๐๖
๑๐	งานตอบข้อร้องเรียนแจ้งความคืบหน้างานต่าง ๆ	๔๘๐	๑๒	๕,๗๖๐	๐.๐๗
๑๑	งานประชาสัมพันธ์ตอบข้อซักถามตามกฎหมายมาวละชน	๔๘๐	๕	๒,๔๐๐	๐.๐๓
๑๒	งานช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบล	๑,๒๐๐	๑๔	๑๖,๘๐๐	๐.๒๐
๑๓	งานดำเนินการเกี่ยวกับการทวงหนี้เงินเศรษฐกิจชุมชน	๓๐๐	๑๒	๓,๖๐๐	๐.๐๓
๑๔	งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๔๘๐	๑๒	๕,๗๖๐	๐.๐๗
รวม		๑๖,๙๕๐	๒๑๖	๑๖๐,๕๐๒	๑.๙๕

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.

(สุทชัย บุญสีมมา)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ).....

(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่

ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑

ลำดับ ที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาท) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (ต่อปี) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
๑	งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่าและรายได้อื่น ๆ	๒๔๐	๒๑๐	๕๐,๔๐๐	๐.๖๑
๒	งานพัฒนาปรับปรุงรายได้งานควบคุมกิจการการค้าและค่าประกัน	๑๘๐	๕๐	๙,๐๐๐	๐.๑๑
๓	งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้	๑๘๐	๑๕๐	๒๗,๐๐๐	๐.๓๓
๔	รับชำระเงินในการจัดเก็บภาษี	๑๒๐	๘๐๐	๙๖,๐๐๐	๑.๑๖
๕	งานตรวจสอบและประเมินภาษี	๓๖๐	๑	๓๖๐	๐.๐๐
๖	งานการนำส่งเงินรายได้	๑๘๐	๒๔๐	๔๓,๒๐๐	๐.๕๒
๗	งานทะเบียนพาณิชย์	๓๐	๖๐	๑,๘๐๐	๐.๐๒
๘	งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	๓๐	๕๐	๑,๕๐๐	๐.๐๒
รวม					๒.๗๗

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.

(สุภชัย บุญสิมมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)

(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่
ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ นักจัดการงานช่าง (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑

ลำดับ ที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทิจ)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (ต่อปี) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
๑	ศึกษาวิเคราะห์ เก็บรวบรวมข้อมูล การจัดทำทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นและทะเบียนสิ่ง ก่อสร้างท้องถิ่น	๒๔๐	๔๒	๑๐,๐๘๐	๐.๑๒
๒	การออกแบบด้านการช่าง การคำนวณทางด้านการช่าง การวางแผนโครงการก่อสร้าง	๓,๖๐๐	๑๕	๕๔,๐๐๐	๐.๖๕
๓	การสำรวจและรังวัดที่ดิน และที่สาธารณะ การควบคุมและตรวจสอบติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำปรับปรุงแก้ไข ซ่อมแซม บำรุงรักษาในงานด้านการช่างต่าง ๆ	๓,๖๐๐	๑๐	๓๖,๐๐๐	๐.๔๓
๔	ควบคุมการใช้ บำรุงรักษาเครื่องจักร ยานพาหนะ เครื่องมือ เครื่องใช้ของหน่วยงานให้ถูกต้องตาม หลักวิชาการ	๒๔๐	๕	๑,๒๐๐	๐.๐๑
๕	การดำเนินการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและการประชาสัมพันธ์เผยแพร่การดำเนิน งาน ที่เกี่ยวกับงานด้านการช่างต่าง ๆ	๓๖๐	๓	๑,๐๘๐	๐.๐๑
๖	ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย	๔๘๐	๑๕	๗,๒๐๐	๐.๐๕
รวม					๑.๓๒

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.
(สุภชัย บุญสิมมา)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)
(นายทองม้วน ดอนน้อยธนา)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีการคำนวณจำนวนอัตราภาษีในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่
ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ โฆษณากร (ปง/ชง.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๔-๖๐๕-๐๐๑

ลำดับ ที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาท) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (ต่อปี) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
๑	การส่งเสริมและปรับปรุงภาวะโฆษณาการของประชาชน ให้ความรู้ด้านโฆษณาการแก่ ประชาชน	๑,๒๐๐	๕	๖,๐๐๐	๐.๐๗
๒	ศึกษาปัญหาโฆษณาการและคุณค่าของอาหารชนิดต่าง ๆ	๘๔๐	๑๕	๑๒,๖๐๐	๐.๑๕
๓	ส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตและการใช้อาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ	๗๒๐	๒๕	๑๘,๐๐๐	๐.๒๒
๔	กำหนดรายการอาหารที่เหมาะสมกับสภาพร่างกายและความต้องการของผู้บริโภค	๑๒๐๐	๕๐	๖๐,๐๐๐	๐.๗๒
๕	ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๒๐	๒๐	๒,๔๐๐	๐.๐๓
รวม					๑.๒๐

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.
(สุภชัย บุญสินมา)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)
(นายทองม้วน ดอนน้อยเยงมา)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่

ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๘-๓๔๐๑-๐๐๑

ลำดับ ที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทิจ)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (ต่อปี)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
๑	งานส่งเสริมและช่วยเหลือผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์	๔,๘๐๐	๑๒	๕๗,๖๐๐	๐.๗๐
๒	งานส่งเสริมและการพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ คนพิการ เด็ก สตรีและเยาวชน ผู้ด้อยโอกาส	๔,๒๐๐	๓	๑๒,๖๐๐	๐.๑๕
๓	การจัดทำทะเบียนผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้่วยเอดส์	๘๔๐	๒	๑,๖๘๐	๐.๐๒
๔	งานส่งเสริมและช่วยเหลือผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ ประชาชนผู้ด้อยโอกาส	๒,๑๐๐	๖	๑๒,๖๐๐	๐.๑๕
๕	งานส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชนให้มีรายได้และการมีงานทำ	๔,๒๐๐	๓	๑๒,๖๐๐	๐.๑๕
๖	ประสานกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อขอสนับสนุนงบประมาณพัฒนาชุมชน	๑,๒๖๐	๒	๒,๕๒๐	๐.๐๓
๗	ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการและรายงานการปฏิบัติงาน	๒,๑๐๐	๒	๔,๒๐๐	๐.๐๕
๘	งานประสานงานสำรวจจัดเก็บและบันทึกข้อมูล จปฐ	๑,๘๐๐	๑๐	๑๘,๐๐๐	๐.๒๒
๙	งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาสตรี	๒,๑๐๐	๒	๔,๒๐๐	๐.๐๕
๑๐	การจัดทำฐานข้อมูลผู้สูงอายุ	๒,๑๐๐	๑	๒,๑๐๐	๐.๐๓
๑๑	การจัดเตรียมเอกสาร ข้อมูลเพื่อการตรวจประเมินประสิทธิภาพของ อบท.	๘,๔๐๐	๑	๘,๔๐๐	๐.๑๐
รวม				๑๓๖,๕๐๐	๑.๖๕

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.



(สุทัษย์ นุญสิมมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)

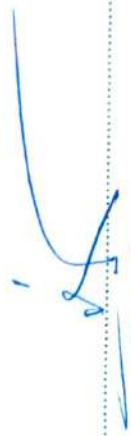


(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่
ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปง./ขง.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๘-๔๘๐๑-๐๐๑

ลำดับ ที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาฬิกา) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (ต่อปี) (๕)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ (๖)
๑	งานสำรวจข้อมูลเบื้องต้นเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงาน วางแผนพัฒนาหมู่บ้าน	๒,๔๐๐	๑๓	๓๑,๒๐๐	๐.๓๘
๒	งานสนับสนุนในการรวมกลุ่มและจัดตั้งกลุ่มองค์กรชุมชน กลุ่มแม่บ้านและเครือข่าย ประชาชน เพื่อส่งเสริมประชาชนให้มีความสนใจ เข้าใจและความคิดริเริ่มในการพัฒนา ชุมชน	๑,๘๐๐	๑๓	๒๓,๔๐๐	๐.๒๘
๓	งานฝึกอบรม ส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพที่เหมาะสมแก่ประชาชนในชุมชนเพื่อให้กลุ่ม สามารถสร้างรายได้	๔,๘๐๐	๑๕	๗๒,๐๐๐	๐.๘๗
๔	งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อนำบริการขั้นพื้นฐานไปบริการแก่ชุมชน และช่วยเหลือประชาชน	๑,๘๐๐	๑๐	๑๘,๐๐๐	๐.๒๒
๕	งานจัดทำโครงการช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ แก่ชุมชน/งานดำเนินการพัฒนาชุมชน ทางด้าน เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม งานส่งเสริมกิจกรรมครอบครัว	๒,๔๐๐	๘	๑๙,๒๐๐	๐.๒๓
๖	งานส่งเสริมสหกรณ์สหกรณ์ และสหภาพ ผู้โดยยโอกาสทางสังคม ประสานงาน และร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการส่งเสริมสหกรณ์	๒,๔๐๐	๑๕	๓๖,๐๐๐	๐.๔๓
๗	งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๑๘๐	๒๐	๓,๖๐๐	๐.๐๔
รวม					๒.๔๖

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.


(สุทธชัย นุชสิมมา)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)


(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ
ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ นิติกร เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี (ปี ๒๕๖๑)	ก่อน ๒ ปี (ปี ๒๕๖๒)	ก่อน ๑ ปี (ปี ๒๕๖๓)	
๑	งานพิจารณาวินิจฉัยข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑๒	๑๕	
๒	งานจัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริง และพยานหลักฐาน	๕	๘	๑๒	
๓	งานสอบสวนเปรียบเทียบการกระทำที่ละเมิดข้อบัญญัติเทศบาล	๑๕	๑๖	๒๔	
๔	งานรวบรวมข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทศบาล	๒๐	๒๗	๓๐	
๕	งานสารบรรณ รับ-ส่งหนังสือลับ และเก็บบันทึกเรื่องราวการลับที่เกี่ยวข้องกับงานนิติการ	๓๐	๓๐	๓๖	
๖	งานศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลบ้านค้อ	๑๒	๑๒	๑๒	
๗	งานเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย	๑๒	๑๒	๑๒	
๘	งานให้คำปรึกษากฎหมายศูนย์ดำรงธรรมอำเภอโนนสัง	๑๒	๑๒	๑๒	
๙	งานประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในส่วนคดี	๕	๖	๘	
๑๐	งานตอบข้อร้องเรียนแจ้งความสืบค้นหน้างานต่าง ๆ	๑๕	๒๐	๒๒	
๑๑	งานประชาสัมพันธ์ตอบข้อซักถามตามกฎหมายมวลชน	๑๐	๑๔	๒๐	
๑๒	งานช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบล	๑๒	๑๕	๑๙	
๑๓	งานดำเนินการเกี่ยวกับการทวงหนี้เงินเศรษฐกิจชุมชน	๑๒	๑๒	๑๒	
๑๔	การดำเนินงานเกี่ยวกับการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบผิดทางละเมิด	๑	๑	๑	
๑๕	งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๑๕	๑๓	๑๘	

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.

(สุวัชัย บุญสีมมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)

(นายทองม้วน คอนน้อยหนา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ

ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒๐๕-๓๒๐๓-๐๐๑

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี (ปี ๒๕๖๑)	ก่อน ๒ ปี (ปี ๒๕๖๒)	ก่อน ๑ ปี (ปี ๒๕๖๓)	
๑	งานฯ พิเศษ การ ตรวจประเมินและค่าเช่าและรายได้อื่น ๆ	๑๗๐	๑๕๐	๒๑๐	
๓	งานพัฒนาการวิชาการผู้ตรวจได้งานควบคุมกิจการค้าและศุลกากร	๕๕	๕๐	๕๐	
๔	งานทะเบียนควบคุมและแจ้งตรวจรายได้	๗๐	๑๓๕	๑๕๐	
๕	งานผู้ประเมินใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่ม	๖๐๐	๗๘๐	๘๐๐	
๕	งานตรวจสรรพากรและโรงเบียร์ภาษี	๑	๑	๑	
๖	งานการประเมินสิ่งตรวจรายได้	๒๐๐	๒๓๐	๒๕๐	
๗	งานทะเบียนพาณิชย์	๕๕	๕๕	๖๐	
๘	งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	๓๐	๓๕	๕๐	

(ลงชื่อ) ส.ส.ท.

(ลงชื่อ) นายสุริยา

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)

(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ
ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ นักจัดการงานช่าง (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี (ปี ๒๕๖๑)	ก่อน ๒ ปี (ปี ๒๕๖๒)	ก่อน ๑ ปี (ปี ๒๕๖๓)	
๑	ศึกษาวิเคราะห์ เก็บรวบรวมข้อมูล การจัดทำทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นและทะเบียนสิ่งก่อสร้างท้องถิ่น	๓๕	๔๐	๔๒	
๒	การออกแบบด้านการช่าง การคำนวณทางด้านการช่าง การวางโครงการก่อสร้าง	๑๐	๑๒	๑๕	
๓	การสำรวจและรังวัดที่ดิน และที่สาธารณะ การควบคุมและตรวจสอบติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำปรับปรุงแก้ไข ซ่อมแซม บำรุงรักษาในงานด้านการช่างต่าง ๆ	๑๕	๑๗	๑๐	
๔	ควบคุมการใช้ บำรุงรักษาเครื่องจักร ยานพาหนะ เครื่องมือ เครื่องใช้ของหน่วยงานให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	๔	๕	๕	
๕	การดำเนินการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและการประชาสัมพันธ์เผยแพร่การดำเนินงาน ที่เกี่ยวกับงานด้านการช่างต่าง ๆ	๓	๓	๓	
๖	ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๐	๑๒	๑๕	

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.
(สุภชัย บุญสิมมา)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)
(นายทองม้วน ดอนน้อยหนา)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ
ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ โฆษณากร (ปง./ชง.) เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๘-๕๖๐๕-๐๐๑

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี (ปี ๒๕๖๑)	ก่อน ๒ ปี (ปี ๒๕๖๒)	ก่อน ๑ ปี (ปี ๒๕๖๓)	
๑	การส่งเสริมและสร้างกลุ่มการโฆษณาการของประชาชน ให้ความรู้ด้านโฆษณาการแก่ประชาชน				
๒	ศึกษาปัญหา โฆษณากร และเสนอแนะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง				
๓	ส่งเสริมและร่วมพัฒนากลุ่มและเครือข่ายโฆษณาการ				
๔	ให้บริการ ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการขายและตรวจและตรวจสอบการขออนุมัติโฆษณาการ				
๕	ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย				

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.

(สุวิชัย บุญศิริธรรม)

ปลัดเทศบาลเขต กบต.ปี ๖๓

(ลงชื่อ)

(นายทองมีวัน ดอนน้อยหน้า)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ

ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ นักพัฒนาชุมชน เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๘-๓๘๐๑-๐๐๑

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี (ปี ๒๕๖๑)	ก่อน ๒ ปี (ปี ๒๕๖๒)	ก่อน ๑ ปี (ปี ๒๕๖๓)	
๑	งานส่งเสริมและช่วยเหลือผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์	๑๒	๒๐	๓๐	
๒	งานส่งเสริมและการพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ คนพิการ เด็ก สตรีและเยาวชนผู้ด้อยโอกาส	๕	๘	๑๐	
๓	การจัดทำทะเบียนผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ป่วยเอดส์	๒	๕	๑๐	
๔	งานส่งเสริมและช่วยเหลือผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ ประชาชนผู้ด้อยโอกาส	๖	๖	๑๐	
๕	งานส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชนให้รายได้และการมีงานทำ	๓	๕	๘	
๖	ประสานกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อขอสนับสนุนงบประมาณพัฒนาชุมชน	๒	๓	๓	
๗	ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการและรายงานการปฏิบัติงาน	๒	๓	๕	
๘	งานประสานงานสำรวจจัดเก็บและบันทึกข้อมูล จปฐ	๑๐	๑๐	๑๐	
๙	งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาสตรี	๒	๓	๕	
๑๐	การจัดทำฐานข้อมูลผู้สูงอายุ	๑	๒	๒	
๑๑	การจัดเตรียมเอกสาร ข้อมูลเพื่อการตรวจประเมินประสิทธิภาพของ อปท.	๑	๑	๑	

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.

(ลงชื่อ)

(สุภาชัย บุญสิมมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)

(นายทองม้วน คอนน้อยหนา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ

ตำแหน่งที่ขออนุมัติ ได้แก่ เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เลขที่ตำแหน่ง ๗๐-๒-๐๘-๔๘๐๑-๐๐๑

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี (ปี ๒๕๖๑)	ก่อน ๒ ปี (ปี ๒๕๖๒)	ก่อน ๑ ปี (ปี ๒๕๖๓)	
๑	งานสำรวจข้อมูลเบื้องต้นเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงาน วางแผนพัฒนาหมู่บ้าน	๑๒	๑๓	๑๕	
๒	งานสนับสนุนในการรวมกลุ่มและจัดตั้งกลุ่มองค์กรชุมชน กลุ่มแม่บ้านและเครือข่ายประชาชน เพื่อส่งเสริมประชาชนให้มีความสนใจ เข้าใจและความคิดริเริ่มในการพัฒนาชุมชน	๑๐	๑๓	๑๕	
๓	งานฝึกอบรม ส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพที่เหมาะสมแก่ประชาชนในชุมชนเพื่อให้กลุ่มสามารถสร้างรายได้	๑๓	๑๕	๑๘	
๔	งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อนำบริการขั้นพื้นฐานไปบริการแก่ชุมชน และช่วยเหลือประชาชน	๘	๑๐	๑๒	
๕	งานจัดทำโครงการช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ แก่ชุมชน/งานดำเนินการพัฒนาชุมชน ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม งานส่งเสริมกิจกรรมครอบครัว	๖	๘	๑๐	
๖	งานส่งเสริมสหกรณ์ คุนพิการ และสหภาพฯ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ประสานงาน และร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการส่งเสริมสหกรณ์	๑๓	๑๕	๒๐	
๗	งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๑๕	๒๐	๒๓	

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.

(สุชาติ บุญสิริมา)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อ

(ลงชื่อ)

(นายทองม้วน ดอนน้อยหนา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านค้อ
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไข ครั้งที่ ๒

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านค้อ ได้ขอความเห็นชอบแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ จากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู

บัดนี้ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู (ก.ท.จ.หนองบัวลำภู) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้เทศบาลตำบลบ้านค้อ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ วรรคท้าย ประกอบกับมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๔,๑๘,๒๕๑,๒๕๒,๒๕๓ และ ๒๕๔ แห่งประกาศ ก.ท.จ.หนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ เทศบาลตำบลบ้านค้อ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ ๒ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายทองม้วน ดอนน้อยหน้า)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อ

